

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	bzpradom
NO_DOC_EXT:	2020-123417
SOFTWARE VERSION:	9.14.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	bzp@umradom.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Dostawy

#### Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

##### I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu

Krajowy numer identyfikacyjny: 670223451

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30

Miejscowość: Radom

Kod NUTS: PL921 Radomski

Kod pocztowy: 26-610

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aleksandra Paprocka

E-mail: bzp@umradom.pl

Tel.: +48 483620876/+48 483620280

Faks: +48 483620282/+48 483620289

##### **Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.bip.radom.pl>

##### I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

##### I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.bip.radom.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

##### I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

##### I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

##### II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

###### II.1.1) **Nazwa:**

Przetarg nieograniczony na zakup i dostawę projektorów (wraz z montażem), laptopów z oprogr., radioodtwarzaczy, głośników oraz urządzenia wielofunkcyjnego w ramach proj. „Malucha wsparcie na starcie”

Numer referencyjny: BZP.271.1.365.2020.AP

###### II.1.2) **Główny kod CPV**

30213100 Komputery przenośne

###### II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

###### II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa projektorów (wraz z montażem) (3 szt.), laptopów z oprogramowaniem (3 szt.), radioodtwarzaczy (3 szt.), głośników (6 szt.) oraz urządzenia wielofunkcyjnego (1 szt.) w ramach projektu „Malucha wsparcie na starcie”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 18 925.62 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

38652100 Projektory

32344210 Sprzęt radiowy

32342412 Głośniki

30232000 Sprzęt peryferyjny

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL921 Radomski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Miasta Radomia

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa projektorów (wraz z montażem) (3 szt.), laptopów z oprogramowaniem (3 szt.), radioodtwarzaczy (3 szt.), głośników (6 szt.) oraz urządzenia wielofunkcyjnego (1 szt.) w ramach projektu „Malucha wsparcie na starcie”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ.

Pozostałe informacje:

1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100). Szczegółowe wymagania dot. wniesienia wadium określone zostały w pkt. XVI SIWZ.

2. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini Portalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> oraz poczty elektronicznej,

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z przesłanki unieważnienia postępowania, zawartej w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (...).

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 18 925.62 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 21

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPMA.10.01.04-14-C543/19 "Małucha wsparcie na starcie"

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Kryteria oceny ofert (uzupełnienie pkt.II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia):

- cena - 60% - max. 60 pkt.

- termin dostawy zamówienia - 40% - max. 40 pkt.

2. Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1) Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków Umowy - szczegóły zawiera §6 wzoru umowy.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 26/10/2020  
Czas lokalny: 09:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 26/10/2020  
Czas lokalny: 13:00  
Miejsce:  
Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. J.Kilińskiego 30,pok.nr 190, 26-610 Radom, POLSKA.  
Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania/desyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu oraz zostanie dokonane poprzez odszyfrowanie i utworzenie za pomocą klucza prywatnego.  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Otw. ofert jest jawne, wyk. mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Jednak w sytuacji dalej utrzym. się stanu pandemii związ. z rozprzestrz. się koronawirusa, otwarcie ofert będzie transmit. on-line pod adresem: <http://bip.radom.pl/ra/zamowienia-publiczne/dostawy>. W ocenie UZP ww transm. w zaistniałej sytuacji zagr. epidem. w sposób wystarczający realizuje zasadę, o której mowa w art.86ust.2 Pzp

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**  
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
A. INF. OGÓLNE  
1) Ofertę wraz z załącznikami składa się wyłącznie w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).  
2) Z niniejszego postępowania wyklucza się Wykonawców, których dotyczą przesłanki wykluczenia określone w art.24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.  
3) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w formie elektronicznej - aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, w formie JEDZ. JEDZ może być przekazany wyłącznie w postaci elektronicznej i powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu podmiotu, którego JEDZ dotyczy oraz powinien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami

SIWZ w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły dotyczące złożenia JEDZ drogą elektroniczną zawiera w pkt. XII SIWZ oraz zał. nr 3 do SIWZ.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma wstępnie potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawca wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

5) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podst. art. 25a ust. 5 pkt.1) i 36b Ustawy Pzp, zobowiązany jest do złożenia JEDZ, o którym mowa w pkt. XII.1 SIWZ, dotyczącego tych podmiotów (podwykonawców) i przez nich wypełnionych.

B. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp, Zam. będzie wymagał złożenia ośw. i dok. wym. w § 5 pkt 1-6 i 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016r. ws. rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.z 2016r.,poz.1126 z późn. zm.).

#### C. INNE DOKUMENTY

1) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

2) Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika.

3) W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust.2 ustawy Pzp.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów określonych w pkt. B Zamawiający będzie wymagał dokumentów, o których mowa w § 7 i § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016r. ws. rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz.1126 z późn. zm.)

D. INF. DOT. OCENY PROCESORA zawarte są w pkt. III.D SIWZ. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przedłożenia wydruku wyniku testu ze wskazanej w pkt. III.D SIWZ strony. Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji na podstawie danych pobranych ze wskazanej w pkt. III.D SIWZ strony, według stanu na dzień składania ofert.

#### E. INF. DODATKOWE

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, że oferowane dostawy w zakresie laptopów z oprogramowaniem, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (w przypadku zaoferowania produktu równoważnego dotyczącego systemu operacyjnego oraz oprogramowania) Wykonawca musi złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty:

1. dokumentacja systemu operacyjnego/oprogramowania z zaznaczonymi odpowiednimi fragmentami potwierdzenia spełnianie przez zaoferowane oprogramowanie opis.w SIWZ wymagań,

2. zestawienie opisanych wymagań wraz ze wskazaniem miejsc w dokumentacji systemu operacyjnego/oprogramowania (nr. stron), w których znajduje się potwierdzenie spełniania tych wymagań.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587701  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18/09/2020

z up. PREZYDENTA MIASTA

Michał Michalski  
SEKRETARZ MIASTA