

**RADOMSKIE STOWARZYSZENIE  
FUTBOLU AMERYKAŃSKIEGO  
"GREEN DUCKS RADOM"**  
26-600 Radom, ul. Jastrzębia 7/32  
tel. 508 124 707; e-mail: [greenducks@o2.pl](mailto:greenducks@o2.pl)  
NIP 7962962697 REG.146653453

37

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU  
Biuro Sportu i Turystyki  
WPLYWNO  
DNIA: 2015-06-16  
L.dz. 588  
Podpis

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

*Ms. B. Gaskiewicz  
16.06.2015*

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Organizacja meczy ligowych zespołu „Green Ducks Radom” w Polskiej Lidze Futbolu Amerykańskiego  
(tytuł zadania publicznego)

*Zgach*  
Z up. PREZYDENTA MIASTA  
*Czajkowski*  
SEKRETARZ MIASTA

w okresie od 05.07.2015r do 20.09.2015r

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

Gmina Miasta Radomia  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/ofereńców<sup>13)</sup>**

1) nazwa: Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego,, Green Ducks Radom”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie     fundacja  
 kościelna osoba prawna     kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna     inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

Ewidencja Stowarzyszeń kultury fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Radomia pod numerem : EST.III.4222.78.2013

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 22.04.2013

5) nr NIP: 7962962697 nr REGON: 146653453

6) adres:

miejsowość: Radom , ul.: Jastrzębia 7/32

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> – Nie dotyczy

gmina: Radom powiat:<sup>8)</sup> Radom

województwo: Mazowieckie

kod pocztowy: 26-600 poczta: Radom

7) tel.: 508-124-707 faks: - nie dotyczy  
e-mail: greenducks@o2.pl http:// - nie dotyczy

8) numer rachunku bankowego: 72 1240 3259 1111 0010 5347 6011

nazwa banku: Pekao SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

- a) Paweł Rybołowicz – Prezes
- b) Natalia Domagała – Wiceprezes
- c) Anna Szejfus - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „Green Ducks Radom”, ul. Jastrzębia 7/32, 26-600 Radom, tel. 508-124-707

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Paweł Rybołowicz, numer telefonu: 508-124-707

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

§ 12 ustęp 1-10

- 1) prowadzenie działalności szkoleniowej i zajęć sportowych.
- 2) organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych.
- 3) uczestniczenie w rozgrywkach i zawodach sportowych.
- 4) sprawowanie opieki wychowawczej i szkoleniowej nad członkami Klubu.
- 5) zapewnienie odpowiednich obiektów, urządzeń i sprzętu dla prowadzenia działalności w zakresie kultury fizycznej.
- 6) współdziałanie z władzami sportowymi, państwowymi i samorządowymi.
- 7) kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.
- 8) wspieranie, szkolenie i pomoc młodym talentom sportowym.
- 9) rozwijanie klubu oraz sportu na terenie Rzeczypospolita Polska.
- 10) propagowanie futbolu amerykańskiego.

§ 12 ustęp 11 a

Działalność prowadzona przez Klub, wskazana w § 12. ust. 1- 10 jest działalnością nieodpłatną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności organizacji pożytku publicznego i o wolontariacie

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

§ 12 ustęp 11 b - w celu zapewnienia środków finansowych Klub może prowadzić działalność odpłatną w zakresie celów statutowych

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/prrowadzą<sup>4)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

-Mecze Futbolu Amerykańskiego – Uczestnicy będą rozgrywać na stadionie mecze ligowe wg. ustalonego terminarza przez Polską Ligę Futbolu Amerykańskiego. Wydarzenie będzie komentowane dla zgromadzonej publiczności, a poza boiskiem ustawione będą miejsca do prowadzenia pokazów futbolu amerykańskiego . Podczas imprezy pojawi się również stanowisko z poborem krwi.

- Wyjazdy Zawodników wraz z kadrą trenerską na mecze ligowe i reprezentowanie Gminy Miasta Radom na terenie miasta stołecznego Warszawy.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeby:

- Zapewnienie mieszkańcom aktywnej formy spędzania czasu wolnego i pokazania nowych form aktywności fizycznej przygotowanych przez wykwalifikowaną kadrę sportowców i specjalistów w dziedzinie Futbolu Amerykańskiego.

