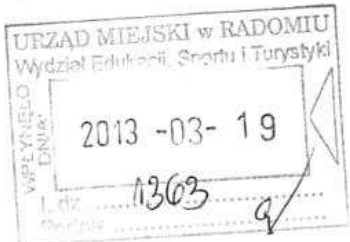


Uczniowski Klub Sportowy  
"MICHAŁÓW"  
przy Publicznym Gimnazjum Nr 8  
Im. Królowej Jadwigi  
26-600 Radom, ul. Piastowska 17  
tel. 048 - 333 16 57

Z up. PREZIDENTA MIASTA  
*Ryszard Fałek*  
Ryszard Fałek  
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*J. D. Nowak*  
18.03.2013  
*P. G. Juszkiewicz*  
19.03.2013  
W



... 18.03.2013, Radom...  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU , O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce na poziomie młodzika**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.04.2013 r. do 29.06.2013 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
**GMINĘ MIASTA RADOMIA**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „Michałów”**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja                          |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna    | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna     | <input type="checkbox"/> inna.....                         |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Radomia  
Ed.III.4123/21/04**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> data utworzenia – **26.09.1995 r.**

5) nr NIP: **796-188-08-79** nr REGON: **670811745**

6) adres:

miejsce: **Radom**..... ul. **Piastowska 17**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Radom** powiat:<sup>8)</sup> **Radom**

województwo: **Mazowieckie**

kod pocztowy: **26-600** poczta: **Radom**

7) tel.: **(048) 333-16-57** faks **(048)333-05-21**

e-mail: **gim8radom@poczta.onet.pl** [http:// www.gim8.radom.pl](http://www.gim8.radom.pl)

8) numer rachunku bankowego: **75 1240 3259 1111 0010 0585 4874**

nazwa banku: **PKO S.A. II/O Radom**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta<sup>1)</sup>:

a) Cezary Woźniak – prezes;

b) Dariusz Sołśnia – wiceprezes;

c) Danuta Kowalska – skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Uczniowski Klub Sportowy „Michalów”, ul. Piastowska 17, 26-600 Radom, tel. 609-206-656**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Dariusz Sołśnia tel. 609-206-656**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Popularyzacja sportu w środowisku szkolnym i społeczności lokalnej, organizowanie pozalekcyjnego życia uczniów w oparciu o możliwości sprzętowe szkoły. Uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych. Wychowanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną. Organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych wewnątrzszkolnych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie prowadzi

13) jeżeli oferent<sup>1)</sup> prowadzi<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Szkoleniem objętych zostanie grupa dwudziestu osób (10 dziewcząt i 10 chłopców). Zadanie będzie trwało od 2 kwietnia do 29 czerwca 2013 roku.

Zajęcia prowadzone będą przez instruktorów lekkiej atletyki. Instruktorzy będą zatrudnieni w ramach umowy-zlecenia.

W ramach współzawodnictwa w systemie sportu młodzieżowego planowane są starty dla najbardziej uzdolnionej młodzieży w:

- Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików w LA, Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w lekkiej atletyce (indywidualnie oraz sztafetach)
- mitingach lekkoatletycznych
- Mistrzostwach Mazowsza młodzików w Lekkiej atletyce
- Mistrzostwach ROZLA młodzików według kalendarza sporządzonego przez Prezesa Radomskiego Związku LA

Wyżej wymienione formy zajęć pozwolą na:

- nauczanie i doskonalenie techniki biegu i przekazywania pałeczki sztafetowej (sztafeta 4x100 m), techniki biegu przez płotki na dystansie 300 m oraz techniki pchnięcia kulą i skoku wzwyż
- kształtowanie u uczniów postaw prozdrowotnych, moralnych i etycznych oraz poczucia odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych oraz gotowość do współdziałania w tym zakresie (kształtowanie postawy kibica, organizatora, zawodnika)
- rozwijanie u ucznia poczucia odpowiedzialności za siebie i innych oraz poszanowanie sprzętu sportowego
- doskonalenie sprawności kondycyjnej i koordynacyjnej uczniów poprzez ogólny rozwój zdolności motorycznych
- kształtowanie nawyku systematycznego uczestnictwa w zajęciach samodoskonalących (zarówno o charakterze rekreacyjnym, jak również w postaci treningów w klubie)

Z grupy młodzieży uczestniczącej w zajęciach chcemy wyselekcjonować najzdolniejszych sportowców do reprezentowania szkoły, miasta oraz Klubu na zawodach międzyszkolnych, miejskich i powiatowych.

Zajęcia prowadzone będą trzy razy w tygodniu po 1,5 godziny w poniedziałki, środy i czwartki na obiektach PG nr 8 i pobliskim Lasku Józefowskim oraz boisku Orlik 2012(budowa sfinansowana ze środków unijnych i Urzędu Miasta Radom), ponadto na terenie PG nr 8 znajduje się kryta pływalnia „Delfin”, z której młodzież będzie korzystać w ramach odnowy biologicznej we wtorki, środy i czwartki. Zajęcia na basenie są formą treningu ogólnorozwojowego, co na tym etapie szkolenia (młodzik) jest bardzo ważne. Z pływalni będzie korzystać około 10 osób. Liczba dzieci w ciągu miesiąca może być ruchoma.

W ramach finansowania zadania z kosztów własnych zostanie zakupiona licencja klubowa i licencje zawodników, które pozwolą na starty w mitingach lekkoatletycznych.

