

# Urząd Miejski w Radomiu

<https://www.bip.radom.pl/ra/urząd-miejski/wydzialy-biura/wydzial-architektury/14116,symbol-Ar.html>  
18.06.2024, 22:54

## symbol Ar

Wydział Architektury

dyrektor Piotr Kijas

ul. Kilińskiego 30

pok. 224, tel. (48) 36 20 230,

fax (48) 36 20 239

e-mail: [architektura@umradom.pl](mailto:architektura@umradom.pl)

Referat Budownictwa

kierownik pok. 222, tel. (48) 36 20 805

Referat Planowania Przestrzennego

kierownik pok. 222, tel. (48) 36 20 805

Referat Infrastruktury i Inwestycji Celu Publicznego

pok. 223 tel. 48 36 20 687

[załatw sprawę](#)

Do zadań Wydziału należy:

1. zatwierdzanie projektów budowlanych i wydawanie pozwoleń na budowę i przebudowę obiektów budowlanych;
2. wydawanie pozwoleń na rozbiórkę obiektów budowlanych;
3. przenoszenie decyzji pozwoleń na budowę na rzecz innego podmiotu;
4. przyjmowanie zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
5. przyjmowanie zgłoszeń na zmianę sposobu użytkowania budynków lub ich części;
6. wydawanie decyzji o ustalaniu warunków zabudowy;

7. wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
8. wydawanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych;
9. przenoszenie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innego podmiotu;
10. opiniowanie projektów podziału nieruchomości;
11. wydawanie wyrysów i wypisów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
12. wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego i w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
13. opiniowanie projektów prac geologicznych;
14. uzgadnianie decyzji inwestycyjnych;
15. uzgadnianie wniosków o udzielenie koncesji na eksploatację kopalin;
16. opiniowanie poszukiwania i rozpoznawania złóż surowców mineralnych;
17. opiniowanie wniosków cudzoziemców w sprawie nabycia nieruchomości;
18. sporządzanie opinii i informacji dla potrzeb innych wydziałów Urzędu;
19. wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokali;
20. wydawanie zaświadczeń potwierdzających określone fakty i stany prawne zgodnie z wymogami prawa;
21. nadzór merytoryczny nad Miejską Pracownią Urbanistyczną.

---

## Metadane

Data publikacji : 11.02.2011

Data modyfikacji : 07.11.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Ryszarda Kitowska

Osoba udostępniająca informację:

Ryszarda Kitowska Kancelaria Prezydenta

Osoba modyfikująca informację:

Ryszarda Kitowska

---