

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 2472/2021

Prezydenta Miasta Radomia z dnia 21 maja 2021r.

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Dźwignia kariery”

Ilekcóż w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Dźwignia kariery”;
- **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Radomia;
- **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć biuro realizatora Projektu „Dźwignia kariery” mieszczące się w Wydziale Funduszy Unijnych Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom;
- **Wydziale Funduszy Unijnych** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Radomiu;
- **Koordynatorze Projektu** – należy przez to rozumieć osobę planującą, zarządzającą, koordynującą i nadzorującą realizację Projektu;
- **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dźwignia kariery”;
- **Komisji rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Prezydenta Miasta Radomia w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników Projektu np.: „Dźwignia kariery”;
- **Szkołach** – należy przez to rozumieć szkoły, których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia, objętych wsparciem w ramach Projektu „Dźwignia kariery”;
- **Kandydacie** – należy przez to rozumieć ucznia/nauczyciela ubiegającego się o uczestnictwo w projekcie „Dźwignia kariery”;
- **Uczestniku indywidualnym** – należy przez to rozumieć kandydata, który zakwalifikował się do Projektu „Dźwignia kariery”;
- **Uczestniku instytucjonalnym** – należy przez to rozumieć szkoły, których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia, objętych wsparciem w ramach Projektu „Dźwignia kariery”;
- **Uczestniku** – należy przez to rozumieć zarówno uczestnika indywidualnego, jak i instytucjonalnego.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki naboru i udzielania wsparcia w ramach Projektu „Dźwignia kariery”.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Miasta Radomia, na podstawie umowy nr RPMA.10.03.01-14-b350/18-00 zawartej dnia 23 kwietnia 2019 roku z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa

Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych.

3. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej X „Edukacja Dla Rozwoju Regionu”, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.
4. Projekt realizowany jest od 01.05.2019 roku do 30.10.2022 roku.

## § 2

### Charakterystyka Projektu

1. Wsparciem w ramach Projektu zostaną objęte:
  - 1) Szkoły zawodowe:
    - a) Zespół Szkół Elektronicznych, ul. Sadkowska 19, 26-600 Radom,
    - b) Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Wernera 22, 26-600 Radom,
  - 2) Szkoły podstawowe
    - a) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integrycyjnymi im. Św. Kazimierza Jagiellończyka, ul. Wyścigowa 49, 26-600 Radom,
    - b) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 15 im. Władysława Syrokomli, ul. Kielecka 2/6, 26-600 Radom,
    - c) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, ul. Biała 6, 26-600 Radom,
    - d) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 34, ul. Miła 18, 26-600 Radom.
2. Projekt przewiduje wsparcie dla 929 uczniów szkół oraz 19 nauczycieli szkół, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W ramach Projektu zaplanowano realizację następujących form wsparcia:
  - 1) Dla szkół zawodowych:
    - a) staże zawodowe dla uczniów,
    - b) zajęcia rozwijające zainteresowania kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy rozwijające zainteresowania,
    - c) zajęcia wyrównawcze kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy,
    - d) doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe dla uczniów,
    - e) wsparcie rozwoju nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu,
    - f) kształcenie nauczycieli doradztwa zawodowego,
    - g) utworzenie Punktów Informacji i Kariery,
    - h) doposażenie szkół zawodowych w sprzęt i materiały dydaktyczne.
  - 2) Dla szkół podstawowych:
    - a) doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe dla uczniów,
    - b) kształcenie nauczycieli doradztwa zawodowego,



- c) utworzenie Punktów Informacji i Kariery.
4. Celem Projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia uczniów dwóch szkół zawodowych poprzez udział w stażach, doradztwie zawodowym, zajęciach kształtujących kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy oraz uczniów czterech szkół podstawowych poprzez udział w doradztwie zawodowym, a także wzrost efektywności i skuteczności kształcenia poprzez doposażenie sześciu pracowni w dwóch szkołach zawodowych oraz zwiększenie kompetencji lub kwalifikacji zawodowej nauczycieli, tj. wzrost efektywności i skuteczności kształcenia zawodowego w szkołach objętych wsparciem, tak aby odpowiadało na potrzeby na rynku pracy i wyzwania gospodarki opartej na wiedzy.

