

**ZARZĄDZENIE NR 1972/2017**  
**PREZYDENTA MIASTA RADOMIA**  
**z dnia 26 stycznia 2017 roku**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:**  
**„Rewitalizacja nieruchomości przy ul. Rwańska2 /Rynek 15 oraz Rwańska 4/Rynek 14/Grodzka 1 wraz z rewitalizacją placu Rynku w Radomiu - I etap”.**

Na podstawie art. 19 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) oraz § 1 Zarządzenia Nr 1907/2016 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 29 grudnia 2016 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie o nazwie: **„Rewitalizacja nieruchomości przy ul. Rwańska2 /Rynek 15 oraz Rwańska 4/Rynek 14/Grodzka 1 wraz z rewitalizacją placu Rynku w Radomiu - I etap”**,

w składzie:

1. Tomasz Nowakowski – **Przewodniczący Komisji**
2. Ewa Sobczak – **Zastępca Przewodniczącego Komisji**
3. Krzysztof Zdyb – **Sekretarz Komisji**
4. Anna Tokarska – **Członek Komisji**

**§ 2.**

Nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia publicznego o którym mowa w § 1, stosownie do wymagań określonych w art. 20 a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych sprawować będą n/w członkowie komisji:

- 1) Tomasz Nowakowski – w części dotyczącej ewentualnych zmian do zawartej z wybranym wykonawcą umowy, kontroli spełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty w zakresie osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia, nadzór nad procedurą wyrażania zgody na udział podwykonawców w realizacji zamówienia, kontrola wnoszonych przez wykonawcę zabezpieczeń umowy.
- 2) Anna Tokarska – kontrola zgodności i jakości realizacji robót budowlanych z przedmiotem zamówienia, rozliczanie inwestycji oraz merytoryczne potwierdzanie faktur wykonawców, wystawienie not OT, przeglądy i nadzór nad usuwaniem ewentualnych niezgodności i usterek w realizacji robót, współpraca z uczestnikami procesu inwestycyjnego, kontrola prawidłowości wydatków budżetowych dla zadania, udział w odbiorach realizowanego zadania.
- 3) Ewa Sobczak – kontrola prawidłowości całego przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego, zgłaszanie ewentualnych ryzyk i zagrożeń, kontrola wydatków budżetowych zadania, udział w odbiorach zadania, koordynacja nadzoru nad realizacją zamówienia.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Inwestycji.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Z up. PREZYDENTA MIASTA*

*(-) Rafał Czajkowski*  
**SEKRETARZ MIASTA**