 **5** Radom, dnia ............................…………..

**WŁAŚCICIEL GRUNTÓW (Wydzierżawiający):**

**………………………………………………………….……….**

 **(imię, nazwisko, imiona rodziców)**

**………………………………………………………………….**

 **(adres zamieszkania)**

**………………………………………………………………….**

 **(telefon kontaktowy)**

**DZIERŻAWCA:**

**………………………………………………………….……….**

 **(imię, nazwisko, imiona rodziców)**

**Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Radomiu**

**………………………………………………………………….**

 **adres zamieszkania)**

**………………………………………………………………….**

 **(telefon kontaktowy)**

**W N I O S E K**

Proszę o potwierdzenie zawarcia pisemnej umowy dzierżawy gruntów, zawartej co najmniej na 10 lat, którą chcę przedłożyć w KRUS

**w celu:**

* uzyskania prawa do emerytury/renty w związku z zaprzestaniem prowadzenia działalności rolniczej w wyniku wydzierżawienia użytków rolnych ( gospodarstwa rolnego), stosownie do przepisów **z art. 28 ust. 4 pkt 1** ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j Dz. U. z 2023 r., poz. 208 ze zm.)\*

Jednocześnie oświadczam, że dzierżawca nie jest małżonkiem wydzierżawiającego, jego zstępnym (dzieci, wnuki, prawnuki) lub pasierbem, małżonkiem zstępnego lub pasierba, osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.

……………………………………………

/ data i podpis składającego oświadczenie/

* uzyskania prawa do ubezpieczenia społecznego z tytułu dzierżawienia użytków rolnych na podstawie umowy dzierżawy stosownie do **art. 38 pkt. 1** ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U z 2023 r., poz. 208 ze zm.)\*

 ……………………………………….… ……………………………………

 (czytelny podpis dzierżawcy) (czytelny podpis właściciela)

**Załącznik: oryginał umowy dzierżawy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) informuję:**

* + 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu przy ul. Kilińskiego 30.
		2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.kontakt@umradom.pl.
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
		4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
		5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
		6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
		7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie wynikającym z działu II ustawy z dnia
14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2023.775 ze zm.).

**Wydawanie zaświadczeń potwierdzających zawarcie pisemnej umowy dzierżawy gruntów, zawartej co najmniej na 10 lat, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników**

|  |
| --- |
| 1. ***Podstawa prawna:***
2. Art. 28 ust. 4 pkt 1, art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U.2023.208 ze zm).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2023.775 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz.U. 2023.2111).

***II. Wymagane dokumenty:*** 1. Wniosek – wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej karty informacyjnej (do pobrania w Biurze Obsługi Mieszkańca lub w Internecie).
2. Oryginał zawartej umowy dzierżawy gruntów.

***III. Opłaty:***Wydanie zaświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy dzierżawy gruntów nie podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy o opłacie skarbowej.***IV. Miejsce pobrania/złożenia dokumentów:***Biuro Obsługi Mieszkańca - ul. Kilińskiego 30, pok. 19***V. Forma załatwienia sprawy:***1. Na wniosek zainteresowanej osoby Prezydent Miasta Radomia jest obowiązany stwierdzić zawarcie pisemnej umowy dzierżawy gruntów, zawartej co najmniej na 10 lat, na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, wydając stosowne **zaświadczenie** w celu przedłożenia w KRUS.
2. Jeżeli Prezydent Miasta Radomia nie będzie dysponował dokumentami uzasadniającymi wydanie zaświadczenia, wyda **postanowienie o odmowie wydania tego zaświadczenia**.

***VI. Termin załatwienia sprawy:***Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni.***VII. Tryb odwoławczy:***Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia stronie służy prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu. Zażalenie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Radomia w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie. ***VIII. Uwagi:***Stosownie do przepisów art. 3 ust. 3 ustawy o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 333), jeżeli grunty gospodarstwa rolnego zostały w całości lub części wydzierżawione na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników lub przepisów dotyczących uzyskiwania rent strukturalnych**, podatnikiem podatku rolnego jest dzierżawca*.******IX. Prowadzący sprawę***:Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Referat Zieleni i  Rolnictwapok. 339, tel. 48 36 20 237, 48 36 20 726 |