

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

POMOC KUCHENNA

/nazwa stanowiska pracy/

1. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie minimum zawodowe (preferowane wykształcenie gastronomiczne);
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku, powyżej dwóch lat;
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku;
- Znajomość zasad żywienia i norm żywieniowych;
- Znajomość przepisów i procedur dokumentacji sanitarnej wg zasad HACCP;
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie przeciw mieniu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;

2. Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole;
- Komunikatywność i wysoka kultura osobista;
- Terminowość i rzetelność;
- Odpowiedzialność za realizację zadań i dobra organizacja pracy;

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Obróbka wstępna warzyw, owoców oraz wszelkich surowców do produkcji posiłków (mycie, obieranie, czyszczenie). Rozdrabnianie warzyw, owoców i innych surowców z uwzględnieniem wymogów technologii i instrukcji obsługi maszyn gastronomicznych;
- Przygotowywanie posiłków dla dzieci zgodnie z wytycznymi kucharza/kucharki w sposób zgodny z zasadami higieny oraz procedurami HACCP;
- Pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków;
- Utrzymanie czystości i porządku na stanowisku pracy, przestrzeganie zasad higieniczno – sanitarnych, BHP i ppoż. oraz dyscypliny pracy;
- Umiejętne posługiwanie się sprzętem mechanicznym i elektrycznym zgodnie z instrukcją użytkowania;
- Mycie naczyń (wyparzanie) i sprzętu kuchennego;
- Utrzymanie w czystości kuchni, magazynów żywności, jadalni oraz pozostałych pomieszczeń kuchennych;
- Doraźne zastępowanie kucharza/kucharki w przypadku jej nieobecności;

4. Informacja o warunkach pracy:

- Wymiar zatrudnienia – pełny etat;
- Czas pracy – 40 godzin tygodniowo, system dwuzmianowy

5. Wymagane dokumenty:

- 1) Własnoręcznie podpisany oryginał listu motywacyjnego.
- 2) Własnoręcznie podpisany oryginał życiorysu zawodowego.
- 3) Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- 4) Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy.
- 5) Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- 6) Orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych
- 7) Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie ewentualnych referencji.
- 8) Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- 9) Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie przeciw mieniu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe.
- 10) Własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu przeprowadzenia naboru.
- 11) Klauzula dla kandydatów do pracy (w załączeniu)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie Szkoły lub przesłać na adres: **Zespół Szkół Muzycznych im. Oskara Kolberga, ul. 25 Czerwca 70, 26-600 Radom** w terminie do 10.01.2020 r. do godz. 15 w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko pomocy kuchennej w Zespole Szkół Muzycznych im. Oskara Kolberga w Radomiu”.

Aplikacje, które wpłyną do Zespołu Szkół Muzycznych im. Oskara Kolberga w Radomiu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 48 362-66-65.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Muzycznych

mgr Jerzy Ciecieląg

Klauzula dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Muzycznych im. Oskara Kolberga w Radomiu, ul. 25 Czerwca 70, 26-610 Radom
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – bodo.radom@gmail.com
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne
- 8) dokumenty rekrutacyjne osób nie wybranych do pracy zostaną komisyjnie zniszczone w terminie miesiąca od daty rozstrzygnięcia .

.....
data i podpis pracownika