Przyczyny :

- Przyczyną przygotowania takiej imprezy jest brak zainteresowania mieszkańców Radomia aktywnymi formami spędzania wolnego czasu. Pokazanie radomskiej publiczności nowej dyscypliny sportowej i zachęcenie dzieci do takiej właśnie aktywności fizycznej, która doskonale rozwija koordynację, szybkość oraz zwinność jak również myślenie na boisku co w znaczący sposób przedkłada się na przystosowanie się dziecka do środowiska i lepszego jego kształcenia. Będzie to impreza sportowa z pokazami i meczem które w Radomiu pojawiają się rzadko i nie mają nic wspólnego z grupami kiboli ale pokazują aktywne spędzanie wolnego czasu w rodzinnym gronie, a może wiązać się to z dużym zainteresowaniem i cyklicznością takiej formy rozgrywania spotkań.

Skutki:

- Rozwijanie pozytywnych zainteresowań wśród dzieci i młodzieży
- Promocja futbolu amerykańskiego w regionie
- Promocja zdrowego trybu życia

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mecze ligowe kierowane są do mieszkańców miasta Radomia i okolic oraz mieszkańców całej Polski.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>4)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zagospodarowanie czasu wolnego dla mieszkańców .

Sposób realizacji zadań to :

- Mecze futbolu amerykańskiego ,
- Pokazy futbolu amerykańskiego

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wszystkie spotkania ligowe domowe rozgrywane będą na Stadionie Radomiaka Radom- płyta główna zlokalizowana przy ulicy Struga 63 w Radomiu.

Wszystkie mecze wyjazdowe zespołu rozgrywane na terenie miasta stołecznego Warszawy.

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1.Przygotowanie imprezy – w szczególności polegające na:

- Przygotowanie boiska do gry
- Przygotowanie pokazów- przygotowanie odpowiedniego programu pokazów futbolu amerykańskiego .
- zamówienie obsługi sędziowskiej meczu
- nagłośnienie medialne imprezy- napisanie informacji do mediów w celu promocji wydarzenia

w portalach internetowych, radiu czy telewizji - czego celem ma być promocja imprezy.

-zamówienie Komentatora – Nagłośnienie i komentarz na stadionie - bezpłatnie ,

-Zamówienie mobilnych stacji poboru krwi - w celu pomocy osobom potrzebującym i ciężko chorym. - bezpłatnie

- Zamówienie obsługi medycznej z karetką– w celach bezpieczeństwa zdrowotnego uczestników imprezy oraz osób uczestniczących w imprezie.

2. - Pokaz futbolu amerykańskiego – gra i zabawa z zawodnikami Futbolu Amerykańskiego, pokazanie techniki gry i zasad,

-Pobór krwi , pomoc osobom potrzebującym Krwi .

3. Wyjazdy na mecze ligowe poza granice miasta Radomia i reprezentowanie Gminy na terenie miasta stołecznego Warszawy. Mecze ligowe wyjazdowe z drużynami : Warsaw Sharks, Warsaw Eagles B oraz Warsaw Dukes

4. Organizacja meczy w Radomiu: Mecze ligowe domowe z : Warsaw Dukes , Rihnos Wyszków , Olsztyn Lakers

Przewidywana liczba uczestników jednego z organizowanych wydarzeń : 1000 osób ,

Przewidywana liczba uczestników wszystkich spotkań ligowych w tym wyjazdowych – 5000 osób.

Opłaty za sędziowanie dokonywane są na rzecz Związku Futbolu Amerykańskiego.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.07.2015r do 20.09.2015r

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>1. Przygotowanie meczy – w szczególności polegające na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowaniu boiska i przystosowaniu go do gry w futbol amerykański,</li> <li>- zamówieniu obstawy sędziowskiej,</li> <li>- przygotowanie pokazów,</li> <li>- nagłośnienie medialne imprezy,</li> <li>- zamówienie komentatora ,</li> <li>- zamówienie mobilnych stacji poboru krwi</li> <li>- zamówienie obsługi medycznej imprezy (Karetka z Medykami),</li> </ul>	<p>Przed każdym meczem organizowanym w Radomiu</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „Green Ducks Radom”</p>
<p>2. – Wyjazd na mecz ligowy do miasta stołecznego Warszawy. Mecz : Warsaw Sharks – Green Ducks Radom.</p>	<p>Termin meczu: 05.07.2015 rok Miejsce : Warszawa</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „Green Ducks Radom”</p>
<p>3. – Organizacja Meczu ligowego domowego: Mecz : Green Ducks Radom – Warsaw Dukes</p>	<p>Termin meczu: 19.07.2015 rok Miejsce : Radom, Stadion Radomiaka Radom, ul. Struga 63</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „Green Ducks Radom”</p>
<p>4. - Wyjazd na mecz ligowy do miasta stołecznego</p>	<p>Termin meczu:</p>	<p>Radomskie</p>



