Załącznik nr 1 do wzoru umowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

I. Charakterystyka zadania:

1. Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miasta Radomia.
2. Przyjmowanie do PSZOK selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia, objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Zagospodarowanie dostarczonych do PSZOK odpadów komunalnych poprzez ich przekazanie przez Wykonawcę lub przekazanie za pośrednictwem innego podmiotu zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.
4. Do PSZOK przyjmowane będą n/w odpady:
1) papier;
2) szkło;
3) metale;
4) tworzywa sztuczne;
5) opakowania wielomateriałowe;
6) bioodpady;
7) popiół i żużel z palenisk domowych;
8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
9) odpady niebezpieczne;
10) przeterminowane leki i chemikalia;
11) odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych
w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, niekwalifikujące się do odpadów medycznych.;
12) zużyte baterie i akumulatory;
13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
14) zużyte opony rowerowe, motorowerowe, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej;
15) odpady budowlane i rozbiórkowe.

Charakterystyka i szacowana ilość odpadów komunalnych przewidzianych do przyjęcia i zagospodarowania w PSZOK.

Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia może być mniejsza lub większa od niżej wymienionych wartości i nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający nie jest w stanie określić zmiany rzeczywistej ilości odpadów objętych przedmiotem zamówienia, gdyż dane takie nie są zależne od Zamawiającego.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Szacowana ilość odpadów przewidzianych do przyjęcia i zagospodarowania w Mg
1.	2.	3.
10 01 01 / ex 20 01 99	popioły z gospodarstw domowych	0,350
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	0,170
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	1,860
15 01 04	opakowania z metali	0,350

15 01 05	opakowania wielomateriałowe	0,170
15 01 07	opakowania ze szkła	17,450
15 01 10*	opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,070
16 01 03	zużyte opony	120,000
17 01 01	odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	12,000
17 01 02	gruz ceglany	0,700
17 01 03	odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	0,170
17 01 07	zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego (zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06)	5 360,500
17 02 01	drewno	0,100
17 02 02	szkło	0,090
17 02 03	tworzywa sztuczne	0,170
17 05 04	gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03	0,250
17 06 04	materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	12,700
17 08 02	materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01	0,350
17 09 04	zmieszane odpady z budów, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,350
20 01 01	papier i tektura	14,600
20 01 02	szkło (nie opakowaniowe)	0,170
20 01 13*	rozpuszczalniki	0,020
20 01 19*	środki ochrony roślin	0,350
20 01 21*	lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (świetlówki)	0,170
20 01 23*	urządzenia zawierające freony	0,350
20 01 25	oleje i tłuszcze jadalne	0,040
20 01 26*	oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	0,040
20 01 27*	farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0,040
20 01 28	farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	2,300
20 01 29*	detergenty zawierające substancje niebezpieczne	0,040
20 01 30	detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	0,020
20 01 31*	leki cytotoksyczne i cytostatyczne	0,005
20 01 32	przeterminowane leki (inne niż wymienione w 20 01 31)	0,010
20 01 33*	zużyte baterie i akumulatory (baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w	0,070

	16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowalne baterie i akumulatory zawierające te baterie)	
20 01 34	baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,070
20 01 35*	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	50,000
20 01 36	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	27,000
20 01 39	tworzywa sztuczne	0,170
20 01 40	metale	17,200
20 01 80	środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	0,070
ex 20 01 99	odpady z gospodarstw domowych powstałe w wyniku iniekcji, w tym igły i strzykawki oraz monitoringu substancji we krwi	0,010
20 02 01	odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone)	183,500
20 03 07	odpady wielkogabarytowe	500,000
	Razem	**6 324,045**

5. **<u>Zamawiający planuje podpisanie umowy na realizację zadania na okres 12 miesięcy.</u>**

II. Sposób realizacji usługi

1. Wykonawca utworzy i wyposaży PSZOK na terenie położonym w granicach administracyjnych Gminy Miasta Radomia, <u>na nieruchomości stanowiącej własność Wykonawcy lub co do której Wykonawca posiada prawo do dysponowania z zachowaniem następujących warunków</u>:

