

PREZYDENT MIASTA RADOMIA
ogłasza konkurs ofert
na wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn.
„KROPLA ZDROWIA DLA SENIORA - aktywizacja osób w wieku 60+ na lata 2016-2018”

Termin składania ofert: 15 dni od ukazania się ogłoszenia konkursowego

I. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „KROPLA ZDROWIA DLA SENIORA - aktywizacja osób w wieku 60+ na lata 2016-2018” skierowanego do mieszkańców Radomia.
2. Zadanie w szczególności obejmuje:
 - a) promocję programu,
 - b) rekrutację uczestników,
 - c) indywidualne spotkania z fizjoterapeutą w celu przeprowadzenia wywiadu zdrowotnego i ustalenia ćwiczeń odpowiednich dla danej osoby,
 - d) cykliczne prowadzenie zajęć ruchowych,
 - e) przeprowadzenie serii otwartych pogadań na tematy prozdrowotne,
 - f) przeprowadzenie zajęć terapii zajęciowej,
 - g) przeprowadzenie zajęć ruchowych na powietrzu (nordic walking),
 - h) wykonanie badań słuchu (audiometria impedancyjna i audiometria słowna), interpretacja badań i zalecenia,
 - i) zakup materiałów pomocniczych do terapii ruchowej i zajęciowej,
 - j) ewaluację programu poprzez przeprowadzenie ankiety dotyczącej poziomu wiedzy o wpływie aktywności fizycznej na zdrowie i samopoczucie oraz ankiety dotyczącej zadowolenia z udziału w programie,
 - k) analizę merytoryczną i statystyczną programu, jego zasięgu, reprezentacyjności oraz wynikających z niego korzyści,
 - l) sporządzenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania wraz z opisem wyników (ewaluacja).
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Prezydentem Miasta Radomia a oferentem.
4. Na realizację zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „KROPLA ZDROWIA DLA SENIORA - aktywizacja osób w wieku 60+ na lata 2016-2018” przeznaczono w 2017r. środki finansowe w wysokości 30.000zł.

II. Podmioty uprawnione do udziału w konkursie

Podmioty określone w art.5 pkt 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz.1793 ze zm.).

III. Wymagania stawiane oferentom

1. Dotyczące personelu:
 - mgr rehabilitacji ruchowej z uprawnieniami - prowadzenie zajęć ruchowych,
 - mgr rehabilitacji ruchowej, lekarz ze specjalizacją z rehabilitacji, kardiologii, ratownik medyczny - pogadanki prozdrowotne,
 - mgr logopeda z audiologią lub licencjat z audiofonologii - badania słuchu,
 - osoba posiadająca wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w koordynacji programów polityki zdrowotnej itp.

2. Lokal z wyposażeniem oraz wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, niezbędne do realizacji zadania.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **27 stycznia 2017r.** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w jeden z niżej wymienionych sposobów:
 - a) osobiście w godzinach: 7.30-15.30 w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53 p.182,
 - b) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres sekretariatu Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53 p.182.O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Radomiu.
2. Czytelnie wypełniona oferta musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta winna być opatrzona pieczętą oferenta oraz pieczętą imienną i podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli (w przypadku braku pieczętki czytelnym podpisem z podaniem funkcji), złożona wraz z wymaganymi załącznikami w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na konkurs na wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „KROPLA ZDROWIA DLA SENIORA - aktywizacja osób w wieku 60+ na lata 2016-2018””.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza ofertowego.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w języku polskim, przejrzystie i czytelnie.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

V. Do oferty należy dołączyć

1. Oświadczenia (załącznik do nr 2 do ogłoszenia):
 - a) oświadczenie, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia oraz warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert,
 - b) oświadczenie, że świadczenia realizowane w ramach zadania nie będą refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - c) oświadczenie, że oferent posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz wyposażenie niezbędne do realizacji zadania, a wykonawcy udokumentowane uprawnienia do realizacji zadania,
 - d) oświadczenie, że oferent nie zalega z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
2. Dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu:
 - a) kopia aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wystawiona przez właściwy organ,
 - b) kopia aktualnego odpisu/wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) kopia aktualnego statutu podmiotu leczniczego,
 - d) kopia polisy OC.
3. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty oraz wymienione w ofercie, winne być opisane i opatrzone kolejnym numerem (w prawym górnym rogu: załącznik nr ...).
4. Dokumenty powinny być przedstawione w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta, ze wskazaniem daty poświadczenia zgodności z oryginałem oraz czytelnym podpisem (pełnym imieniem i nazwiskiem), z podaniem funkcji lub podpisem opatrzonym imienną pieczętą.

5. Dokumenty powinny być spięte w jedną całość.

VI. Czas wykonania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert

Prezydent Miasta Radomia oczekuje ofert, w których oferent zadeklaruje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017r.

VII. Zasady i kryteria rozpatrzenia ofert

1. Tryb oceny ofert: I etap - ocena formalna, II etap - ocena merytoryczna.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1	Cena i liczba oferowanych świadczeń zdrowotnych oraz kalkulacja kosztów związanych z realizacją zadania	20
2	Kwalifikacje personelu poświadczane dyplomami	10
3	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu świadczeń zdrowotnych	10

3. Wartość merytoryczna - decyduje łączna liczba przyznanych punktów.
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi formalne.

VIII. Tryb wyboru ofert

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Radomia.
2. Termin wyboru oferty nastąpi z chwilą opublikowania Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia w sprawie wyboru oferty oraz przyznanego dofinansowania jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
4. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia stanowi podstawę do zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wyłoniona w postępowaniu konkursowym.

IX. Odrzuceniu w szczególności podlegają oferty

1. Złożone po terminie.
2. Złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Niespełniające wymogów zawartych w części IV pkt 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczania koperty.
4. Niekompletne (brak załącznika).
5. Dotyczące zadania niezgodnego z ogłoszeniem konkursowym.

X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od dnia określonego dla złożenia ofert.
2. Ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu dokona Prezydent Miasta Radomia w formie zarządzenia. Wyniki konkursu wywieszane zostaną na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Stefana Żeromskiego 53 oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu www.bip.radom.pl. (w zakładce: ogłoszenia, komunikaty).

IX. Ogłoszenie zawiera załączniki

1. Załącznik Nr 1 - wzór oferty,
2. Załącznik Nr 2 - oświadczenia,
3. Załącznik Nr 3 - wzór umowy,
4. Załącznik Nr 4 - wzór sprawozdania merytoryczno-finansowego.

XII. Postanowienia końcowe

1. Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania.
2. Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w części lub w całości bez podania przyczyn oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu można uzyskać pod numerem telefonu: (48) 36-20-552 w godz. 7.30-15.30.

Z treścią zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „KROPLA ZDROWIA DLA SENIORA - aktywizacja osób w wieku 60+ na lata 2016-2018” oferenci mogą zapoznać się w pok. 176A w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu - w Referacie ds. Ochrony Zdrowia i Programów Unijnych przy ul. Stefana Żeromskiego 53 w godz. 7.30-15.30.

PREZYDENT MIASTA

(-) Radosław Witkowski