

**Prezydent Miasta Radomia  
ogłasza nieograniczony przetarg ofertowy  
na dzierżawę nieruchomości Gminy Miasta Radomia**

Przedmiotem nieograniczonego przetargu ofertowego jest 3-letnia dzierżawa nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Radomia położonych przy ulicy:

**Górnicy 7/9** – nieruchomość składająca się z części działek oznaczonych numerami **114/1 i 126/5** o łącznej powierzchni **2800 m<sup>2</sup>**, na której znajduje się ogrodzenie z siatki metalowej (częściowo na podmurówce) wraz z bramą wykonaną z profili rurkowych i siatki metalowej, kabel zasilający, oświetlenie składające się z ośmiu słupów oświetleniowych, nawierzchnia betonowa oraz pomieszczenie socjalne drewniane na fundamentach. Nakłady poniesione na urządzenie parkingu stanowią własność Gminy Miasta Radomia.

**Nieruchomość gruntowa przeznaczona jest do 3-letniej dzierżawy pod prowadzenie strzeżonego parkingu samochodowego.**

Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego wynosi 1,24 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości miesięcznie plus 22% VAT.

Wadium na przetarg wynosi **10.000,-zł**.

Poprzedni przetarg na dzierżawę przedmiotowej nieruchomości odbył się w dniu 12 sierpnia 2008r.

**Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest:**

- **złożenie do dnia 27 lutego 2009 r.** pisemnej oferty w zamkniętej kopercie z napisem, jakiej nieruchomości dotyczy w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30, IIp. pok. nr 209, zgodnie z regulaminem i warunkami przetargu,
- **wpłacenie wadium** gotówką do kasy Urzędu Miejskiego w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30, pok. nr 335 IIIp. w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, lub na konto Urzędu Miejskiego w Radomiu BANK PEKAO S.A. II O/Radom 90124032591111000029892305, najpóźniej w terminie składania ofert. W przypadku wpłacenia wadium w formie przelewu bankowego wpłata powinna być dokonana odpowiednio wcześniej tak, aby w terminie składania ofert, wadium znajdowało się na rachunku organizatora przetargu.

**Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 3 marca 2009 r. o godz. 12<sup>00</sup>  
w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, IIp. pok. 209**

Wpłacenie wadium oznacza przyjęcie warunków przetargu. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego nieruchomości. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Urząd Miejski w Radomiu.

Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszonego przetargu lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Bliższych informacji o przedmiocie regulaminie i warunkach przetargu można uzyskać w Wydziale Zarządzania Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Kilińskiego 30, referat Gospodarowania Mieniem Komunalnym, pok. 206, tel. (0-48) 36-20-813, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej miasta Radomia [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl) lub pod adresem internetowym [wzn@umradom.pl](mailto:wzn@umradom.pl).

## **REGULAMIN I WARUNKI NIEOGRANICZONEGO PRZETARGU OFERTOWEGO**

na dzierżawę nieruchomości Gminy Miasta Radomia

1. Podstawą prawną przeprowadzenia przetargów jest uchwała Nr 380/2004 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 15 marca 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Radomia (miasta na prawach powiatu-Radom).

2. Przetarg przeprowadza się zgodnie z:

- niniejszym regulaminem i warunkami przetargu ofertowego.

3. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Prezydent Miasta Radomia, który powołuje Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.

4. Przedmiotem nieograniczonego przetargu ofertowego jest 3-letnia dzierżawa nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Miasta Radomia, położonej w Radomiu przy ulicy:

**Górnicej 7/9** – nieruchomość składająca się z części działek oznaczonych nr 114/1 i 126/5 o łącznej pow. 2800 m<sup>2</sup>, na której znajduje się ogrodzenie z siatki metalowej (częściowo na podmurówce) wraz z bramą wykonaną z profili rurkowych i siatki metalowej, kabel zasilający, oświetlenie składające się z ośmiu słupów oświetleniowych, nawierzchnia betonowa oraz pomieszczenie socjalne drewniane na fundamentach. Nakłady poniesione na urządzenie parkingu stanowią własność Gminy Miasta Radomia.

