

Kd.210.1. 32 .2011
27 września 2011

PREZYDENT MIASTA RADOMIA
ogłasza nabór na stanowisko
D Y R E K T O R A
„Łaźni” - Radomskiego Klubu Środowisk Twórczych i Galerii
w Radomiu, ul. Żeromskiego 56
(„Łaźnia”-1-2011)

Wykształcenie:

- Wyższe magisterskie

Wymagania konieczne:

- 5-letni staż pracy;
- znajomość przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o zamówieniach publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks pracy, o bezpieczeństwie imprez masowych;
- dyspozycyjność, wysoka kultura osobista;
- umiejętność kierowania zespołem, zdolności organizatorskie i menedżerskie oraz odpowiedzialność i odporność na stres;
- umiejętność negocjacji, zarządzania projektami z zakresu kultury oraz promowania prowadzonych działań;
- przedłożenie pisemnej koncepcji funkcjonowania instytucji.

Wymagania pożądane:

- doświadczenie w pracy w instytucjach kultury oraz w organizacji imprez kulturalnych, w tym masowych;
- znajomość języków obcych;
- kreatywność, obowiązkowość, opanowanie, stanowczość, przedsiębiorczość;
- znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z Unii Europejskiej na działalność kulturalną oraz umiejętność ich pozyskiwania.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- pisemna koncepcja funkcjonowania RKŚTiG „Łaźnia”
- życiorys (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie świadectw pracy potwierdzające co najmniej 5 letni staż pracy lub zaświadczenie od aktualnego pracodawcy w przypadku kontynuowania zatrudnienia;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- referencje /w przypadku posiadania takich/;
- oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania w Internecie na stronie www.bip.radom.pl w zakładce: ogłoszenia, zatrudnienie);
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy **s k ł a d a ć** w terminie do:

- 10 dni od daty ukazania się ogłoszenia, tj. do 7 października 2011 r., pod adresem: Urząd Miejski w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, Biuro Kadr i Szkoleń, pokój nr 111 z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy „Łaźnia” – 1 - 2011 (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).

Inne informacje:

- oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone;
- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane;
- oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;
- otrzymanych dokumentów nie odsyłamy;
- kandydaci, którzy zakwalifikują się do następnego etapu rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie;
- informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Kilińskiego 30.

Nabór zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze, wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Radomiu oraz wolne stanowiska kierowników jednostek podległych Prezydentowi Miasta Radomia zatwierdzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia nr 1722/2009 z dnia 28 stycznia 2009 r.