

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Upowszechnienie Kultury Fizycznej**

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Udział w Mistrzostwach Polski Juniorów i  
Mistrzostwach Polski Seniorów w zapasach w stylu wolnym**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05.04.2013 do 30.05.2013 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**GMINĘ MIASTA RADOMIA**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Gierman Anfinogienow – tel. (0-48) 389-60-67, 512 382 856**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- Udział w systemie współzawodnictwa sportowego.
- Szkolenie i doskonalenie kadry trenersko - instruktorskiej oraz sędziów we współpracy z odpowiednimi instytucjami i organizacjami.
- Prowadzenie i organizowanie kontaktów sportowych z innymi jednostkami kultury fizycznej w kraju i zagranicą.
- Czuwanie nad należyтым poziomem etycznym zawodników.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- Prowadzenie i organizowanie szkolenia zawodników.
- Organizowanie egzaminów na stopnie szkoleniowe i mistrzowskie zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami.
- Dystrybucję i sprzedaż gadżetów okolicznościowych, pamiątek, ubiorów sportowych oraz sportowego sprzętu specjalistycznego związanych z promocją prowadzonych przez Klub dyscyplin sportu.

**Na fundusze Klubu składają się:**

- Składki członkowskie oraz wpisowe.
- Opłaty za treningi.
- Darowizny, spadki i zapisy.
- Dotacje i subwencje.
- Kredyty i pożyczki.
- Dochody z własnej działalności statutowej i majątku oraz inne wpływy.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ..... NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE PROWADZIMY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie obejmują udział zawodników Klubu w dwóch imprezach mistrzowskich:

1. Mistrzostwach Polski Juniorów w zapasach w stylu wolnym, 19-20.04.2013 w Krasnymstawie  
W tych zawodach planujemy udział 9 zawodników Klubu.

2. Mistrzostwach Polski Seniorów w zapasach w stylu wolnym, 03-04.05.2013 w Komornikach (koło Poznania).  
W tych zawodach planujemy udział 9 zawodników Klubu.

Wszyscy zawodnicy mają wykupione licencji na 2013 rok.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzebą udziału w zawodach jest możliwość szkolenia zawodników Klubu pod kątem techniki i taktyki zapasów w stylu wolnym.

Skutkiem tego jest podniesienie poziomu wyszkolenia sportowego zawodników Klubu.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W Mistrzostwach Polski Juniorów planujemy udział 9 zawodników Klubu.

W Mistrzostwach Polski Seniorów planujemy udział 9 zawodników Klubu.

Wszyscy zawodnicy mają wykupione licencji na 2013 rok

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

#### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferec<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymał<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

**Celem zadania jest:**

- Ocena aktualnego poziomu wytrenowania zawodników Klubu.

**Sposób realizacji zadania:**

Cel będzie realizowany poprzez udział w zawodach.

Grupą 18 zawodników społecznie będzie się opiekował instruktor Radomskiego Klubu Taekwon-do Gierman Anfinogienow.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Mistrzostwa Polski Juniorów w zapasach w stylu wolnym odbędą się 19-20.04.2013 roku w hali sportowej Zespołu Szkół Nr 1 w Krasnymstawie, ul. Poniatowskiego 37.

Mistrzostwa Polski Seniorów w zapasach w stylu wolnym odbędą się 03-04.05.2013 roku w Komornikach (koło Poznania).

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- W Mistrzostwach Polski Juniorów w zapasach w stylu wolnym, 19-20.04.2013 r. w Krasnymstawie planujemy udział 9 zawodników Klubu (zawodnicy urodzeni w latach 1993-1995). Zawodnicy Klubu będą rywalizowali według regulaminu imprez Polskiego Związku Zapaśniczego na rok 2013.

- w 4 kategoriach wagowych bez tolerancji: 55 kg, 60 kg, 66 kg, 74 kg.

- zawody odbędą się wg systemu AB, do dwóch przegranych walk.

- zawodnicy walczą w regulaminowych strojach sportowych (buty zapaśnicze, trykoty w kolorach czerwonym i niebieskim).

- W zawodach indywidualnych w zapasach obowiązuje opłata startowa: Juniorzy - 20 zł.

- Wszyscy zawodnicy mają wykupione licencji na 2013 rok.

Koszty udziału zawodników Klubu w Mistrzostwach Polski Juniorów będą pokryte z dotacji i obejmują:

1. Transport: 400 km. × 2,00 zł./km. = 800, zł.

2. Wyżywienie i zakwaterowanie w czasie trwania zawodów, 19-20.04.2013 r., 2 dni (dla 9 zawodników + 1 trenera + 1 kierowcę): 11 os. × 110, zł/doba = 1 210, zł.

3. Opłata za udział w zawodach, startowe: 9 os. × 20, zł/os. = 180, zł.

4. Regulaminowe stroje sportowe 2 komplety: 2 kompl. × 460, zł/kompl. = 920, zł.

1 komplet stroju (buty zapaśnicze - 200, zł. za parę, trykoty 2 szt. w kolorach czerwonym i niebieskim – 130, zł za szt. = 260, zł.) razem 460, zł. za komplet.

- W Mistrzostwach Polski Seniorów w zapasach w stylu wolnym, 03-04.05.2013 r. w Komornikach (koło Poznania) planujemy udział 9 zawodników Klubu (zawodnicy 18 lat i starsi, ale do 50 roku życia). Zawodnicy Klubu będą rywalizowali według regulaminu imprez Polskiego Związku Zapaśniczego na rok 2013.