**Nieruchomość przeznaczona jest do 3-letniej dzierżawy z przeznaczeniem pod prowadzenie strzeżonego parkingu samochodowego.**

Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego wynosi: 1,24 zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości miesięcznie plus VAT. Wadium na przetarg wynosi **10.000,-zł**.

*Poprzedni przetarg na dzierżawę przedmiotowej nieruchomości odbył się w dniu 12 sierpnia 2008 r.*

### **5.1. Oferta przetargowa powinna zawierać:**

- 1) Imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę firmy oraz jej siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot.
- 2) W przypadku firmy upoważnienie do jej reprezentowania oraz aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
- 3) Datę sporządzenia oferty.
- 4) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
- 5) Oświadczenie, że nabywcy znane jest przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Radomia oraz jej stan prawny i faktyczny
- 6) Oferowaną stawkę czynszu dzierżawnego (wyższą od wywoławczej).
- 7) Podpis oferenta.

**Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.**

5.2. Pisemną ofertę należy złożyć, w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu, w zamkniętej kopercie z napisem, której nieruchomości dotyczy w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30, IIp. pok. nr 209 w godzinach pracy Urzędu. Oferty można również nadsyłać pocztą lub przez kuriera, wówczas powinny być one umieszczone w podwójnej kopercie. Na kopercie zewnętrznej należy zamieścić nazwę i adres Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, pok. 209, 26-600 Radom, na wewnętrznej kopercie napis „oferta na przetarg” oraz wskazać, której nieruchomości dotyczy.

O prawidłowości (terminowości) złożenia oferty decyduje data jej wpływu.

6. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów. Wstęp mają tylko osoby, które wpłaciły wadium i posiadają dowód jego wniesienia.

### **W części jawnej przetargu komisja przetargowa:**

- stwierdza liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium,
- otwiera koperty z ofertami i sprawdza ich kompletność oraz tożsamość osób, które złożyły oferty,
- przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu,
- zawiadamia oferentów o terminie i miejscu odbywania się części niejawnej przetargu,
- zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

7. Komisja Przetargowa odmawia zakwalifikowania do części niejawnej przetargu, ofert które:

- zostały zgłoszone po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu,

- zostały złożone przez oferentów, którzy nie wpłacili wadium, lub wpłacili je po wyznaczonym terminie,
- nie zawierają danych określonych w pkt. 5 niniejszego regulaminu
- nie zawierają daty sporządzenia oferty,
- nie zawierają wyrażonej kwotowo, oferowanej stawki czynszu dzierżawnego,
- są nieczytelne, budzą wątpliwości, co do ich treści, rzetelności danych, lub zawierają przeróbki i skreślenia,
- są ofertami warunkowymi.

**8. Komisja Przetargowa w części niejawniej:**

- dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera ofertę najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
- sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem,
- występuje z wnioskiem do Prezydenta Miasta o zatwierdzenie wyników pracy Komisji Przetargowej dotyczącej rozstrzygnięcia przetargu.

**9. Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa kieruje się wysokością oferowanej stawki czynszu dzierżawnego.**

**10.** W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. O terminie dodatkowego przetargu ustnego Komisja zawiadomi ww. oferentów ustnie lub w przypadku ich nieobecności, pisemnie.

**11.** O wyniku przetargu komisja przetargowa powiadomi wszystkich oferentów na piśmie.

**12.** Wadium zwraca się w terminie 3 dni po zamknięciu przetargu przy czym, wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet przyszłego czynszu dzierżawnego.

**13.** Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Urząd Miejski w Radomiu.

**14.** Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli na przetarg nie wpłynęła żadna oferta lub, jeżeli żaden z uczestników przetargu pisemnego nie zaoferował stawki czynszu wyższej od wywoławczej, a także, jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

**15.** Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo odwołania, ogłoszonego przetargu z podaniem uzasadnienia lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.