

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"STARÓWKA"
przy PG nr 1
w Rademiu, ul. Staromiejska 11
tel. 048/ 36-25-792

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Ryszard Patek
WICEPREZYDENT MIASTA
WZÓR

URZĄD MIEJSKI w RADOMIU
Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki

WPRZYJĘTO DNIA	2013-03-15
Liczba	1319
Przebieg	

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

15.03.2013...

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

19.03.2013

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWE PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z
DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz.
U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Szkolenie i udział w zawodach sportowych
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2013 do 14.07.2013

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Gmina miasta Radom
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy „ Starówka”

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

3) Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadz. Prez.m.Radom pod nr ED.III 4123/20/04

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 26.03.2004

5) nr NIP: 948-20-32-930 nr REGON: 67017856

6) adres:

 miejsowość Radom . ul.: Staromiejska 11

 gmina: Radom powiat: Radom

 województwo: mazowieckie

 kod pocztowy 26-600 poczta Radom

7) tel.: /48/ 36 25 792 faks: /48/ 36 25 792

8) numer rachunku bankowego: 21-1240-1789-1111-0010-4326-1043

 nazwa banku: PKO S.A. I O/Radom

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

 a) Karpeta Beata - Prezes

 b) Patynowska Aneta - V-ce Prezes

 c) Waśniewski Marcin - Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

UKS „Starówka” 26-600 Radom, ul. Staromiejska 11 tel. /48/ 36 25 792

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Henryk Witkowski tel.792 735 559 oraz Beata Karpeta t. 605 276 674

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Szkolenie, wychowanie ,udział w zawodach sportowych i zgrupowaniach sportowych.
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie prowadzi działalności odpłatnej.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Statut klubu Rozdział 7 paragraf 35

Do ważności oświadczeń w zakresie praw i zobowiązań majątkowych klubu oraz udzielania pełnomocnictw wymagane jest współdziałanie dwóch osób spośród: prezesa, v-ce prezesa, skarbnika.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Szkoleniem zajmuje się trener H. Witkowski. Klub specjalizuje się głównie w biegach przez płotki, biegach sprinterskich i długich. Szkolenie jest łączone we wszystkich kategoriach wiekowych. Zajęcia odbywają się na trzech obiektach- tzn. stadion i hala MOSiR oraz na obiektach sportowych ZSO nr 7. Długodystansowcy mają dodatkowe treningi w lesie Kapturskim. Klub bierze udział w zawodach regionalnych, ogólnopolskich i mistrzowskich. Dużą uwagę poświęca się w klubie na sprawy wychowawcze.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzebą do realizacji zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego i podniesienie poziomu sportowego zawodników i zawodniczek klubu.

Skutkiem realizacji zadania będzie osiągnięcie wyższego poziomu sportowego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupy specjalistyczne – koedukacyjne

Biegi płotkarskie krótkie i długie, sprinty, biegi średnie i długie, rzuty i skoki.

Trener H. Witkowski

Kategorie wiekowe i ilość szkolonych zawodników:

Senior – 1

Junior - 1

Junior Mł. – 8

Młodzik – 7

Dzieci st. - 4

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Podniesienie poziomu cech motorycznych
 2. Doskonalenie poziomu techniki konkurencji lekkoatletycznych
- Cele zostaną zrealizowane poprzez:
- zakup sprzętu sportowego/specjalistycznego,
 - zgrupowanie sportowe,
 - systematyczne treningi.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Stadion LA- MOSiR przy ul. Narutowicza – biegi płotkarskie, sprinty, skoki, rzuty.
2. Obiekty sportowe przy ZSO nr 7- zajęcia w siłowni.
3. Trasy biegowe Las Kapturski – treningi dla długodystansowców.
4. Zgrupowanie sportowe –Zakopane – ośrodek sportowy Palace ul. Chałubińskiego7

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zakup sprzętu sportowego od 15.04.2013 do 28.04.2013 r.
2. Treningi w Radomiu od 15.04 do 14.07.2013 r z wyłączeniem obozu sportowego.
3. Zgrupowanie sportowe- 28.04.2013 do 06.05.2013 w Zakopanem. Treningi na obozie w godzinach: od 10:00 do 12:30 i od 16:00 do 18:30.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 31.05.2013 do 30.07.2013

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zakup sprzętu sportowego a) kolce specjalistyczne - 8 par b) dresy treningowe – start. – 7 sztuk c) obuwie specjalistyczne – 4 pary 19 szt x 140 zł = 2660 zł	15.04 - 15.06.2013	H. Witkowski
2. Treningi a) MOSiR ul. Narutowicza 7 Pn, wt, śr, czw, pt - 17.00-18.30 b) ZSO nr 7 - sb – 11.00 – 13:00 b) treningi dla biegaczy wt, czw, pt las Kapturski 15.30- 16.45	15.04 –14.07.2013	H. Witkowski
3. Zgrupowanie sportowe ośrodek sportowy Palace Zakopane a) wyżywienie ,zakwaterowanie 6 os x 71 zł os/db x 8 dni =3408 zł b) transport – pociąg lub autobus 12x 50zł = 600 zł.	28.04. 06.05.2013	H. Witkowski
4. Licencja klubowa 150 zł.	15.04-15.05.2013	H.Witkowski
5. Płace trener- H. Witkowski 3900zł- księgową 399zł.		

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Efektem treningów w Radomiu będzie dobre przygotowanie techniczne do konkurencji płotkarskich, sprinterskich i rzutowych.
2. Poprawa wytrzymałości ogólnej, biegowej, siły biegowej poprzez zgrupowanie w górach dla wszystkich specjalizacji.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Sprzęt sportowy 2) Transport 3) Zakwaterowanie; wyżywienie 8 dni 4) Licencje klubowa 5) Płace trenera	19	140	Szt	2 660	2 660	0,00	0,00
		6	100	os	600	600	0,00	0,00
		48	71	Os/db	3 408	2 291	1117	0,00
		1	150	Szt	150	150	0,00	0,00
		3	1300	m-c	3 900	3 900	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Płaca księgowej 2)	3	133	m-c	399	399	0,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				11 117	10 000	1 117	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	89,95%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 117zł	10,05.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00zł	0,00.%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00zł	0,00.%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00zł	0,00.%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11 117zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Nie dotyczy			
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Trener LA Henryk Witkowski – wychowawca reprezentantów i medalistów Mistrzostw Polski.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Kolce LA, dresy, obuwie, stroje startowe, bloki startowe, płotki lekkoatletyczne, sprzęt rzutowy, stopery.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

UKS "Starówka" w latach 2009, 2010, 2011, 2012 realizował szkolenie sportowe oraz starty w zawodach sportowych w ramach zadań publicznych.

[]

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta.
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.07.2013
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 8) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiącymi Załącznik do Zarządzenia Nr 1601/2011 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 22 listopada 2011 r.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"STARÓWKA"
przy PG nr 1
w Radomiu, ul. Staromiejska 11
tel. 048/ 36-25-792

PREZES
UKS "STARÓWKA"

V-ce PREZES
UKS "STARÓWKA"

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.