

Informacji dodatkowa.

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Porania Psychologiczno – Pedagogiczna Nr 1
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Kolejowa 22, 26-600 Radom
1.3	adres jednostki
	ul. Kolejowa 22, 26-600 Radom
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Udzielanie pomocy dzieciom i młodzieży, rodzicom i nauczycielom przedszkoli, szkół i placówek z terenu miasta Radomia przydzielonych przez organ prowadzący.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2019 r do 31.12.2019 r
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy – jest to jednostkowe sprawozdanie finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Wyceny aktywów i pasywów dokonuje się nie rzadziej niż na dzień bilansowy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, z uwzględnieniem następujących szczególnych zasad: 1) Przeszacowania wartości aktywów i pasywów dewizowych dokonuje się według bieżących kursów walutowych nie później niż na koniec kwartału; 2) Należności i zobowiązania w walutach obcych wycenia się według bieżących kursów walutowych; 3) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje poprzez spisanie w ciężar funduszu jednostki, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych; 4) Umorzeniu w pełnej wartości, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania, podlegają: a. - książki i inne zbiory biblioteczne, b. - środki dydaktyczne, c. - odzież i umundurowanie, d. - meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) 5) Wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu umarza się w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania; 6) Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz jednostki; 7) Umorzenie i aktualizacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonywane są jednorazowo za okres całego roku, ponieważ jednostka zwolniona jest z podatku od osób prawnych.

5.	inne informacje
	Nie występują
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zgodnie z tabelą 1.1 i tabelą 1.1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Zgodnie z tabelą 1.2
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	Jednostka nie jest użytkownikiem wieczystym gruntów
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Zgodnie z tabelą 1.3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Zgodnie z tabelą 1.4
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Zgodnie z tabelą 1.5
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Zgodnie z tabelą 1.6
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Zgodnie z tabelą 1.7
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Zgodnie z tabelą 1.7
c)	powyżej 5 lat
	Zgodnie z tabelą 1.7
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	W jednostce nie występują umowy leasingu
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych – zgodnie z tabelą 1.8
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie posiada rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych – zgodnie z tabelą 1.9 i tabelą 1.10
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	W jednostce nie występują otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazywane w bilansie – zgodnie z tabelą 1.11
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wypłacono świadczenia pracownicze w kwocie 27018,79 zł – zgodnie z tabelą 1.12
1.16.	inne informacje
	Nie występują
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie wystąpiły odpisy aktualizacyjne – zgodnie z tabelą 1.13
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie wystąpiły środki trwale w budowie – zgodnie z tabelą 1.14
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub występujące incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy j.s.t.
2.5.	inne informacje
	Nie występują
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie występują

Skoneczna
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
 Wydział Budżetu
 2020 -03-
 L.dz.
 Podpis

Majątek trwały – wartość brutto									
Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	19 679,08	5 021,07						24 700,15
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	204 834,95	58 486,68	0,00	0,00	0,00	0,00	10 224,03	253 097,60
1.	Środki trwałe	204 834,95	58 486,68	0,00	0,00	0,00	0,00	10 224,03	253 097,60
1.1.	Grunty								0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.								0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej								0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	8 975,94	11 610,00						20 585,94
1.4.	Środki transportu								0,00
1.5.	Inne środki trwałe	195 859,01	46 876,68					10 224,03	232 511,66
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00

E. Burmowa
 WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Burmowa

Stoniewa
 GŁÓWNA KSIĘGOWA
 mgr Agnieszka Skonieczna

10 -03- 2020

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)					Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Wartość netto majątku trwałego	
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie		Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	19 679,08	5 021,07						
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	8 975,94	11 610,00	0,00	0,00	10 224,03	0,00	0,00	0,00
1.	Srodki trwałe	8 975,94	11 610,00	0,00	0,00	10 224,03	0,00	0,00	0,00
1.1.	umorzenie grunty								
1.1.1.	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz.								
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej								
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	8 975,94	11 610,00					20 585,94	
1.4.	umorzenie środki transportu								
1.5.	umorzenie inne środki trwałe	195 859,01	46 876,68			10 224,03		232 511,66	

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
195 859,01	46 876,68	10 224,03	232 511,66

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
195 859,01	46 876,68	10 224,03	232 511,66

Skoneczna

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Bromowicz

Tabela 1.2 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego		Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego	Wartość prezentowana w bilansie
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	WNiP				0,00	
1.2.	Środki trwałe, w tym:				0,00	
1.2.1	Gruntły oddane w użytkowanie wieczyste				0,00	
1.3.	Środki trwałe w budowie				0,00	
1.4.	Należności długoterminowe				0,00	
2.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Akcje					
2.2.	Udziały, w tym:					
2.2.1.	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników					
2.3.	Inne					
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
 Wydział Budżetu
 Wpłynęło
 2020-03-11
 L. dz.
 Podpis

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Bromowicz

Stonew
GŁÓWNA KSIĘGOWA

10 -03- 2020

mgr Anna Maria Skowrońska



Tabela 1.3 Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Tytuł używania	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	Grunty					0,00
2.	Budynki i budowle					0,00
3.	Urządzenia techniczne					0,00
4.	Środki transportu					0,00
SUMA				0,00	0,00	0,00

Środki trwałe, których wartości nie ustalono używane na podstawie następujących umów:

- 1.
- 2.

