

**UCHWAŁA NR 262/2015
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU**

z dnia 21 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 12 ust. 1 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz.1445), oraz art. 90 ust.4 i ust.8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Miejska w Radomiu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Radom.

2. Niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom podstawowym oraz ośrodkom, o których mowa w art.2 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty a także niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym, które zgodnie z art.71b ust.2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie dziecka, udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Radom.

3. Niepublicznym przedszkolom udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 75% wydatków bieżących ustalonych w budżecie ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetowe gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Radom.

4. Niepublicznym punktem przedszkolnym udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetowe gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego udziela się dotacji w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto Radom.

5. Niepublicznym zespołom wychowania przedszkolnego udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetowe gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego udziela się dotacji w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto Radom.

6. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych nie wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu udziela się dotacji na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości równej 50% wydatków bieżących ustalonych w budżecie, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku ucznia kształcącego się w zawodzie medycznym kwotę dotacji, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, powiększa się o kwotę wagi przewidzianej z tego tytułu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Radom.

7. Placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, udziela się dotacji na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miasta Radomia, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego samego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Radom.

8. Ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe udziela się na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji dotacji w wysokości przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto Radom.

§ 2. 1. Dotacja udzielana będzie na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę/ przedszkole/ placówkę niepubliczną złożony w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1.

2. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach, w terminach do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły/przedszkola lub placówki z tym, że część za grudzień będzie przekazywana do dnia 15 grudnia.

3. Organ prowadzący szkołę / przedszkole / placówkę niepubliczną przekazuje w terminie do 7 dni każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów / wychowanków, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik Nr 2.

4. Informacje o których mowa w ust.1 i 3 należy przekazywać elektronicznie za pomocą aplikacji o nazwie „Dotacja” w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą.

5. Dotacja za przeprowadzone kwalifikacyjne kursy zawodowe przekazywana będzie w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę zaświadczenia o wydaniu dyplomu lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Informację należy przekazać nie później niż w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

6. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej do czasu otrzymania przez Gminę Miasta Radomia metryczki subwencji oświatowej na dany rok budżetowy, naliczana będzie na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji zostanie zweryfikowana począwszy od stycznia tego samego roku budżetowego.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę/przedszkole/placówkę niepubliczną rozliczenie dotacji za rok w którym jej udzielono winien przekazać do 15 stycznia roku następnego w formie elektronicznej za pomocą aplikacji "Dotacja, w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 3.

2. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

3. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji zostanie zatwierdzone w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowego rozliczenia.

§ 4. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrola obejmuje:

- zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania i umów o nauczanie uczniów,

- prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem o którym mowa w art. 90 ust.3d ustawy o systemie oświaty na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 5. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Radomia na podstawie imiennego upoważnienia Prezydenta Miasta Radomia lub osoby upoważnionej.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracownika tej jednostki.

4. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 3 w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

5. Kontrolujący ma prawo wglądu do dokumentacji o której mowa w § 4 ust.2 oraz dokonywania z niej odpisów i kserokopii, które mają służyć jako załączniki do protokołu, podpisane za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

7. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu, oraz dołączają wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

8. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

9. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Prezydentowi Miasta Radomia, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Prezydent Miasta Radomia, w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu w całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Prezydent Miasta Radomia uwzględni wyjaśnienie, o którym mowa w § 5 ust.9

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr 89/2015 Rady Miejskiej z dnia 30 marca 2015r.r w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Radomiu

Dariusz Wójcik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 262/2015
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 21 grudnia 2015 r.

PREZYDENT MIASTA RADOMIA

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej narok

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/placówki

a) nazwa

b) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki, forma kształcenia

.....

c) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

Tak/Nie

d) adres i numer telefonu

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół/przedszkoli/placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....
.....

4. Numer rachunku bankowego dotowanej szkoły/przedszkola/placówki

.....

5. Planowana liczba uczniów/wychowanków wroku

w okresach:

styczeń-sierpień

wrzesień-grudzień

w tym planowana liczba uczniów/wychowanków niepełnosprawnych:

w okresach:

styczeń-sierpień

wrzesień-grudzień

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków

.....

.....

miejsowość i data

pieczętka imienna i podpis organu prowadzącego

lub dyr. szkoły/przedszkola/placówki

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 262/2015
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 21 grudnia 2015 r.

URZĄD MIEJSKI

W R A D O M I U

WYDZIAŁ EDUKACJI

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20..... roku**

Lp.	Nazwa i adres szkoły	Liczba uczniów	w tym dla młodzieży	w tym niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności	liczba uczniów z poprzedniego m-ca która nie spełnia co najmniej 50% frekwencji x
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

x- dotyczy uczniów w szkołach niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

Imienny wykaz uczniów z przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego lub klas „zerowych” z poza terenu miasta

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Adres miejsca zameldowania	Nazwa i adres gminy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć imienna i podpis organu prowadzącego lub
dyr. szkoły/przedszkola/placówki

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 262/2015
 Rady Miejskiej w Radomiu
 z dnia 21 grudnia 2015 r.

URZĄD MIEJSKI

W R A D O M I U

WYDZIAŁ EDUKACJI

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Miasta Radomia
 za okres od dnia 1 stycznia 20.....r do dnia 31 grudnia 20.....r.**

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów na którą przekazano dotację	Kwota dotacji przekazana w miesiącu sprawozdawczym	Wykorzystana dotacja	w tym: ----- Wynagrodzenia i pochodne	----- Pozostałe wydatki x
1.	Styczeń			x	x	x
2.	Luty			x	x	x
3.	Marzec			x	x	x
	I kwartał			x	x	x
4.	Kwiecień			x	x	x
5.	Maj			x	x	x
6.	Czerwiec			x	x	x
	II kwartał			x	x	x
7.	Lipiec			x	x	x
8.	Sierpień			x	x	x
9.	Wrzesień			x	x	x
	III kwartał			x	x	x
10.	Październik			x	x	x
11.	Listopad			x	x	x
12.	Grudzień			x	x	x
	IV kwartał			x	x	x
	Razem za rok					

X – zgodnie z art.90 ust.3d ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r Nr 256 poz. 2572 ze zmianami.)

Radom, dnia

.....
 Główny księgowy

.....
 Dyrektor