- w 5 kategoriach wagowych bez tolerancji: 55 kg, 60 kg, 66 kg, 74 kg, 84 kg.

- zawody odbędą się wg systemu AB, do dwóch przegranych walk.

- zawodnicy walczą w regulaminowych strojach sportowych (buty zapaśnicze, trykoty w kolorach czerwonym i niebieskim).

- W zawodach indywidualnych w zapasach obowiązuje opłata startowa: Seniorzy - 30 zł.

- Wszyscy zawodnicy mają wykupione licencji na 2013 rok.

Koszty udziału zawodników Klubu w Mistrzostwach Polski Seniorów będą pokryte z dotacji i obejmują:

1. Transport: 800 km. × 2,00 zł./km. = 1 600, zł.

2. Wyżywienie i zakwaterowanie w czasie trwania zawodów, 03-04.05.2013 r., 2 dni (dla 9 zawodników + 1 trenera + 1 kierowcę): 11 os. × 110, zł/doba = 1 210, zł.

3. Opłata za udział w zawodach, startowe: 9 os. × 30, zł/os. = 270, zł.

Grupą 18 zawodników społecznie będzie się opiekował instruktor Radomskiego Klubu Taekwon-do Giernan Anfinogienow.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.04.2013 do 30.05.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zamówienie środków transportu na przewóz zawodników Klubu na zawody 2. Zakup regulaminowych strojów sportowych, 2 komplety 3. Zgłoszenie 9 juniorów w 4 kategoriach wagowych do udziału w zawodach. 4. Zamówienie wyżywienia i zakwaterowania dla 9 zawodników + 1 trenera + 1 kierowcę. 5. Wyjazd do Krasnegostawu na zawody. 6. Opłata za wyżywienie, zakwaterowanie i udział w zawodach. 7. Udział w Mistrzostwach Polski Juniorów w zapasach w stylu wolnym 8. Powrót do Radomia.	05-19.04.2013 05-19.04.2013 05-16.04.2013 05-14.04.2013 19.04.2013 19.04.2013 19-20.04.2013 20.04.2013	Radomski Klub Taekwon-do
1. Zamówienie środków transportu na przewóz zawodników Klubu na zawody 2. Zgłoszenie 9 seniorów w 5 kategoriach wagowych do udziału w zawodach. 3. Zamówienie wyżywienia i zakwaterowania dla 9 zawodników + 1 trenera + 1 kierowcę. 4. Wyjazd do Komorników (koło Poznania) na zawody. 5. Opłata za wyżywienie, zakwaterowanie i udział w zawodach. 6. Udział w Mistrzostwach Polski Seniorów w zapasach w stylu wolnym 7. Powrót do Radomia.	20.04-03.05.2013 20-29.04.2013 20-27.04.2013 03.05.2013 03.05.2013 03-04.05.2013 04.05.2013	Radomski Klub Taekwon-do

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Podniesienie poziomu wyszkolenia sportowego zawodników Klubu.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Radomskiego Klubu Taekwon-do <sup>19)</sup> :							
	1. Transport	1 200	2,00	km	2 400,00	2 400,00	0,00	0,00
	2. Wyżywienie i zakwaterowanie	22	110,00	Os/doba	2 420,00	2 420,00	0,00	0,00
	3. Startowe							
	a) MP Juniorów	9	20,00	Os	180,00	180,00	0,00	0,00
b) MP Seniorów	9	30,00	Os	270,00	270,00	0,00	0,00	
	4. Sprzęt (2 komplety strojów sportowych)	2	460,00	komplet	920,00	230,00	690,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1.							
	2.							
	3.							
	4.							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1.							
	2.							
	3.							
	4.							
	5.							
IV	<b>Ogółem:</b>				6 190,00	5 500,00	690,00	0,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 500,00 zł	88,85 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	690,00 zł	11,15 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0 %

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontarijuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6 190,00 zł	100 %

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Anfinogienow Gierman – instruktor. Praca społeczna.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Według regulaminu Polskiego Związku Zapaśniczego, zawodnicy posiadają własne specjalistyczne stroje do walki zapaśniczej (buty i trykoty), niezbędne dla realizacji zadania.



3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 1999 roku Klub współpracuje z Urzędem Miasta Radomia i realizuje zadania w zakresie udziału dzieci i młodzieży we współzawodnictwie sportowym.

W tym czasie zawodnicy Klubu osiągnęli wysokie wyniki sportowe na zawodach rangi mistrzowskiej.

W 2012 roku zaczęliśmy prowadzić szkolenie dzieci i młodzieży w zapasach w stylu wolnym.

19-20.10.2012 w Białogardzie, zawodnik naszego klubu, Gutkowski Bartosz, zajął III miejsce na Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w zapasach w stylu wolnym.

4. Informacja, czy oferent/ofereńci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia rozliczenia zadania;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**RADOMSKI KLUB  
TAEKWON-DO**

26-617 Radom, ul. Sobieskiego 2/12

NIP 948-20-43-537      670864948-

**PREZES**  
Radomskiego Klubu Taekwon-do  
*German Anfinogienow*

**SKARBNIK**  
Radomskiego Klubu Taekwon-do  
*E. Anfinogienowa*  
Jewgienija Anfinogienowa

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta<sup>1)</sup>)

Data: 13.03.2013 r.

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

**Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>**

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.