

Kd. 210.1. 37.2016

18 kwietnia 2016

PREZYDENT MIASTA RADOMIA
ogłasza nabór na stanowisko
D Y R E K T O R A
Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr”
w Radomiu, ul. Parkowa 1
(MOK-A-1-2016)

Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

Wykształcenie: wymagane: wyższe magisterskie

pożądane: z zakresu kulturoznawstwa, zarządzania w kulturze
lub zarządzania i marketingu

Wymagania konieczne:

- minimum 5-letni staż pracy;
- znajomość ustawy o organizowaniu działalności kulturalnej; ustawy o finansach publicznych; ustawy prawo zamówień publicznych; ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych; ustawy prawo o zgromadzeniach i ustawy Kodeks pracy;
- znajomość zagadnień związanych z działalnością Miejskiego Ośrodka Kultury „Amfiteatr”, pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z UE na działalność kulturalną;
- umiejętności organizacyjne; kreatywność;
- umiejętność kierowania zespołem;
- umiejętność: negocjacji; pracy w stresujących warunkach, pod presją czasu i różnorodności zadań;
- umiejętność zarządzania projektami w zakresie kultury;
- niekaralność za przekroczenie dyscypliny finansów publicznych;
- dyspozycyjność;
- obsługa programów komputerowych Word i Excel MS Office;

Wymagania pożądane:

- staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- znajomość zagadnień związanych z działalnością innych instytucji kultury i podmiotów funkcjonujących w tym obszarze;
- doświadczenie w pracy w instytucjach kultury, działalność w organizacjach pozarządowych w obszarze kultury;
- umiejętność nawiązywania kontaktów; elokwencja;
- obsługa Power Point MS Office.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (CV), list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie świadectw pracy potwierdzających co najmniej 5-letni staż pracy, lub zaświadczenie zawierające datę zatrudnienia od aktualnego pracodawcy;
- oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania w Internecie na stronie www.bip.radom.pl w zakładce: ogłoszenia, zatrudnienie);
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o niekaralności za przekroczenie dyscypliny finansów publicznych;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy skłaść w terminie do:

- 10 dni od daty ukazania się ogłoszenia, tj. do 28 kwietnia 2016 r. pod adresem: Urząd Miejski w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, Biuro Kadr i Szkoleń, pokój nr 112 z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy MOK-A-1-2016 ” (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).

Inne informacje:

- oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone;
- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane;
- oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;
- otrzymanych dokumentów nie odsyłamy;
- kandydaci, których dokumenty spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Nabór zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze, wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim oraz wolne stanowiska kierowników jednostek podległych Prezydentowi Miasta Radomia zatwierdzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia nr 2283/2012 z dnia 3 kwietnia 2012 r.