### § 3

#### Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Kandydatem na uczestnika mogą zostać osoby spełniające łącznie następujące kryteria:
- 1) osoba posiadająca status ucznia/nauczyciela jednej ze szkół, o których mowa w § 2 ust. 1;
  - 2) jest mieszkańcem województwa mazowieckiego;
  - 3) samodzielnie, z własnej inicjatywy wyraża zainteresowanie udziałem w wymienionych w § 2 ust. 3 formach wsparcia.
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie dla Uczestnika jest złożenie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Realizatora Projektu, dokumentów wymienionych poniżej:
- 1) W przypadku uczestników instytucjonalnych:
    - a) wypełniona przez szkołę Informacja o uczestniku instytucjonalnym Projektu (załącznik nr 1);
    - b) podpisany Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
  - 2) W przypadku uczestników indywidualnych:
    - a) wypełnioną przez nauczyciela/ucznia Informację o uczestniku indywidualnym Projektu (załącznik nr 2);
    - b) wypełnione przez nauczyciela/ucznia Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3);
    - c) wypełnioną przez nauczyciela/ucznia Deklarację uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 4);
    - d) Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z jego treścią, który stanowi załącznik do ww. Regulaminu.

Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez Uczestnika Projektu. Jeżeli Uczestnik indywidualny Projektu jest osobą niepełnoletnią, dokumenty muszą być podpisane przez jego prawnego opiekuna. Brak któregokolwiek z ww. dokumentów wyklucza uczestnictwo w Projekcie.

3. Warunki szczegółowe udziału w Projekcie:

- 1) nabór Uczestników indywidualnych Projektu będzie prowadzony przez Komisje Rekrutacyjne powołane Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia oddzielnie dla każdej ze szkół. Zarządzenie opublikowane będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Radomia, na stronach internetowych szkół i szkolnych tablicach ogłoszeń;
- 2) Komisje Rekrutacyjne w każdej ze szkół składają się z:
  - a) Dyrektora Szkoły, o której mowa § 2 ust. 1 jako przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej,
  - b) Koordynatora Projektu,
  - c) Asystenta Koordynatora Projektu w danej szkole.
- 3) dokumenty, o których mowa § 3 ust. 2 można składać w każdej ze szkół oraz w Biurze Projektu w terminach wyznaczonych przez Realizatora Projektu. Informacja nt. terminów i wymaganych dokumentów dostępna będzie na stronach internetowych szkół i szkolnych tablicach ogłoszeń.
- 4) W przypadku, jeśli o udzielenie wsparcia w ramach projektu ubiega się osoba będąca jednocześnie członkiem Komisji Rekrutacyjnej – decyzję w jej sprawie podejmują pozostali członkowie Komisji z wyłączeniem osoby zainteresowanej.

4. Szczegółowe kryteria kwalifikacji uczniów obejmują:

- 1) Kryteria podstawowe:
  - a) w przypadku staży i zajęć rozwijających zainteresowania: wysokość średniej ocen z przedmiotów zawodowych za ostatnie zamknięte półrocze szkolne. Równowartość średniej ocen stanowić będzie liczbę punktów podstawowych podczas rekrutacji, do których będą mogły być dodawane punkty za kryteria uzupełniające. O pierwszeństwie na liście kandydatów na uczestników decydować będzie łączna liczba zebranych punktów.,
  - b) w przypadku zajęć dydaktyczno – wyrównawczych: wysokość średniej ocen za ostatnie zamknięte półrocze szkolne. Równowartość średniej ocen stanowić będzie liczbę punktów podstawowych podczas rekrutacji, od której będą mogły być odejmowane punkty za kryteria uzupełniające. O pierwszeństwie na liście uczestników zdecyduje najmniejsza łączna liczba punktów z rekrutacji,
  - c) w przypadku zajęć z doradztwa zawodowego w szkołach zawodowych i podstawowych: brak wiedzy nt.: predyspozycji zawodowych. Do udziału w projekcie kwalifikowani będą uczniowie wykazujący duże potrzeby odnośnie poznania własnych predyspozycji zawodowych i nabycia wiedzy z zakresu rynku pracy. Oceny tych potrzeb dokona Komisja rekrutacyjna w każdej ze szkół na podstawie: opinii wychowawcy/dyrektora szkoły, poradni



