

Obwieszczenie

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia 03.12.2012 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego statutu

Ośrodka Kultury i Sztuki "Rekurs Obywatelski" w Radomiu

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity statutu stanowiącego załącznik do uchwały Nr 368/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 22.06.2012 r. w sprawie nadania statutu dla Ośrodka Kultury i Sztuki „Rekurs Obywatelski” w Radomiu (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 3.07.2012 r. poz. 503), z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej uchwałą Nr 391/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27.08.2012 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Radomiu Nr 368/2012 z dnia 22.06.2012 r. w sprawie nadania statutu dla Ośrodka Kultury i Sztuki „Rekurs Obywatelski” w Radomiu (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 4.09.2012 r. poz. 6123).

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Radomiu

Dariusz Wójcik

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 03.12.2012 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego statutu Ośrodka Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” w Radomiu

S T A T U T

OŚRODKA KULTURY I SZTUKI „RESURSA OBYWATELSKA”

w RADOMIU

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska” z siedzibą w Radomiu, zwany dalej Resursą jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 406)
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm).
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)
- 4) Zarządzenia Nr 10 Wojewody Radomskiego z dnia 1 lipca 1975 r.
- 5) Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Resursy jest Gmina Miasta Radomia.

2. Resursa jest jednostką organizacyjną Gminy powołaną do prowadzenia działalności w zakresie kultury.

3. Siedzibą Resursy jest miasto Radom.

4. Terenem działania Resursy jest w szczególności miasto Radom.

5. Resursa może również działać na terenie województwa mazowieckiego, całej Polski i poza granicami kraju.

§ 3. 1. Resursa podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

2. Nadzór nad Resursą prowadzi Prezydent Miasta Radomia.

3. Organizator zapewnia warunki i środki niezbędne do utrzymania Resursy, prowadzenia przez nią działalności oraz jej systematycznego rozwoju.

4. Corocznie Resursa uzgadnia z Prezydentem Miasta Radomia swój program działalności merytorycznej, sporządzony w oparciu o przyznaną dotację podmiotową oraz planowane przychody własne, w terminie 30 dni od uchwalenia budżetu Gminy Miasta na dany rok budżetowy. Wszelkie zmiany w rocznym programie działalności podlegają uzgodnieniom odpowiednio.

5. Resursa używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

Rozdział 2.

Cele i zakres działalności Resursy

§ 4. Celem Resursy jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców miasta, propagowanie lokalnej historii i tradycji oraz promocja Radomia, promocja kultury polskiej i zagranicznej.

§ 5. Do podstawowego zakresu działalności Resursy należą następujące zadania:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,

- 2) upowszechnianie pamięci o dążeniach niepodległościowych narodu polskiego oraz upamiętnianie rocznic historycznych związanych z walką o niepodległy byt Państwa Polskiego, jego kulturę i historię,
- 3) edukacja społeczności lokalnej w zakresie dziedzictwa narodowego, tradycji oraz wartości rodzinnych,
- 4) podejmowanie działań na rzecz utrzymania łączności kulturowej z rodakami znajdującymi się poza granicami Państwa Polskiego, w szczególności z terenów należących do II RP,
- 5) działanie na rzecz dialogu między grupami narodowymi i religijnymi zamieszkującymi na przestrzeni dziejów Radom,
- 6) promocja Radomia.

§ 6. Realizacja zadań Resursy następuje w szczególności poprzez:

- 1) organizację spektakli, koncertów, festiwali, odczytów, warsztatów, projekcji,
- 2) przygotowanie i upowszechnianie własnych programów filmowych,
- 3) organizację projekcji filmowych i multimedialnych, konferencji, konkursów oraz spotkań ze świadkami historii, spotkań autorskich i akcji związanych z historią,
- 4) działalność wystawienniczą,
- 5) działalność wydawniczą,
- 6) współpracę z instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami społecznymi mającymi zbieżne cele,
- 7) współpracę kulturalną z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi,
- 8) współpracę ze środkami masowego przekazu dla rozpropagowania podjętych działań.

Rozdział 3.

Organy zarządzające i doradcze

§ 7. 1. Na czele Resursy stoi dyrektor, który zarządza instytucją, odpowiada za całokształt jej pracy i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor zarządza instytucją przy pomocy zastępcy dyrektora i głównego księgowego.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Radomia na zasadach określonych ustawą, o której mowa w § 1 pkt 1 niniejszego statutu.

4. Prezydent Miasta Radomia jest zwierzchnikiem służbowym dyrektora.

5. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Radomia.

§ 8. 1. Resursa jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy. Wobec pracowników czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje dyrektor.

2. Organizację wewnętrzną oraz zakres zadań komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Resursy nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Radomia, a także opinii działających w Resursie organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 9. 1. Przy Resursie działać może, za zgodą Prezydenta Miasta Radomia, Rada Programowa, jako ciało opiniodawcze i doradczo-konsultacyjne.

2. Tryb i zasady działania Rady Programowej określa regulamin nadany przez Dyrektora, po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Radomia.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 10. 1. Resursa gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Zasady gospodarki i kontroli finansowej Resursy regulują przepisy: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz inne akty wewnętrzne wydane przez dyrektora.

3. Za całość gospodarki finansowej Resursy odpowiada dyrektor.

§ 11. 1. Podstawą gospodarki finansowej Resursy jest plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, określonej corocznie w uchwale budżetowej, sporządzony zgodnie przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Resursa może otrzymywać od organizatora dotacje celowe na dofinansowanie lub sfinansowanie kosztów inwestycji oraz na realizację wskazanych przez organizatora zadań i programów.

3. Resursa poza dotacjami organizatora może uzyskiwać przychody z:

- 1) prowadzonej działalności statutowej,
- 2) sprzedaży majątku ruchomego,
- 3) dotacji celowych z budżetu państwa,
- 4) najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 5) zapisów, spadków i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
- 6) innych źródeł.

4. Dyrektor corocznie, do dnia 31 marca przedkłada Prezydentowi Miasta Radomia do zatwierdzenia roczne sprawozdanie finansowe (bilans) za poprzedni rok budżetowy.

§ 12. 1. Resursa może prowadzić inną niż kulturalna działalność według zasad określonych w obowiązujących przepisach.

2. Przychód uzyskany z tej działalności może być przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych, a działalność ta nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.

§ 13. 1. Oświadczenia woli w imieniu Resursy składa dyrektor, a w zakresie spraw majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób: dyrektora i głównego księgowego.

2. Dyrektor może upoważnić innych pracowników Resursy do składania oświadczeń woli w powyższym zakresie.

3. Udzielenie i odwołanie upoważnienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany w statucie Resursy mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Resursy może dokonać organizator na zasadach i w trybie określonym ustawą, o której mowa w § 1 pkt 1 niniejszego statutu.