Wyjazdy na zawody będą finansowane z kosztów własnych i kosztów gminy, transportem osobowym, zgodnie z Uchwałą Klubu nr 3/2011 z dnia 23.09.2011 §1.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Konieczność wykonania zadania wynika z przygotowania młodych sportowców do współzawodnictwa w zawodach sportowych na szczeblu miejskim i międzywojewódzkim. Przyczyną jest podniesienie poziomu sportowego. Skutkiem będzie zdobycie medalu lub miejsca w pierwszej ósemce rywalizacji drużyn.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania publicznego są młodziecy, czyli uczniowie I, II i III klas gimnazjalnych. Zadanie skierowane jest do 10 dziewcząt i 10 chłopców, którzy przygotowują się do udziału w Międzywojewódzkich Młodzieżowych Mistrzostwach Młodzików oraz startują w zawodach zgodnie z harmonogramem ROZLA na rok 2013.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Wyżej wymienione formy zajęć pozwolą na:

- poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubu sportowego;
- kształtowanie tężyzny i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży
- doskonalenie umiejętności współpracy i współdziałania w zespole

Cele zostaną zrealizowane poprzez zakup sprzętu sportowego, treningi i udział w zawodach.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Dziewczęta - szkolenie prowadzi instruktor Wiesława Smolińska
  - a) Treningi wytrzymałościowo – biegowe na boisku PG Nr 8 w poniedziałki 14:00 do 16:00.
2. Chłopcy - szkolenie prowadzi trener II kl. Dariusz Sołśnia.
  - a) Treningi siłowe – pchnięcie kulą wtorek, czwartek godz. 14:30 do 16:00.
3. Treningi biegowe – poniedziałek ( dziewczęta i chłopcy) poniedziałek 14:00 do 16:00 pobliski Las Józefowski oraz boisko Orlik 2012 PG Nr 8. b

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Zadanie będzie realizowane od kwietnia do lipca 2013 r.

Zajęcia będą odbywać się z:

LA – poniedziałek, środa, czwartek godz. 14<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>;

plywania – wtorek, środa, czwartek - godz. 7<sup>15</sup>-9<sup>00</sup>

W kwietniu i czerwcu 2013 r. uczniowie wezmą udział w Mazowieckich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 kwietnia 2013 r. do 31 lipca 2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup strojów LA	Kwiecień 2013	Dariusz Sołśnia
Udział na zajęciach w basenie	czas trwania zadania	Dariusz Sołśnia
1. Dziewczęta – treningi wytrzymałościowo-biegowe	w poniedziałki 14:00 do 16:00 boisko PG Nr 8, sala gimnastyczna w PG nr 8, pobliski las Józefowski	szkolenie prowadzi instruktor Wiesława Smolińska
2. Chłopcy – treningi siłowe – pchnięcie kulą	wtorek, czwartek 14:30 do 16:00 boisko Orlik 2012 PG nr 8 sala gimnastyczna w PG nr 8	szkolenie prowadzi trener II kl. Dariusz Sołśnia
3. Dziewczęta i chłopcy – treningi biegowe	poniedziałek 14:00 do 16:00 pobliski Las Józefowski boisko Orlik 2012 PG Nr 8	szkolenie prowadzą: instruktor Wiesława Smolińska trener II kl. Dariusz Sołśnia
Udział w zawodach sportowych	harmonogram ROZLA 2013	Instruktorzy LA

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Poprzez udział w treningach i zawodach młodzież będzie miała zagospodarowany czas wolny co przyczyni się do poprawy kondycji fizycznej oraz zwiększy bezpieczeństwo młodzieży.

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup>	4	1500	zł	6760	6000	760	0
	Płace trenerów							
	1) D. Sołśnia	3	1200	m-c	3600	3600	0	0
	2) W. Smolińska	3	800	m-c	2400	2400	0	0
	3) Odnowa biologiczna (basen)	3	120	m-c	360	0	360	0
	4) Transport	480	0,8358	km	400	0	400	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie oferenta 1) stroje	4	100	szt.	400	0	400	0
IV	Ogółem:				7 160	6 000	1 160	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 000 zł	83,80 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1 160 zł	16,20 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7 160 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Dariusz Sołśnia – Trener II klasy, Wiesława Smolińska - instruktor

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sala gimnastyczna i boiska sportowe PG nr 8, sprzęt sportowy – kule, piłki lekarskie, stopery, pałeczki stafetowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Dotychczasowe doświadczenie w zadaniach realizowanych we współpracy z administracją publiczną to:

- Organizacja zawodów sportowych w biegach i sztafetach przełajowych wraz z Urzędem Miejskim oraz Szkolnym Związkiem Sportowym.
- Organizacja zawodów sportowych w pływaniu i dwuboju nowoczesnym.
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach programu „FARE”.
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach programu „Jaś i Małgosia”.
- Współorganizacja Inauguracji Sportowego Roku Szkolnego,
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach „Animatorski sportu” dzieci i młodzieży.
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (realizacja we współpracy z administracją publiczną, Wydział Zdrowia)

4. Informacja, czy oferent/ofereenci<sup>1)</sup> przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 29.06.2013 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 8) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego



i o wolontariacie stanowiącyymi Załącznik do Zarządzenia Nr 1601/2011 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 22 listopada 2011 r.

.....  
WICEPREZES  
UKS „Michałów”  
*Dariusz Sulbina*  
mgr Dariusz Sulbina  
.....

.....  
PREZES  
UKS „Michałów”  
*Cezary Woźniak*  
mgr Cezary Woźniak  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 19. III 2013. .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.