<p>Warszawy. Mecz : Warsaw Eagles B – Green Ducks Radom.</p>	<p>25.07.2015 rok Miejsce : Warszawa</p>	<p>Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „ Green Ducks Radom”</p>
<p>5. Organizacja Meczu ligowego domowego: Mecz : Green Ducks Radom – Rihnos Wyszków</p>	<p>Termin meczu: 08.08.2015 rok Miejsce : Radom, Stadion Radomiaka Radom, ul.Struga 63</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „ Green Ducks Radom”</p>
<p>6. Organizacja Meczu ligowego domowego: Mecz : Green Ducks Radom – Olsztyn Lakers</p>	<p>Termin meczu: 30.08.2015 rok Miejsce : Radom, Stadion Radomiaka Radom, ul.Struga 63</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „ Green Ducks Radom”</p>
<p>7. Wyjazd na mecz ligowy do miasta stołecznego Warszawy. Mecz : Warsaw Dukes – Green Ducks Radom.</p>	<p>Termin meczu: 13.09.2015 rok Miejsce : Warszawa</p>	<p>Radomskie Stowarzyszenie Futbolu Amerykańskiego „ Green Ducks Radom”</p>

--	--	--

#### **10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

Rezultatem tej imprezy będzie rozpowszechnienie niszowej w mieście dyscypliny sportowej oraz pokazanie alternatywy dla innych popularnych dyscyplin sportowych. Organizacja czasu wolnego dla rodzin.

#### **IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

##### **1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

L p.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
------	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne <sup>1</sup> <sup>8)</sup> po stronie Radomskiego Stowarzyszenia Futbola Amerykańskiego, „Green Ducks Radom” <sup>19)</sup> :							Nie dotyczy
	1. Opłata wpisowa za start w Stowarzyszenie Polska Liga Futbolu Amerykańskiego	1	2170	sztuka	2170	2170	0	
	2. Koszty związane z transportem zawodników na zawody ligowe	3	1000	mecz	3000	3000	0	
	3. Obsługa sędziowska	3	1410	mecz	4230	4230	0	
	4. Obsługa medyczna	3	400	mecz	1200	600	600	

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Radomskiego Stowarzyszenia Futbolu Amerykańskiego, „Green Ducks Radom” <sup>19)</sup> :							Nie dotyczy
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Radomskiego Stowarzyszenia Futbolu Amerykańskiego, „Green Ducks Radom” <sup>19)</sup> :							Nie dotyczy
IV	Ogółem:				10 600	10 000	600	

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	94,34 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	600 zł	5,66 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 600 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Trenerzy Green Ducks Radom

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sprzęt sportowy do gry dla zawodników: Kaski do futbolu amerykańskiego, ochraniacze na barki, piłki, słupki do bramek, ochraniacze na słupki zapewniające bezpieczeństwo.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja meczy w Polskiej Lidze Futbolu Amerykańskiego – dofinansowanie z budżetu promocji Gminy Miasta Radomia w 2014 roku.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20.09.2015 r. .;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/eferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup> oraz nie mają zobowiązań wobec Gminy Miasta Radomia i nie jest prowadzone wobec nich postępowanie egzekucyjne;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;

8) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes Radomskiego Stowarzyszenia Futbolu Amerykańskiego  
"Green Ducks Radom"  
Paweł Rybiński  
Vice prezes Radomskiego Stowarzyszenia Futbolu Amerykańskiego  
"Green Ducks Radom"  
Natalia Domagała

**RADOMSKIE STOWARZYSZENIE  
FUTBOLU AMERYKAŃSKIEGO  
"GREEN DUCKS RADOM"**  
26-600 Radom, ul. Jastrzębia 7/32  
tel. 508 124 707, e-mail: [greenducks@o2.pl](mailto:greenducks@o2.pl)  
NIP 7962962697 REG.146653453

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/eferentów<sup>1)</sup>)

Data... 16. 06. 2015. r. ....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>



--

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.