

# Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/rada-miejska/uchwaly/437,Uchwala-5422004.html>  
06.05.2024, 08:18

Strona znajduje się w archiwum.

## Uchwała 542/2004

Druk nr 550

**UCHWAŁA NR 542/2004**

**RADY MIEJSKIEJ w RADOMIU**

**z dnia 13.12.2004 r.**

*w sprawie ustalenia zasad korzystania z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom oraz ustalenia opłat z tego tytułu*

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Radomiu uchwala, co następuje:

## **§ 1.**

1. Korzystanie z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom przez przewoźników wykonujących transport drogowy osób, odbywa się na zasadach określonych w umowie, wzór której stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o zawarcie umowy na korzystanie z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

## **§ 2.**

Ustala się opłaty za korzystanie z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

### **§ 3.**

Przepisy niniejszej uchwały nie mają zastosowania do przewozów realizowanych w komunikacji miejskiej w Radomiu, w ramach organizowanego przez Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Radomiu zadania własnego gminy.

### **§ 4.**

Wpływy uzyskane z opłat, o których mowa w § 2, stanowią przychód Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Radomiu.

### **§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

**§ 7.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Radomiu.

Wnioskodawca Przewodniczący Rady Miejskiej

Prezydent Miasta Radomia w Radomiu

Tadeusz Henryk Derlatka

Załącznik **nr 1**

do uchwały nr 542/2004

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 13.12.2004 r.

**U M O W A NR ..... (wzór)**

zawarta w dniu ..... w Radomiu pomiędzy

**Gminą Miasta Radom**, w imieniu której działa Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji z siedzibą w Radomiu, przy ul. Kalińskiej 4/8, reprezentowany przez:

1. ....

2. ....

zwany w dalszej części umowy „**MZDiK**”

**a**

.....

.....

reprezentowanym (-ną) przez:

1. ....

2. ....

zwanym (-ną) w dalszej części umowy „**Przewoźnikiem**”

o następującej treści:

**§ 1.**

1. MZDiK oświadcza, iż w imieniu Gminy Miasta Radom zarządza przystankami w granicach administracyjnych miasta Radom, będącymi przedmiotem niniejszej umowy.
  
2. MZDiK udostępnia do korzystania przystanki wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
  
3. Przewoźnik zobowiązuje się korzystać z przystanków będących przedmiotem niniejszej umowy wyłącznie dla obsługi linii komunikacyjnych nr:

1. ....,

2. ....,

3. ....,

4. ....

1. Ważny rozkład jazdy linii komunikacyjnych, o których mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
  
2. Pojazdy Przewoźnika obsługujące linie komunikacyjne, o których mowa w ust. 3, mogą zatrzymywać się na przystankach będących przedmiotem niniejszej umowy, wyłącznie na czas wymiany pasażerów (wejście, wyjście), bez postoju (np. oczekiwanie na planowany odjazd, czy zabilitytowanie pasażerów).

## **§ 2.**

1. Na przystankach będących przedmiotem niniejszej umowy Przewoźnik umieszczać będzie, w miejscach do tego przeznaczonych, rozkłady jazdy oraz uzupełniał będzie ich braki w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia.

2. Przewoźnik zobowiązuje się dbać o estetyczną stronę informacji umieszczonych na przystanku oraz uzgadniać z MZDiK rodzaj i wielkość tablic pod rozkłady jazdy.
  
3. W przypadku zaprzestania używania określonego przystanku, Przewoźnik zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia swoich rozkładów jazdy.
  
4. Czynności określone w ust. 1-3 Przewoźnik wykonywał będzie we własnym zakresie i na własny koszt.
  
5. MZDiK nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub zniszczenie rozkładów jazdy umieszczonych przez Przewoźnika na przystanku.

### **§ 3.**

MZDiK zobowiązuje się do konserwacji i naprawy urządzeń przystankowych oraz utrzymania przystanków w czystości.

### **§ 4.**

1. Za korzystanie z przystanków, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Przewoźnik płacić będzie MZDiK miesięcznie opłatę w łącznej kwocie netto ..... zł. (słownie:  
.....)

.....)

+ obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

1. Opłata, o której mowa w ust. 1, regulowana będzie z dołu, w okresach miesięcznych, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, gotówką w kasie MZDiK lub przelewem na podane konto bankowe.
2. Szczegółowe wyliczenie opłaty, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W przypadku nieterminowego regulowania opłaty, MZDiK naliczał będzie odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 5.

Przewoźnik zobowiązuje się zgłaszać do MZDiK wszelkie zmiany w rozkładach jazdy obsługiwanych linii komunikacyjnych, mające wpływ na ustalenie wysokości opłaty za korzystanie z przystanków, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,

najpóźniej na 3 dni przed dniem wprowadzenia zmiany.

