Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 2138/2012

P R E Z Y D E N T A M I A S T A R A D O M I A

z dnia 1 marca 2012 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Radomiu.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), § 3 ust.1 pkt.1, ust.2 pkt.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009r.Nr.50, poz.398 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Radomiu stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 2147/2009 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 15 czerwca 2009r. zmienia się załącznik Nr 3 i Nr 8:

1) Załącznik Nr 3 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Radomiu otrzymuje brzmienie:

„Załącznik Nr 3
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA III

Kierownicze stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Sekretarz Miasta	XVII – XXI	wyższe	4
2.	Zastępca Skarbnika	XVI – XIX	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI – XVIII	wg odrębnych przepisów	
4.	Główny księgowy, Audytor wewnętrzny	XV – XIX	wg odrębnych przepisów	
5.	Dyrektor wydziału kierownik biura, Rzecznik prasowy	XV – XVIII	wyższe	5

6.	Miejski rzecznik praw konsumentów	XV – XVIII	wyższe	5
7.	Geolog w miastach na prawach powiatu	XV – XVIII	wyższe geologiczne	5
8.	Geodeta miasta na prawach powiatu	XV – XVIII	wg odrębnych przepisów	
9.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV – XVIII	wg odrębnych przepisów	
10.	Inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XV - XVIII	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	4
11.	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej	XV- XVII	wg odrębnych przepisów	
12.	Zastępca Kierownika Wydziału/Biura, Zastępca Kierownika USC,	XIII – XVIII	wyższe	4
13.	Kierownik Referatu, Zastępca Kierownika, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIII – XVIII	wyższe	4

2) Załącznik Nr 8 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Radomiu otrzymuje brzmienie:

„Załącznik Nr 8
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA VIII

Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
dla stanowisk, o których mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu Wynagradzania

Lp	Stanowisko	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
1.	Sekretarz Miasta	8
2.	Zastępca Skarbnika	7
3.	Kierownik USC	7
4.	Główny księgowy, Audytor wewnętrzny	7

5.	Dyrektor wydziału, kierownik biura, Rzecznik prasowy	7
6.	Miejski Rzecznik Praw Konsumentów	7
7.	Geolog w miastach na prawach powiatu	7
8.	Geodeta miasta na prawach powiatu	7
9.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	6
10.	Inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	6
11.	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej	6
12.	Zastępca Kierownika Wydziału, Biura, Zastępca Kierownika USC	6
13.	Kierownik Referatu, Zastępca Kierownika, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	6
14.	Radca prawny	6
15.	Główny specjalista	5

§ 2. Pozostałe zapisy Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Radomiu pozostają bez zmian.

§ 3. Regulamin Wynagradzania wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

(-) Andrzej Kosztowniak