

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/wladze-miasta/zarzadzenia-prezydenta/1720,Nr-4612004.html>
04.05.2024, 17:33

Strona znajduje się w archiwum.

Nr 461/2004

Zarządzenie Nr 461/2004 Prezydenta Miasta Radomia

z dnia 30 grudnia 2004r.

w sprawie składu, nazwy i zakresu działania Zespołu Dokumentującego Systemu Zarządzania Jakością

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); § 4 ust. 5 pkt. 18 i ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Radomia wprowadzonego Zarządzeniem Nr 396/2003 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 31 grudnia 2003r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Radomia; Zarządzenia Nr 109/2003 z dnia 17 marca 2003r. Prezydenta Miasta Radomia w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością, powołania Zespołu Sterującego, powołania Zespołu ds. Opracowania Dokumentowania Systemu Zarządzania Jakością oraz określenia zakresu obowiązków i odpowiedzialności każdego z nich z późn. zm; zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół Sterujący w składzie:

- 1) Włodzimierz Dłużewski - Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością
- 2) Bożena Wiederek - Zastępca Pełnomocnika Systemu Zarządzania Jakością
- 3) Joanna Górską - członek Zespołu Sterującego ds. działań antykorupcyjnych
- 4) Jan Gniadek - członek Zespołu Sterującego ds. zasobów materialnych
- 5) Robert Dąbrowski - członek Zespołu Sterującego ds. zasobów informatycznych
- 6) Katarzyna Ośko - Bojanowicz - Sekretarz Zespołu Sterującego

Zespół Sterujący wchodzi w skład Zespołu Dokumentującego.

2. Do zadań Zespołu Sterującego należy:

1. Monitorowanie i wprowadzanie zmian w dokumentacji SZJ - Księżde
Jakości
i procedurach systemowych.

2. Inicjowanie i wprowadzanie działań doskonalących SZJ.

3. Inicjowanie i wprowadzania działań w akcji Przejrzysta Gmina.

4. Inicjowanie i wprowadzanie działań antykorupcyjnych.

5. Inicjowanie i wprowadzanie innych działań wskazanych przez Prezydenta Miasta Pełnomocnikowi SZJ.

6. Wynikające z zapisów w dokumentacji procedur systemowych.

§ 2

Powołuję koordynatorów SZJ:

1. Barbarę Ważyńską w zakresie monitorowania prawa wewnętrznego.

2. Macieja Gawińskiego w zakresie monitorowania aktualności Kart Usług i zadowolenia interesanta.

Koordynatorzy wchodzą w skład Zespołu Dokumentującego.

§ 3

Powołuję Zespół Dokumentujący w składzie:

1. Teresa Żurowska - Wydział Architektury
2. Henryka Bąk - Wydział Architektury
3. Stanisław Skwira - Biuro Kontroli i Rewizji
4. Beata Stępień - Wydział Organizacyjny
5. Robert Nowak - Wydział Organizacyjny
6. Barbara Ważyńska
7. Mirosław Sot - Wydział Organizacyjny
8. Beata Gospodarczyk - Wydział Spraw Obywatelskich

9. Dorota Staszek - Wydział Spraw Obywatelskich
10. Mirosława Wilczyńska - Wydział Geodezji
11. Marcin Stępień - Wydział Geodezji
12. Karol Krocak - Wydział Windykacji
13. Maria Paprocka - Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
14. Barbara Wikalińska - Wydział Budżetu i Podatków
15. Beata Wielochowska - Wydział Budżetu i Podatków
16. Renata Kaca - Wydział Budżetu i Podatków
17. Ewa Ćwiek - Wydział Rozwoju i Promocji
18. Iwona Wnuk - Wydział Zarządzania Kryzysowego
19. Krzysztof Pietrzyk - Urząd Stanu Cywilnego
20. Tomasz Wójcikowski - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

21. Piotr Lichota - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
22. Katarzyna Kacprzak - Wydział Zarządzania Nieruchomościami
23. Robert Krzemiński - Wydział Zarządzania Nieruchomościami
24. Zbigniew Żmijewski - Wydział Infrastruktury
25. Waldemar Kordziński Wydział Infrastruktury
26. Beata Piechota - Wydział Inwestycji
27. Lech Zawisza - Wydział Inwestycji
28. Mirosława Bernat - Wydział Kultury i Turystyki
29. Joanna Paszkiewicz - Wydział Księgowości
30. Anna Badowska - Wydział Księgowości
31. Edmund Nowocień - Straż Miejska
32. Paweł Hernik - Wydział Edukacji i Sportu

33. Julita Bogdanowicz - Gregorczyk - Wydział Edukacji i Sportu

34. Elżbieta Piechna - Biuro Rady Miejskiej

35. Grażyna Sobczak - Wydział Komunikacji

36. Agnieszka Kotowska - Wydział Komunikacji

37. Maciej Gawiński - Biuro Obsługi Mieszkańca

38. Magdalena Pawłowska - Biuro Obsługi Mieszkańca

§ 4

Uchylam w całości Zarządzenie Nr 109/2003 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 17 marca 2003r. z późn. zm.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi d/s Systemu Zarządzania Jakością

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pliki do pobrania

[zarz461.doc](#)

Zarządzenie Nr461/2004Prezydenta Miasta Radomia z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie składu, nazwy i zakresu działania Zespołu Dokumentującego Systemu Zarządzania Jakością doc, 38 KB,

Metadane

Data publikacji : 31.12.2004

Obowiązuje od : 31.12.2004

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Zespół Zamówień Publicznych, osoba odpowiedzialna Kierownik Bożena Wiederek

Osoba udostępniająca informację:

Krystyna Kołodziejska

[Następny Strona](#)