## § 6.

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony, tj. od dnia ..... do dnia .....
2. Rozwiązanie niniejszej umowy nastąpić może na skutek jej wypowiedzenia przez każdą ze stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. MZDiK może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku stwierdzenia przez uprawnione służby naruszenia przez Przewoźnika obowiązków wynikających z umowy, polegających na:
  1. zaleganiu przez Przewoźnika z opłatą, o której mowa w § 4., za okres dłuższy niż dwa miesiące,
  2. zatrzymaniu się na przystanku nie będącym przedmiotem niniejszej umowy,
  3. zatrzymaniu się na przystanku będącym przedmiotem niniejszej umowy poza obowiązującym rozkładem jazdy (załącznik nr 2 do umowy),

4. nie przestrzeganiu postanowień, o których mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.

#### **§ 7.**

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązywać będą przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 9.**

Wszelkie spory wynikłe z treści i realizacji niniejszej umowy poddane będą właściwości sądu powszechnego w Radomiu

## **§ 10.**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**MZDiK PRZEWOŹNIK**

Załącznik **nr 1**

do umowy nr .....

z dnia .....

## **WYKAZ PRZYSTANKÓW**

**W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA RADOM**

**UŻYTKOWANYCH PRZEZ PRZEWOŹNIKA**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa przystanku</b>	<b>Kierunek</b>	<b>Strefa</b>	<b>Max. dzienna ilość zatrzymań</b>	<b>Opłata miesięczna netto za korzystanie z przystanku</b>
				<b>RAZEM:</b>	

# **MZDiK PRZEWOŹNIK**

do uchwały nr 542/2004

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 13.12.2004 r.

**Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji**

**w Radomiu**

**26 - 600 Radom, ul. Kalińska 4/8**

.....

.....

(nazwa wnioskodawcy)

.....

.....  
(siedziba, adres wnioskodawcy)

**W N I O S E K (wzór)**

*w sprawie korzystania z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom*

1. Wnioskuje niniejszym o wyrażenie zgody na korzystanie z poniższych przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom dla obsługi następujących linii komunikacyjnych:

1. linia komunikacyjna nr .....

- a. ....

b. ....

c. ....

d. ....

(nazwa przystanku)

1. linia komunikacyjna nr .....

a. ....

b. ....

c. ....

d. ....

(nazwa przystanku)

1. linia komunikacyjna nr .....

a. ....

b. ....

c. ....

d. ....

(nazwa przystanku)

1. Do wniosku załączam kopie obowiązujących rozkładów jazdy linii komunikacyjnych wymienionych w pkt 1 wniosku.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Załącznik nr 3**

do uchwały nr 542/2004

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 13.12.2004 r.

**Opłaty za korzystanie z przystanków**

**w granicach administracyjnych miasta Radom**

1. Opłata miesięczna za korzystanie przez Przewoźnika z jednego przystanku w granicach administracyjnych miasta Radom, uzależniona jest od max. dziennej ilości zatrzymań na danym przystanku oraz strefy miasta, w której zlokalizowany jest przystanek.

1. W granicach administracyjnych miasta Radom wydziela się strefę I, II i III odpłatności za korzystanie z przystanków, obejmującą:

1. STREFA I:

przystanki przy ulicy: Poniatowskiego, Prażmowskiego, Traugutta i przed Dworcem PKP

1. STREFA II:

przystanki na terenie ograniczonym ulicami: Zbrowskiego, Struga, 11 - go Listopada, Szarych Szeregów, Mireckiego. Limanowskiego, Narutowicza, Kościuszki, Poniatowskiego, Prażmowskiego, Czachowskiego, Żeromskiego, z wyłączeniem przystanków przy ulicy: Poniatowskiego, Prażmowskiego i Traugutta

1. STREFA III:

pozostałe przystanki w granicach administracyjnych miasta Radom.

1. Opłata miesięczna za korzystanie przez Przewoźnika z jednego przystanku wynosi:

1. w STREFIE I:

a. do 10 zatrzymań - 50,00 zł.

b. powyżej 10 do 20 zatrzymań - 75,00 zł.

c. powyżej 20 zatrzymań - 100,00 zł.

1. w STREFIE II:

a. do 10 zatrzymań - 25,00 zł.

b. powyżej 10 do 20 zatrzymań - 50,00 zł.

c. powyżej 20 zatrzymań - 75,00 zł.

1. w STREFIE III:

a. do 10 zatrzymań - 15,00 zł.

b. powyżej 10 do 20 zatrzymań - 30,00 zł.

c. powyżej 20 zatrzymań - 45,00 zł.

1. Do opłat ustalonych w ust. 3 dolicza się obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

# Pliki do pobrania

[uchwała nr 542.doc](#)

Uchwała w sprawie ustalenia zasad korzystania z przystanków w granicach administracyjnych miasta Radom oraz ustalenia opłat z tego tytułu Uchylona uchwałą nr 707/2005 z dn. 24.10.2005r. doc, 87.5 KB,

---

## Metadane

Data publikacji : 17.12.2004

Data modyfikacji : 27.10.2005

Obowiązuje od : 13.12.2004

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:

Agata Gierczak

---

[Następny Strona](#)