

**Zarządzenie Nr 4065 / 2010**  
**Prezydenta Miasta Radomia**  
**z dnia 28 października 2010 roku**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę wykonania operatów szacunkowych.**

Na podstawie § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Miasta Radomia wprowadzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia Nr 4000/2010 z dnia 11 października 2010 roku i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 454/2006 z dnia 02 października 2006 roku w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 euro na wykonanie operatów szacunkowych nieruchomości położonych w Radomiu przy ul. Perzanowskiej, Kozienickiej, Tygodniowej, Klwateckiej oraz Godowskiej w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Referatu Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Wydziale Zarządzania Nieruchomościami – Michał Michalski
2. Z-ca Przewodniczącego: Inspektor w Wydziale Zarządzania Nieruchomościami – Łukasz Horwat
3. Sekretarz Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych – Artur Ślarzyński
4. Członek Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych – Martyna Rzońca-Stępień

**§ 2**

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 454/2006 z dnia 02 października 2006 roku.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 roku)

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. PREZYDENTA MIASTA**

**(-) Rafał Czajkowski**  
**SEKRETARZ MIASTA**