

Radom, dnia 27.10.2015 r.
KP-VI. 062.1.3.2015.ES

S P R A W O Z D A N I E

z konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Miasta Radomia z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok

Konsultacje społeczne projektu Programu Współpracy Gminy Miasta Radomia z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok prowadzone były w okresie od 28 września 2015 r. do 14 października 2015 r., zgodnie z Zarządzeniem Nr 808/2015 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 24 września 2015 r., z zachowaniem trybu przyjętego Uchwałą Nr 774/2010 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami i innymi podmiotami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Ogłoszenia o konsultacjach, wraz z załącznikami w postaci projektu Programu oraz formularza opinii, zostały umieszczone na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, przy ul. J. Kilińskiego 30 oraz w siedzibie Referatu Centrum Organizacji Pozarządowych Kancelarii Prezydenta przy ul. A. Struga 1.

Przedmiotowe ogłoszenie opublikowano na stronie internetowej Miasta Radomia www.radom.pl, w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Radomia www.bip.pl.

Pisemną informację o rozpoczęciu konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Miasta Radomia z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok oraz zaproszenie do udziału w konsultacjach wraz z ogłoszeniem o konsultacjach, projektem Programu i formularzem opinii otrzymało drogą elektroniczną ok. 260 podmiotów, w tym wszystkie organizacje pozarządowe z terenu Radomia, znajdujące się w bazie adresów e-mailowych oraz Wydziały Urzędu Miejskiego współpracujące z organizacjami pozarządowymi.

Ogłoszenia o konsultacjach, wraz z załącznikami w postaci projektu Programu Współpracy (...) na 2016 rok oraz formularzami opinii, przekazano uczestnikom III Radomskiego Forum Współpracy NGO w dniu 28.09.2015 r. oraz dystrybuowano w siedzibie Urzędu Miejskiego w Radomiu przy ul. Kilińskiego 30, w Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Struga 1, a także przy okazji szkoleń i poradnictwa dla NGO oraz porad prawnych dla mieszkańców Radomia. Ponadto, na posiedzeniu Radomskiej Rady Seniorów w dniu 30.09.2015 r. przedstawiono projekt Programu Współpracy (...) i przekazano egzemplarze ogłoszenia wraz z załącznikami z prośbą o wyrażenie opinii i udostępnienie w swoich macierzystych organizacjach. Obecni na posiedzeniu członkowie Radomskiej Rady Seniorów pozytywnie zaopiniowali przedstawiony projekt.

W dniu 6 października br. w Centrum Organizacji Pozarządowych zorganizowano akcję „Otwarte drzwi” - poświęconą konsultacjom projektu Programu Współpracy Gminy Miasta Radomia z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok.

W okresie prowadzonych konsultacji Pan Mateusz Wojcieszak - przedstawiciel Grupy ZMIANA przesłał następujące propozycje i uwagi do projektu Programu Współpracy (...):

L.p	Obecny zapis w projekcie Programu	Proponowana zmiana	Odpowiedź na zgłoszoną propozycję
1.	§ 4 ust.6 „promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych”.	„promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych w tym udziału młodzieży w życiu miasta/gminy”.	Proponowana zmiana nie znajduje uzasadnienia, ponieważ dotychczasowy zapis w projekcie Programu jest zapisem ogólnym i dotyczy wszystkich grup społecznych Radomia. Nie jest zasadne wyróżnianie tylko jednej z grup tj. młodzieży.
2.	§ 7 ust. 9 „Ocena realizacji zadań publicznych (...) może mieć postać	„5) kontroli obywatelskiej w ramach trybu dostępu do informacji publicznej”.	Zaproponowana zmiana nie ma uzasadnienia. Zapis w § 7 ust. 9 projektu Programu dotyczy oceny realizacji zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym dokonanej przez organ administracji publicznej (w tym przypadku Gminę Miasta Radomia). Zapis musi być spójny z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3.	§ 15 ust. 5 „Komisja działa na posiedzeniach (...)”	„Komisja działa na posiedzeniach jawnych, otwartych, których terminy ogłaszane są na portalu bip.radom.pl z siedmiodniowym wyprzedzeniem. ”	Zasady powoływania oraz funkcjonowania komisji konkursowych reguluje art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W skład komisji konkursowych wchodzi również osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, co gwarantuje przestrzeganie zasady transparentności i uczciwej konkurencji. Ponadto, Urząd jest zobowiązany udzielić informacji publicznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. W przypadku dużej liczby zgłoszonych ofert, nieograniczona liczba osób uczestniczących w posiedzeniach komisji konkursowych utrudniałaby ich pracę. Proponowana zmiana nie znajduje uzasadnienia.
4.	§ 16 ust. 3 „Komisja konkursowa rozpatruje oferty w trybie	„Komisja konkursowa rozpatruje oferty w trybie jawnym” § 16 ust. 3 pkt 2 - wykreślić.”	Propozycja nie jest zasadna. Komisje konkursowe są organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określania wysokości środków na realizację zadań zgłaszanych ofertą przez podmioty prowadzące działalność w sferze zadań

