

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/rada-miejska/uchwaly/799,Uchwala-nr-903.html>
23.04.2024, 16:41

Strona znajduje się w archiwum.

Uchwała nr 903

druk Nr 937

U C H W A Ł A NR 903/2006 Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 16.10.2006r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów

Alkoholowych na 2007r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z póź.zm.), w związku z art. 41 ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 147 poz.1231 z póź.zm.) Rada Miejska w Radomiu uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Źródłem finansowania zadań niniejszego programu są środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

Zadania określone w załączniku będą realizowane od dnia 1 stycznia 2007r. do dnia 31 grudnia 2007r.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 5.

Z dniem 31.12.2006r. traci moc uchwała Nr 712/2005 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 7 listopada 2005 roku w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2006r.

§ 6.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Henryk Derlatka

Załącznik do Uchwały Nr 903/2006

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 16.10.2006r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych na rok 2007

ROZDZIAŁ I

Cele programu

§ 1.

1. Rozwijanie i propagowanie modelu „Zdrowego i trzeźwego życia” poprzez tworzenie systemu oddziaływań profilaktycznych w procesie wychowawczym dzieci i młodzieży, zwłaszcza młodzieży zagrożonej.

1. Ograniczenie procesu degradacji osób uzależnionych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, zwiększenie dostępności do terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

1. Zmniejszenie rozmiarów szkód zdrowotnych, psychologicznych i społecznych spowodowanych nadużywaniem alkoholu i przemocą w rodzinie.

ROZDZIAŁ II

Zadania i sposoby realizacji

§ 2.

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

1. Finansowanie dodatkowych programów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Finansowanie Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin.
3. Finansowanie Klubów Abstynenckich.

§ 3.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Finansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych dla osób współzależniowych.
2. Finansowanie Ośrodka Interwencji Kryzysowej.
3. Finansowanie dziennego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy domowej.
4. Ochrona rodzin przed przemocą i agresją - dofinansowanie Policyjnej Izby Zatrzymań.
5. Finansowanie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży.
6. Finansowanie świetlic socjoterapeutycznych.
7. Dofinansowanie programu terapeutycznego dla Dorosłych Dzieci Alkoholików.
8. Dofinansowanie programów korekcyjnych dla sprawców przemocy domowej.
9. Finansowanie szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 4.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Dofinansowanie świetlic środowiskowych dla dzieci.
2. Finansowanie młodzieżowego klubu o charakterze profilaktycznym.
3. Dofinansowanie programów profilaktycznych skierowanych do mieszkańców miasta Radomia.
4. Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
5. Dofinansowanie wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym/ profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
6. Zakup sprzętu sportowego do pozalekcyjnych zajęć sportowych.

7. Prowadzenie działalności edukacyjnej służącej zmniejszeniu skali zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.

8. Dofinansowanie dożywiania dzieci, uczęszczających na zajęcia socjoterapeutyczne oraz do świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych.

9. Dofinansowanie programów profilaktycznych adresowanych do kandydatów na kierowców uczących się w szkołach nauki jazdy.

10. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych.

11. Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych i czasopism problemowych.

12. Finansowanie ogłoszeń prasowych w związku z ogłaszaniem konkursów na realizację zadań niniejszego programu.

13. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, samorządem Województwa Mazowieckiego, organizacjami pozarządowym, Kościołem Katolickim i innymi kościołami w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

14. Współdziałanie w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach edukacyjnych związanych z profilaktyką alkoholową, organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych, konferencji prasowych i debat w lokalnych mediach.

15. Organizowanie lokalnych diagnoz, badań i sondaży pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych.

§ 5.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Zlecenie zadań z zakresu gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych do realizacji organizacjom pozarządowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Rekomendowanie organizacji pozarządowych starających się o środki finansowe z innych źródeł.

3. Udzielanie pomocy merytorycznej.

§ 6.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Dofinansowanie Klubów Integracji Społecznej dla osób uzależnionych tworzonych na terenie Miasta Radomia.

ROZDZIAŁ III

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 7.

Do zadań Komisji należy:

1. Przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie do leczenia odwykowego.
3. Podejmowanie czynności w zakresie procedury przygotowawczej związanej z zadaniami ustawowymi tej Komisji, w tym czynności związane z przygotowaniem wniosku do sądu w sprawie orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
4. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
5. Współpraca z właściwymi komórkami policji w celu diagnozowania oraz zapobiegania zjawiskom patologii.
6. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia w stosunku do podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
7. Opiniowanie wniosków na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży zgodnie z art.18 ust.3a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

8. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.

9. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

§ 8.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Radomiu za udział w posiedzeniu Komisji otrzymują każdorazowo wynagrodzenie w wysokości 8% minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007r., zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2006r. opublikowanego w Dz.U. z 2006r. Nr 171 poz.1227.

2. Wynagrodzenie wyliczone w oparciu o listę obecności wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do dnia 10 następnego miesiąca kalendarzowego.

ROZDZIAŁ IV

§ 9.

Zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

2. Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wspólnie z funkcjonariuszami Straży Miejskiej.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym

zezwoleniem,

- przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu

alkoholizmowi.

4. Osoby kontrolujące mają prawo do:

- wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest

prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach , w których

jest prowadzona ta działalność,

- żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

5. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.

6. Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Radomiu.

7. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

8. Realizacja postanowień wynikających z Porozumienia zawartego pomiędzy Prezydentem Miasta Radomia, Naczelnikiem Urzędu Celnego w Radomiu, Komendantem Miejskim Policji w Radomiu, min. :

-motywowanie podmiotów gospodarczych prowadzących działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych do przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości

i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, poprzez wręczenie żółtej karty ostrzegającej, informującej o ujawnionych naruszeniach przepisów prawa oraz czerwonej karty, która będzie stanowić materiał do wszczęcia postępowania o cofnięcie zezwolenia.

ROZDZIAŁ V

Realizatorzy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych

§ 10.

1. Realizatorem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007r. jest Prezydent Miasta Radomia za pośrednictwem Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.

Zasady finansowania niniejszego Programu

§ 11.

1. Finansowanie zadań niniejszego programu będzie dokonywane zgodnie z art. 182 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Zadania mogą być zlecane do realizacji w formie powierzania lub wspierania zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003r. Nr 96 poz. 873 z póź.zm.) lub poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Umowa o powierzenie zadania publicznego wynikającego z niniejszego programu może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.
4. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Prezydenta Miasta Radomia, nie wykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Pliki do pobrania

[uchwała nr 903.doc](#)

Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007r. Traci moc (31.12.2007) uchwałą nr 202/2007 z dn. 29.10.2007r
doc, 60.5 KB,

Metadane

Data publikacji : 19.10.2006

Data modyfikacji : 06.11.2007

Obowiązuje od : 16.10.2006

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Wydz. Zdrowia i Spraw Społecznych

Osoba udostępniająca informację:

Agata Gierczak

[Następny Strona](#)