Skoneczna
 GŁÓWNA KSIĘGOWA
 mgr Agnieszka Skoneczna

10-03-2020

E. Bromowicz
 WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Bromowicz

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
 Wydział Budżetu
 WPŁYNĘŁO
 DNIA 2020 -03- 11

Tabela 1.4. Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe

Papiery wartościowe	Stan na początek roku		Zmiany w ciągu roku				Stan na koniec roku	
	Ilość	Wartość	Zwiększenia		Zmniejszenia		Ilość	Wartość
Akcje, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Udziały, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Dłużne papiery wartościowe							0	0,00
Inne papiery wartościowe							0	0,00

Skonew
 GŁÓWNA KSIĘGOWA
 mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
 WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Bromowicz



Tabela 1.5 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,00	0,00			0,00
1.1.1.	należności z tytułu dostaw i usług					0,00
1.1.2.	należności od budżetów					0,00
1.1.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					0,00
1.1.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków					0,00
1.1.5.	należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00
1.2.	Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00

Skonem
 GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10-03-2020

E. Bromowicz
 WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu
 mgr Elżbieta Bromowicz



Tabela 1.6 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	na sprawy sądowe					0,00
1.2.	na odszkodowania					0,00
1.3.	na kary					0,00
1.4.	inne					0,00

Stoniew
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

10-03-2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

Tabela 1.7 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe z tytułu:				
1.1.		0,00			
2.	Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu:				
2.1.		0,00			



Skoneczna
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

10-03-2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

Tabela 1.8 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje				
2.	Poręczenia				
2.1.	w tym poręczenia wekslowe				
3.	Roszczenia sporne				
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy				
5.	Opłaty warunkowe z wycinki drzew				
6.	Inne:				
6.1.	...				

Skonew
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz



Tabela 1.9 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.	Ubezpieczenia osobowe		
3.	Prenumerata		
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie		
5.	Inne		
	...		
SUMA		0,00	0,00

Skoneczna
GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

PORADNIA

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 1
26-600 Radom, ul. Kolejowa 22
tel./fax 48 360 20 97
NIP 948-21-85-912 REGON 000736764



Tabela 1.10 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
3.			
	...		
SUMA		0,00	0,00

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
	...		
SUMA		0,00	0,00

Skoneczna
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

PORADNIA

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 1
26-600 Radom, ul. Kolejowa 22
tel./fax 48 360 20 97
NIP 948-21-85-912 REGON 000736764



Tabela 1.11. Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:		
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe		
1.2.	- gwarancje bankowe		
2.	Złożone wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej		
3.	Poręczenia		

Skonecna
GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

PORADNIA

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 1
26-600 Radom, ul. Kolejowa 22
tel./fax 48 360 20 97
NIP 948-21-85-912 REGON 00073676

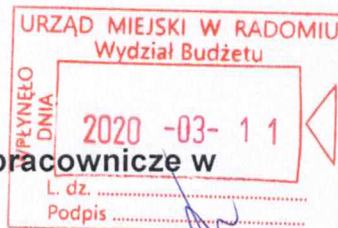


Tabela 1.12. Wyplacone srodki pieniezne na swiadczenia pracownicze w roku 2019

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
1. Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
2. Nagrody jubileuszowe	7 193,12
3. Świadczenia urlopowe	19 825,67
4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę	0,00
5. Inne	
SUMA	27 018,79

Skoneczna

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10 -03- 2020

E. Bromowicz

WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu

mgr Elżbieta Bromowicz

ZAP. MIEJSKI W RADOMIU
Wydział Budżetu
2020 03-11
L. cz.
Podpis

Tabela 1.13 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości
odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu
lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Zapasy	0,00				0,00
2	Materiały	0,00				0,00
3	Półprodukty i produkty w toku	0,00				0,00
4	Produkty gotowe	0,00				0,00
5	Towary	0,00				0,00

Skoneczna
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Skoneczna

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

10-03-2020



Tabela 1.14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym			
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym			
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym			
4.	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych			
SUMA		0,00	0,00	0,00

Stoniew

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

E. Bromowicz
WICEDYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Nr 1 w Radomiu
mgr Elżbieta Bromowicz

10-03-2020



Tabela 2. Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu:	0			
1.1.		0			
2.	Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0			

Skonec

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Agnieszka Skoneczna

10-03-2020

E. Bromowicz

WICEDYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 Nr 1 w Radomiu

mgr Elżbieta Bromowicz