	jawnym i niejawnym”.		publicznych określonych ustawą, lecz ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert, wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona. W skład komisji konkursowych wchodzi również osoby wskazane przez organizacje pozarządowe. Ponadto, zgodnie z art.15 ust.2i ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia ofert. Powyższe gwarantuje przestrzeganie zasady transparentności i przejrzystości finansów publicznych w ramach otwartych konkursów ofert.
5.	Inne uwagi	- zadbać w przyszłym regulaminie o dogodny czas spotkań komisji konkursowych -poza godzinami pracy dla członków organizacji pracujących społecznie.	Propozycja nie znajduje uzasadnienia. Organizację pracy i porządek wewnętrzny w Urzędzie ustala Regulamin pracy Urzędu Miejskiego w Radomiu. Organizowanie posiedzeń komisji konkursowych po godzinach pracy Urzędu kolidowałoby z obowiązującymi przepisami. Praca komisji konkursowych poza godzinami pracy możliwa byłaby w wyjątkowych sytuacjach za zgodą władz Miasta. Terminy posiedzeń komisji konkursowych ustalane są z uwzględnieniem możliwości udziału wszystkich członków komisji.
6.	j. w.	- wpisanie do Programu zapisu o tzw. małych grantach dla organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych bez drogi konkursowej - na działalność małą lub pilną. O grantach decyduje Komisja, Prezydent bądź COP bez otwartego konkursu.	Informacja o tzw. „małych grantach” jest wpisana do projektu Programu w § 7 ust. 4 i ust.8. Dotyczy ona złożenia oferty przez organizację pozarządową zgodnie z określonymi zasadami. Nie ma możliwości, ze względów formalno-prawnych, uwzględnienia w tym zapisie grup nieformalnych. Procedurę przyznawania tzw. „małych grantów” reguluje art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7.	j. w.	- przedłużyć czas obowiązywania Programu na Wieloletni Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.	Nie jest możliwe przedłużenie czasu obowiązywania przedmiotowego Programu na Wieloletni Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. Uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest obowiązkiem wynikającym z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie.

8.	j. w.	- do § 16 dodać ustęp o obowiązywaniu Zarządzenia nr 26/2005 Prezydenta Miasta Radomia w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Samorządowych, do wszystkich członków Komisji Konkursowej.	Propozycja nie jest zasadna. Zarządzenie Prezydenta Miasta Radomia w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Samorządowych w Urzędzie Miejskim w Radomiu jest obligatoryjne dla wszystkich pracowników samorządowych w Urzędzie Miejskim w Radomiu, również będących członkami komisji konkursowych. Inni członkowie komisji np. przedstawiciele organizacji pozarządowych nie mogą być objęci powyższym Kodeksem jeżeli nie są pracownikami samorządowymi. Ponadto, do wszystkich członków komisji konkursowej stosuje się zasady wynikające z Kodeksu Postępowania Administracyjnego, mające na celu zapewnienie bezstronności ocen.
9.	j. w.	- umożliwienie elektronicznego składania ofert w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych.	Sposób, tryb i zasady składania ofert określa każdorazowo ogłoszenie o otwartym konkursie ofert. W Urzędzie Miejskim w Radomiu jest uruchomiony portal tzw. „Generator wniosków” umożliwiający składanie ofert drogą elektroniczną, przy czym nie zwalnia to oferentów od złożenia oferty w formie pisemnej.
10.	j. w.	- wprowadzenie zapisu o konieczności prowadzenia biuletynu informacji publicznej przez organizacje, które otrzymują środki pochodzące z budżetu miasta, państwa lub Unii Europejskiej.	Art. 4 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, zobowiązuje podmioty dysponujące majątkiem publicznym lub wykonujące zadania publiczne do udostępniania informacji publicznej. Jest to nadrzędny przepis prawa. Nie jest uzasadnione wprowadzanie do Programu proponowanego zapisu, gdyż obowiązki informacyjne każdorazowo są określone w umowach dot. dotacji na realizowane, przez organizacje pozarządowe, zadania publiczne.

Po dokonanej analizie merytorycznej zgłoszonych propozycji, Referat Centrum Organizacji Pozarządowych Kancelarii Prezydenta sporządzi projekt Programu Współpracy Gminy Miasta Radomia z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok, który po przyjęciu przez Prezydenta Miasta Radomia zostanie przedłożony pod obrady Rady Miejskiej w Radomiu.

PREZYDENT MIASTA RADOMIA

(-) Radosław Witkowski