

Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

1. W postępowaniu rekrutacyjnym w roku szkolnym 2014/2015 biorą udział:
 - **dzieci 5 letnie (urodzone w 2009 roku),**
 - **dzieci 6 letnie (urodzone w II połowie 2008 roku)**
2. **Dzieci kontynuujące edukację przedszkolną w dotychczasowym oddziale przedszkolnym w szkole nie biorą udziału w rekrutacji.**
 - **rodzice składają jedynie DEKLARACJĘ O KONTYNUOWANIU EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ** na kolejny rok szkolny w tej szkole. Deklaracje należy złożyć w sekretariacie szkoły.
3. W pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci mieszkańców gminy Miasta Radom . W przypadku większej liczby kandydatów z gminy niż liczba miejsc zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne według podanych kryteriów.
4. Jeśli szkoła po przyjęciu dzieci z terenu gminy Radom nadal będzie dysponowała wolnymi miejscami, może przyjąć dzieci z innych gmin, stosując wobec kandydatów spoza gminy kryteria stosowane wobec własnych kandydatów.
5. Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w szkole prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka.
6. Rodzice/prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do dowolnej liczby oddziałów przedszkolnych w szkołach, które prowadzą rekrutację dzieci z określonego rocznika.
7. Rodzice/prawni opiekunowie układają listę wybranych szkół (grup rekrutacyjnych) według swoich preferencji w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.

8. Szkoła umieszczona na liście preferencji na pierwszej pozycji nazywana jest **szkołą pierwszego wyboru**.
9. Rodzice/prawni opiekunowie mogą pobrać ZGŁOSZENIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO z sekretariatu szkoły lub ze strony internetowej szkoły: www.szkoła.radom.pl.
10. Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów:
 - a. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
 - b. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
 - c. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - d. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.).
11. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
12. Wypełniony wniosek/zgłoszenie:
 - podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka,
 - podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu ze stanem faktycznym,
13. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjnego powołana przez dyrektora szkoły.
14. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.

Kryteria rekrutacji do oddziałów przedszkolnych

L.p.	Kryteria	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	20
2.	Niepełnosprawność kandydata	20
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	20
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	20
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	20
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	20
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	20
8.	Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły-	10
9.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w tej szkole.	6
10.	Miejsce pracy rodzica/ prawnego opiekuna* lub miejsce zamieszkania osoby sprawującej opiekę nad dzieckiem po szkole (np. dziadkowie) jest w pobliżu szkoły.	2
11.	Inna uzasadniona przez rodzica/ prawnego opiekuna* sytuacja	1