

Urząd Miejski w Radomiu

<https://www.bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/geodezja/referat-ewidencji-grunt/35253,Wniosek-o-wszczecie-postepowania-w-sprawie-przeprowadzenia-GLEBOZNAWCZEJ-KLASYFI.html>
16.07.2024, 16:39

Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie przeprowadzenia GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW (na wniosek strony)

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Opis karty informacyjnej

Przeprowadzenie czynności zmiany gleboznawczej klasyfikacji gruntów następuje w drodze postępowania administracyjnego, do którego mają zastosowanie przepisy kpa., zakończone wydaniem decyzji o ustaleniu klasyfikacji, której integralną część stanowi mapa klasyfikacji. Ostateczna decyzja stanowi następnie podstawę do dokonania aktualizacji operatu ewidencyjnego - poprzez wprowadzenie stosownej zmiany, w drodze czynności materialno-technicznej.

Gleboznawczą klasyfikacją gruntów obejmuje się grunty rolne i leśne.

Zgodnie z § 3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, gleboznawczą klasyfikację przeprowadza się z urzędu albo na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków.

We wniosku strona powinna uzasadnić konieczność przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia - Prezydent Miasta Radomia upoważnia klasyfikatora do przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych w terenie oraz sporządzenia projektu ustalenia klasyfikacji.

Przeklasyfikowanie gruntu i ustalenie klasy gruntu następuje na podstawie decyzji o ustaleniu klasyfikacji, której integralną część stanowi mapa klasyfikacji, przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów DRUK_EGiB_2 (wraz z uzasadnieniem).
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od czynności urzędowej jaką jest wydanie decyzji administracyjnej.
3. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

Miejsce składania dokumentów

- osobiście - Biuro Obsługi Mieszkańca Urząd Miejski w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój nr 19 (parter)

od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰-15³⁰, tel. 48 36-20-171; 48 36-20-176 (w okresie pandemii - wnioski składane do urny - wejście od ul. Kilińskiego 30),

- tradycyjną pocztą na adres: Wydział Geodezji Urząd Miejski w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30,

➤

w formie dokumentu elektronicznego na adres skrzynki ePUAP /umradom/SkrytkaESP opatrzonego podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 3 pkt 10) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 14) ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Opłaty

- Opłata skarbową od czynności urzędowej jaką jest wydanie decyzji administracyjnej - w wysokości 10 zł. (cz. I, pkt 53 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej).
- Opłata skarbową w wysokości 17 zł - za złożenie dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika.
- Koszty za wykonanie projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów wykonanego przez biegłego klasyfikatora wyłonionego w drodze przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ponosi właściciel stosownie do art. 262 § 1 pkt. 2 i § 2 Ustawa z dnia 14 czerwca 1960

r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Sposób zapłaty

Opłata skarbową - Urząd Miejski w Radomiu Wydział Podatków Bank PEAKO II
O/Radom

konto: 52 1240 3259 1111 0010 1340 6544.

(na przelewie, w tytule zapłaty należy podać numer pod jakim został zarejestrowany wniosek oraz za jaką czynność następuje opłata tj. za wydanie decyzji lub za pełnomocnictwo.)

Forma i termin załatwienia sprawy

- Wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji - nie później niż w ciągu miesiąca, od daty przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla m. Radomia operatu z projektem gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
- Aktualizacja ewidencji w drodze czynności materialno-technicznej - do 30 dni od daty otrzymania ostatecznej decyzji o ustaleniu klasyfikacji.

Tryb odwoławczy

Od wydanej decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu, który ją wydał.

Sprawy prowadzi

Referat Ewidencji Gruntów i Budynków

pok. nr 26, tel. (48) 36 20 831

Pliki do pobrania

[DRUK_EGiB_2.pdf, 367.09 KB, 13.03.2024](#)

Metadane

Data wytworzenia : 01.07.2016

Data publikacji : 01.07.2016

Data modyfikacji : 20.03.2024

Obowiązuje od : 01.07.2016

Obowiązuje do : 01.07.2016

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Anna Puton

Osoba udostępniająca informację:
Łukasz Horwat Wydział Geodezji

Osoba modyfikująca informację:
Marta Solińska

[Poprzedni Strona](#)
[Następny Strona](#)