

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/rada-miejska/uchwaly/496,Uchwala-nr-60105.html>
06.05.2024, 05:32

Strona znajduje się w archiwum.

Uchwała nr 601/05

Druk Nr 614

Uchwała nr 601/05

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 21.03.2005 roku

w sprawie : regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) uchwała się co następuje.

§ 1

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Henryk Derlatka

Załącznik Nr 1

do uchwały nr 601/05

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 21.03.2005r.

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

DLA UCZNIÓW

I. Postanowienia wstępne

Regulamin określa : rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do otrzymania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, formy pomocy materialnej , tryb i sposób przyznawania świadczeń oraz postanowienia końcowe.

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej „pomocą materialną” są :

a. stypendium szkolne,

b. zasiłek szkolny.

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :

a. kryterium dochodowe - miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której jest mowa w art.8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001 i Nr 273, poz.2703),

b. kwota zasiłku rodzinnego - kwotę, o której jest mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz.2255, ze zm.),

- c. szkoła - szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,

- d. kolegium - publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,

- e. ośrodek - publiczne i niepubliczne ośrodki o których mowa w art.16 ust.7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego.

3. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust.2 pkt a) , jest ustalane na zasadach określonych w art.8 ust.3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001 i Nr 273, poz.2703), z tym, że do dochodu nie wlicza się

świadczeń pomocy materialnej przydzielanej niniejszym regulaminem.

II. Uprawnieni do otrzymania pomocy materialnej

1. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie miasta Radomia zwanymi dalej „uprawnionymi”:

a. uczniom szkół - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, a w przypadku szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, czyli nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia,

b. wychowankom ośrodków - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

c. dzieciom i młodzieży - upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

d. słuchaczom kolegiów - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

III. Warunki otrzymania pomocy materialnej

§ 4

1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji

materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności gdy w rodzinie występuje :

>

bezrobocie,

>

niepełnosprawność,

>

ciężka lub długotrwała choroba,

>

wielodzietność,

>

brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

>

alkoholizm lub narkomania,

>

rodzina jest niepełna,

>

wystąpiło zdarzenie losowe.

1. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust.1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza

kryterium dochodowego.

2. Pomoc materialna nie przysługuje uczniom klas zerowych.

§ 5

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6

1. Zasiłek szkolny nie przysługuje uprawnionemu , który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych , z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uprawniony , który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych , może otrzymać stypendium szkolne w wysokości , która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 7

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

IV. Formy pomocy materialnej

§ 8

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie :

a. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,

b. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

c. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy itp.

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie świadczenia pieniężnego całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

2. Stypendium szkolne może być również udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Prezydent uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekroczyć miesięcznie 200 % tej kwoty.
2. Na wysokość stypendium socjalnego wpływają : wysokość dochodu, o którym mowa w § 4 ust.2 oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 4 ust.1.
3. Wysokość stypendium w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie.
4. Organ rozpatrujący wnioski może rozpatrywać nie tylko przedstawione dokumenty, ale również faktyczny stan majątkowy.

§ 10

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie

wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach zasiłek szkolny może być przyznany drugi raz w tym samym roku szkolnym.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

4. W przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny nie jest wymagane zaświadczenie o dochodach.

V. Tryb i sposób przyznawania świadczeń pomocy materialnej

§ 11

1. Świadczenie pomocy materialnej przyznaje Prezydent w formie decyzji administracyjnej.

2. Do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Prezydent może powołać Gminną Komisję Socjalną, określając jej

regulamin.

3. Prezydent zapewnia warunki finansowe i organizacyjne pracy Gminnej Komisji Socjalnej.

§ 12

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek :

a) rodziców ucznia lub wniosek pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiedniego

dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,

b) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,

1. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 13

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej powinien zawierać

w szczególności :

- a. imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- b. miejsce zamieszkania ucznia,
- c. dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym
zaświadczenie
o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust.2,
- d. pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze

świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być

złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.3 (np. pobyt w szpitalu, nagła utrata źródła dochodu, pożar).

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć :

a) w sekretariacie szkoły, kolegium lub ośrodka, których siedziba znajduje się na terenie

gminy,

b) w urzędzie gminy dla pozostałych uprawnionych.

VI. Tryb i sposób wstrzymywania i cofania pomocy materialnej

§ 14

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawniony, otrzymujący stypendium szkolne jest

obowiązany niezwłocznie powiadomić Prezydenta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

1. Przepis ust.1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 15

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie, Prezydent może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

VII. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej są zwolnione z opłaty skarbowej.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Radomiu.

Pliki do pobrania

[uchwała nr 601.doc](#)

Uchwała w sprawie : regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów. Zmieniona uchwałą nr 791/2006 z dn. 27.03.2006r. Uchwały te tracą moc Uchwałą nr 165/2007 z dn. 29.08.2007r.
doc, 57 KB,

Metadane

Data publikacji : 25.03.2005

Data modyfikacji : 31.08.2007

Obowiązuje od : 21.03.2005

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Wydz. Edukacji i Sportu - dyr. Adam Tomala

Osoba udostępniająca informację:

Agata Gierczak

[Następny Strona](#)