- psychologiczno – pedagogicznej lub nauczycieli przedmiotów. O miejscu na liście zadecyduje łączna liczba przyznanych przez komisję punktów z uwzględnieniem kryteriów uzupełniających.
- 2) Kryteria uzupełniające w przypadku wszystkich form wsparcia przewidzianych w projekcie:
    - a) w przypadku rekrutacji na zajęcia w Zespole Szkół Elektronicznych: 1 pkt uzyskają dziewczęta ze względu na stereotypowe postrzeganie zawodów jako męskie;
    - b) 1 pkt uzyskają osoby z niepełnosprawnościami – ocena na podstawie zaświadczeń/ oświadczeń uczestnika;
    - c) w przypadku równej ilości punktów – pierwszeństwo mają osoby o niższych dochodach na osobę w rodzinie.
  5. Szczegółowe kryteria kwalifikacji nauczycieli obejmują:
    - 1) Kryteria podstawowe:
      - a) potrzeby pod kątem wprowadzenia zmian w zakresie nauczanego przedmiotu, możliwości wykorzystania wiedzy w procesie dydaktycznym na zajęciach dodatkowych czy z doradztwa zawodowego. Oceny zasadności udzielenia wsparcia dokona Komisja rekrutacyjna w każdej ze szkół na podstawie: opinii dyrektora szkoły i/lub pisemnej informacji od nauczyciela. O miejscu na liście zadecyduje łączna liczba przyznanych przez komisję rekrutacyjną punktów z uwzględnieniem kryteriów uzupełniających.
    - 2) Kryteria uzupełniające:
      - a) 1 pkt uzyskają osoby z niepełnosprawnościami – ocena na podstawie zaświadczeń/ oświadczeń uczestnika;
      - b) w przypadku równej ilości punktów – pierwszeństwo mają osoby o niższych dochodach na osobę w rodzinie.
  6. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe Uczestników indywidualnych Projektu, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe Uczestników indywidualnych Projektu.
  7. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku, jeśli uczestnik zakwalifikowany na listę uczestników:
    - 1) zrezygnuje z udziału w Projekcie. Za rezygnację z udziału w Projekcie uznaje się złożenie przez Uczestnika indywidualnego pisemnej rezygnacji (załącznik nr 5) w Biurze Projektu bądź w szkole, w której Uczestnik indywidualny brał udział w Projekcie.
    - 2) decyzją Realizatora Projektu zostanie skreślony z listy Uczestników indywidualnych Projektu. Przyczyną skreślenia z listy mogą być w szczególności: niedopełnienie wymogów formalnych uczestnictwa w projekcie, nieprzestrzeganie Regulaminu oraz nieprzestrzeganie zasad współżycia społecznego.



- 3) utraci status ucznia lub nauczyciela - pracownika jednej ze szkół, o których mowa w § 2 ust. 1.
8. W przypadku zwolnienia miejsca na liście uczestników, z przyczyn o których mowa w ust. 7, osoba z pierwszego miejsca listy rezerwowej może zostać uczestnikiem Projektu pod warunkiem możliwości skorzystania przez nią z min. 40 % wsparcia.
9. Rekrutacja będzie obejmować uczniów: II, III i IV klas szkół zawodowych oraz VII i VIII klasy szkół podstawowych, nauczycieli kształcenia zawodowego szkół oraz nauczycieli wyznaczonych do realizacji zadań z zakresu doradztwa.
10. Rekrutacja odbywać się będzie w kilku etapach w podziale na poszczególne formy wsparcia oferowane w projekcie.
11. Niezłożenie i niewypełnienie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 w wyznaczonym przez Realizatora Projektu miejscu i terminie, jest równoznaczne ze skreśleniem z listy uczestników wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
12. Udział uczestników w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu” i Gminy Miasta Radomia.

