

OGŁOSZENIE

Kancelaria Prezydenta-Referat Marketingu Miasta chce nawiązać współpracę z osobą o przygotowaniu plastycznym wyuczonym bądź nabytym w drodze praktyki zawodowej, której zadaniem będzie opracowanie nowych i opiniowanie gotowych projektów graficznych plakatów, ulotek, zaproszeń, billboardów i innych materiałów reklamowych.

Zakres prac:

- projektowanie, skład i obróbka graficzna wszelkich form informacyjno-promocyjnych (2D i 3D), w tym form umieszczonych w przestrzeni miejskiej (np. billboardy),
- opiniowanie i wydawanie zaleceń co do zgodności przedstawianych projektów zewnętrznych z Systemem Identyfikacji Wizualnej (wraz z Systemem Informacji Miejskiej) Marki Radom i założeniami Strategii Marki Radom,
- przygotowywanie animacji 2D i 3D na potrzeby prezentacji, internetu i innych multimedialnych,
- fotografowanie i obróbka fotografii wykonywanych na potrzeby projektów zleconych oraz na potrzeby archiwum UM
- opiniowanie i projektowanie prawidłowego orbrandowania stron internetowych (w tym portalu miejskiego), eventów i innych wydarzeń, a także: zagospodarowania przestrzeni miejskiej dla celów promocyjnych miasta,
- przygotowywanie dokładnych specyfikacji/opisów projektów/ dla potrzeb postępowania przetargowego lub innych form zamówień publicznych.

Warunki, jakie powinni spełniać zleceniobiorcy:

- wykazać się wykształceniem artystycznym (mile widziana specjalizacja z zakresu grafiki komputerowej, grafiki użytkowej),
- posiadać udokumentowane doświadczenie pracy na stanowisku grafika, lub innym odpowiadającym podobnym kompetencjom, w wyspecjalizowanej agencji reklamowej bądź w studio DPT,
- specjalnym oświadczeniem potwierdzić, że posiadają niezbędne zaplecze sprzętowo-programowe do realizacji zleceń obejmujących: projektowanie, skład i obróbka graficzna (2D i 3D), robienie i obróbka zdjęć, projektowanie i skład animacji (2D i 3D), projektowanie graficzne stron www oraz innych form reklamy internetowej,
- przedstawić swoje dotychczasowe wybrane prace z zakresu grafiki komputerowej w postaci portfolio (kopie prac z opisem) zawierającego: przykłady grafiki reklamowej (np. reklama prasowa, foldery, ulotki, plakaty), zdjęć przedstawiających przestrzenie miejskie (np. zabytki, ciekawe miejsca) i ludzi znajdujących się w tych przestrzeniach (np. eventy), przykłady animacji (w formacie swf) w tym animacji 3D,
- przedstawić przykłady prac przygotowanych dla wydarzenia o nazwie: Dni Radomia 2010. Zintegrowane prace (format i forma dowolna) powinny obejmować min.: plakat, reklamę prasową, banner internetowy – animację, przykład gadżetu związanego z wydarzeniem. Dodatkowo należy dostarczyć projekt kalendarza miejskiego. Wszelkie prace o których mowa powyżej powinny być zgodne z założeniami Strategii Marki Radom i załączonymi do niej: Systemem Identyfikacji Wizualnej i wizualizacją Systemu Informacji Miejskiej (do pobrania na www.radom.pl),

- przedstawić ofertę cenową za poszczególne rodzaje prac:
 - a/ projekt graficzny i jego adaptacje – do 30 zleceń w ciągu roku,
 - b/ konsultacje i opiniowanie gotowych projektów – do 150 zleceń w ciągu roku,
 - dokumenty, prace i portfolio należy dostarczyć w wersji elektronicznej (PDF lub swf) lub drukowanej (dotyczy grafiki nie multimedialnej i zdjęć), pocztą lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Radomiu, Kancelaria Prezydenta, ul. Żeromskiego 53 (pok. 6), 26-600 Radom.
- do dnia 16.04.2010 r.
- Nie dopuszcza się przekazania prac drogą internetową.

Warunki współpracy inne:

- okres współpracy: kwiecień – grudzień 2010,
- czas wykonania projektu wynosi: do 7 dni od momentu przedstawienia briefu - w ścisłym porozumieniu z zamawiającym, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się skrócenie, bądź przedłużenie terminu wykonania projektu,
- dostarczenie projektów w ustalonej briefem formie powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty akceptacji projektu przez UM; koszt dostarczenia projektów ponosi zleceniobiorca (dopuszcza się użycie ftp'a bądź poczty e-mail),
- opiniowanie i wydawanie zaleceń co do zgodności przedstawianych projektów zewnętrznych z Systemem Identyfikacji Wizualnej (wraz z Systemem Informacji Miejskiej) Marki Radom i założeniami Strategii Marki Radom w ciągu 24 godzin od otrzymania materiału do analizy,
- zleceniobiorca dla potrzeb tworzenia projektów może korzystać z innych projektów i grafik, pod warunkiem, że wykaże posiadanie do nich praw autorskich; ewentualne opłaty za wykupienie praw autorskich od osób trzecich pokrywa zleceniobiorca; zleceniodawca w takich przypadkach zobowiązany jest do przedstawienia UM odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej wykupienie praw autorskich,
- w momencie odbioru projektu, zleceniobiorca przekazuje na rzecz UM (w tym na rzecz jednostek podległych UM), wszelkie prawa autorskie do wszystkich elementów i form projektu, w tym także prawo do ich dalszego przeniesienia oraz zastosowania w każdym, dowolnym produkcie i każdym dowolnym zastosowaniu tj. polu eksploatacji, oraz uprawnienia do dokonywania tłumaczeń, przystosowań, zmian układu lub wszelkich innych zmian w opracowywanym
- w przypadku zgłoszenia roszczeń o czyny nieuczciwej konkurencji lub naruszenie wszelkich praw autorskich osób trzecich w stosunku do projektów lub poszczególnych jego elementów (w tym fotografii) zleceniobiorca poniesie wszelkie koszty związane z odszkodowaniami, kosztami procesu, kosztami zastępstwa procesowego niezbędnego do zwolnienia UM z odpowiedzialności.