a) lokalizacja zapewniająca łatwy dostęp dla mieszkańców na nieruchomości o min. powierzchni 2000 m^2,
z możliwością zaparkowania pojazdu przy lub na terenie PSZOK;
b) teren ogrodzony, oświetlony, utwardzony, monitorowany;
c) teren z placem pozwalającym na swobodny dojazd pojazdów przywożących i odbierających odpady;
d) obiekt powinien spełniać wymogi przeciwpożarowe oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
e) zapewni ogrzewane pomieszczenie socjalno – biurowe;
f) zapewni samochodową wagę najazdową z aktualnym świadectwem legalizacji lub cechą legalizacji umieszczaną na przyrządzie pomiarowym. Waga musi umożliwiać określenie masy odpadów
z dokładnością co najmniej do trzeciego miejsca po przecinku;
g) zapewni przenośną wagę z aktualnym świadectwem legalizacji lub cechą legalizacji umieszczaną na przyrządzie pomiarowym, umożliwiającą ważenie dostarczanych mniejszych ilości odpadów komunalnych z dokładnością co najmniej do trzeciego miejsca po przecinku;
h) zapewni sprzęt teleinformatyczny, tj. telefon, fax, komputer ze stałym łączem internetowym umożliwiającym stały i bezpośredni kontakt w całym okresie obowiązywania umowy;
i) zapewni czyste, nieuszkodzone oraz oznaczone pojemniki i kontenery w ilości zapewniającej zbieranie wszystkich dostarczonych do PSZOK odpadów.
Konstrukcja pojemników i kontenerów winna zabezpieczać zgromadzone w nich odpady przed działaniem czynników atmosferycznych.
Oznaczenie każdego pojemnika/kontenera winno być czytelne i jednoznacznie określać rodzaj gromadzonych w nim odpadów.
Ilość i rodzaj poszczególnych pojemników/kontenerów winna być dostosowana do ilości i rodzaju gromadzonych w nich odpadów;
j) wyposaży PSZOK w tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/ i Zleceniodawcy /Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, tel. (48) 3620900, e-mail: odpady@umradom.pl/; wykaz rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godziny przyjmowania od mieszkańców selektywnie zebranych odpadów komunalnych, obowiązki dostarczających odpady oraz sposób zgłaszania nieprawidłowości. Wykonawca przedstawi do akceptacji projekt graficzny tablicy informacyjnej. Tablicę

informacyjną należy wykonać z zastosowaniem wytycznych wskazanych w Księdze Systemu Identyfikacji Wizualnej Marki Radomia;

k) utworzy stanowisko informacyjno – edukacyjne do praktycznej nauki segregacji odpadów, zgodne ze sposobem selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Radomia.
Stanowisko winno uwzględniać sposób gromadzenia odpadów w zabudowie jedno i wielorodzinnej i być wyposażone w 6 pojemników na odpady o minimalnej pojemności 120l dla gromadzenia papieru, metalu i tworzyw sztucznych, szkła, odpadów ulegających biodegradacji, popiołu i żużla, pozostałości po segregacji wraz z opisem i z zachowaniem kolorystyki wynikającej z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2019 poz. 2028) i Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Radomia przyjętego Uchwałą Nr XXXI/270/2019 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 25 listopada 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego. z 2019 r. poz. 13779).

2. Odpady dostarczone do PSZOK przyjmowane będą od mieszkańców/właścicieli nieruchomości, przy czym przez właścicieli nieruchomości należy rozumieć :
   - współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
   - spółdzielnie mieszkaniowe lub wspólnoty mieszkaniowe w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokalu,

<u>Prowadzący PSZOK zobowiązany będzie do:</u>

- uzyskania od dostarczających odpady do PSZOK informacji dotyczących adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady,
- sprawdzenia zgodności odpadów zadeklarowanych z faktycznie dostarczonymi do PSZOK,
- potwierdzenia zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów,
- ważenia dostarczonych odpadów,
- prowadzenia ewidencji dostarczonych odpadów,
- wskazania sposobu postępowania z dostarczonymi odpadami w PSZOK,
- odmowy przyjęcia odpadów, jeżeli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie powstały w gospodarstwie domowym.
  W przypadku odmowy przyjęcia odpadów obsługa PSZOK sporządzi notatkę wraz z uzasadnieniem i ewentualną dokumentację fotograficzną oraz poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

3. Wszystkie dostarczane do PSZOK odpady komunalne należy gromadzić w sposób uniemożliwiający przedostawanie się odpadów, bądź ich składników, lub zawartych w nich substancji, do środowiska oraz tak, aby nie dochodziło do przepełniania pojemników/kontenerów.

4. Wszystkie odpady przewidziane do zbierania, będą gromadzone w PSZOK wyłącznie do momentu zgromadzenia ilości odpowiedniej do dalszego transportu, z zachowaniem szczególnej uwagi na odpady zielone, w przypadku których czas magazynowania jest związany ze zmianami fizykochemicznymi, jakie w nich zachodzą przy dłuższym magazynowaniu.

5. **Zamawiający wymaga, aby PSZOK był czynny (z wyłączeniem dni świątecznych), co najmniej:**
   a) od poniedziałku do piątku w godz. 10^{oo}-18^{oo},
   b) w soboty w godz. 8^{oo}-14^{oo},
   c) w dniach 24 i 31 grudnia w godz. 10^{oo}- 14^{00}

   Dodatkowe godziny funkcjonowania PSZOK są kryterium oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   Faktyczne godziny funkcjonowania PSZOK określone zostaną w ofercie Wykonawcy.