#### § 4

##### Procedury rekrutacyjne

1. Kwalifikację Kandydatów będą prowadzić Komisje Rekrutacyjne, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. 1 i 2, zgodnie z polityką równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest odrębnie w każdej szkole i dla każdej formy wsparcia, o której mowa w § 2 ust. 3.
3. Przyjęcie dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1, pkt. 4 nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w Projekcie.
4. Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w Informacji o uczestniku instytucjonalnym/ Informacji o uczestniku indywidualnym w Projekcie są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Koordynatora Projektu o każdej ich zmianie.
5. Dokumentacja, na podstawie której uczestnik został zakwalifikowany, winna być czytelna, przejrzysta i nie budzić wątpliwości co do sposobu kwalifikacji.
6. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzony będzie protokół potwierdzający zakwalifikowanie Uczestników indywidualnych do Projektu.
7. Informacje dotyczące wyników rekrutacji będą dostępne w Biurze Projektu oraz u Asystentów Koordynatora Projektu z danej szkoły niezwłocznie po sporządzeniu i podpisaniu list uczestników przez członków Komisji Rekrutacyjnych.



8. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie do celów realizacji Projektu – na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji.
9. Zarówno Realizator Projektu, Uczestnicy projektu, jak i inne podmioty uczestniczące w realizacji Projektu są zobowiązani do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000) oraz dodatkowo Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO.

## § 5

### Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest złożenie odpowiednich dla przyszłego statusu uczestnika dokumentów wymienionych w § 3 ust. 2 (załącznik nr 1 lub 2 oraz załączniki 3 i 4).
2. W przypadku Uczestników indywidualnych biorących udział w stażach zawodowych najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia zawierana jest pisemna umowa pomiędzy Uczestnikiem indywidualnym a Realizatorem Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu;
  - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez Realizatora Projektu. Osoba biorąca udział w zajęciach, stażach, doradztwie zawodowym oraz studiach podyplomowych będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności;
  - 3) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania Projektu i po jego zakończeniu, z zastrzeżeniem, że informacje zebrane w celach ewaluacyjnych wykorzystywane będą przez Realizatora Projektu wyłącznie do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej tj. Zarządu Województwa Mazowieckiego.
4. Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności. Kopia dokumentu poświadczającego nieobecność musi być dostarczona przez Uczestnika indywidualnego Projektu w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia Koordynatorowi Projektu do Biura Projektu.
5. Za usprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych. W pozostałych przypadkach



usprawiedliwienia nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie przez Koordynatora Projektu.

6. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik indywidualny zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnację taką składa jego rodzic/opiekun prawny.
7. Skreślenie z listy Uczestników indywidualnych Projektu może również nastąpić w przypadku niestosowania się przez Uczestnika indywidualnego do zasad zapewniających prawidłową realizację wsparcia, do zapisów niniejszego Regulaminu lub zaprzestania nauki/ pracy w szkole objętej wsparciem.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
2. Informacja o wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu będzie dostępna na szkolnych tablicach ogłoszeń, a jego aktualna wersja na stronach internetowych wszystkich szkół biorących udział w projekcie oraz w Biurze Projektu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Realizatora projektu.
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu z uwzględnieniem odpowiednich reguł i zasad wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, a także przepisów wynikających z właściwych aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Radom dn. ....

Podpis uczestnika: .....

**Uwaga:** W przypadku uczestnictwa osoby niepełnoletniej Regulamin musi zostać podpisany zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna:

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego – w przypadku osób niepełnoletnich)