6. <u>Wykonawca winien dysponować potencjałem umożliwiającym realizację zadania, w tym:</u>
   a) kontenerami i pojemnikami umożliwiającymi gromadzenie dostarczanych do PSZOK odpadów,
   b) pojazdami i urządzeniami umożliwiającymi przeprowadzenie załadunek, rozładunek i transport odpadów.

7. <u>Wykonawca winien dysponować przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do treści art. 29 ust.</u>

3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz wymagań określonych w SIWZ, osobami przeszkolonymi do obsługi PSZOK wykonującymi wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj.:

- uzyskania od dostarczających odpady do PSZOK informacji dotyczących adresu nieruchomości,
  z której pochodzą dostarczone odpady
- sprawdzenia zgodności odpadów zadeklarowanych z faktycznie dostarczonymi do PSZOK
- potwierdzenia zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów
- ważenia dostarczonych odpadów
- przygotowania formularza przyjęcia odpadów
- prowadzenia ewidencji dostarczonych odpadów
- wskazania sposobu postępowania z dostarczonymi odpadami w PSZOK
- sporządzania uzasadnienia odmowy przyjęcia odpadów do PSZOK,

które będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę – lub Podwykonawców, w przypadku gdyby w/w zakres prac byłby powierzany Podwykonawcom.

8. Wykonawca zapewni:
   a) bezpieczną organizację ruchu na terenie PSZOK
   b) utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym pojemników oraz PSZOK,
   c) przeszkolenie pracowników ze znajomości zadań przypisanych do wykonywania,
   d) przeszkolenie pracowników ze znajomości istotnych postanowień Umowy,
   e) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy,
   f) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów i środków ochrony przeciwpożarowej.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych raportów w zakresie:
    a) ilości i rodzaju przyjętych do PSZOK odpadów. Raport zawierać będzie: datę dostarczenia odpadu, wskazanie nieruchomości, z której pochodzi odpad, rodzaj odpadu, kod odpadu, masę odpadu w Mg.
       Raport przedkładany będzie Zamawiającemu w wersji elektronicznej, na płycie CD w formacie doc, xls, lub pdf na podstawie danych wprowadzonych do portalu ekstranetowego programu Odpady w Gminie w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca.
    b) ilości przyjętych w PSZOK, zagospodarowanych z PSZOK i pozostających w PSZOK odpadów. Raport przedkładany będzie w formie papierowej i elektronicznej, w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca.
       W przypadku przekazania zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów za pośrednictwem innego zbierającego odpady, Wykonawca przedstawi oświadczenie,
       w którym wskaże rodzaje i masy odpadów poddane poszczególnym procesom recyklingu lub przygotowania do ponownego użycia wraz ze wskazaniem miejsc ostatecznego zagospodarowania.

11. W celu weryfikacji przyjmowanych do PSZOK odpadów oraz na potrzeby sporządzenia raportu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt a), Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do portalu ekstranetowego programu „Odpady w Gminie" poprzez przekazanie indywidualnego loginu i hasła.
    W przypadku braku możliwości weryfikacji przyjmowanych do PSZOK odpadów (np. awaria portalu ekstranetowego, przerwa w dostawie energii elektrycznej) Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia odpadów, a weryfikacji w tym zakresie dokona Zamawiający na podstawie raportu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt a).
    O każdym przypadku braku możliwości weryfikacji przyjmowanych do PSZOK odpadów Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w sposób wskazany w umowie.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
    a w szczególności:
    a) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

b) ustawą o odpadach;
c) ustawą o ochronie danych osobowych;
d) uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Miasta Radomia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
e) uchwałą w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Radomia.

III. Inne informacje

1. Wykonawca, zagospodarowując selektywne odpady komunalne z PSZOK, winien dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją usług objętych niniejszym zamówieniem.
3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z realizacją zadania, do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy, ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, która obejmuje wszelkie zdarzenia, za które z uwagi na realizowaną usługę mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz szkody materialne i niematerialne na wartość nie mniejszą niż 200 000 zł.
4. <u>Wykonawca winien posiadać:</u>
   - tytuł prawny do nieruchomości, na której utworzony zostanie PSZOK,
   - zezwolenie w zakresie zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
   - uprawnienie do transportu odpadów objętych zamówieniem lub umowę z podmiotem posiadającym takie uprawnienie,
   - umowę z instalacją odzysku lub unieszkodliwiania odpadów objętych zamówieniem albo pozwolenie na prowadzenie takiej instalacji wydane zgodnie z przepisami dz. IV ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.