

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1857/2009
Prezydenta Miasta Radomia
z dnia 12 marca 2009r.

REGULAMIN SYSTEMU PROWIZJI ZA OSOBISTE WYKONYWANIE CZYNNOŚCI Z ZAKRESU EGZEKUCJI NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH

§ 1.

Pracownikom Biura Windykacji Urzędu Miejskiego w Radomiu zatrudnionym na stanowiskach poborców, starszych poborców za osobiste wykonywanie czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, do ustalania i pobierania których właściwy jest Prezydent Miasta Radomia przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości:

1. **5,20%** ściągniętych bezpośrednio kwot należności i odsetek od zobowiązanego na podstawie tytułów wykonawczych.
2. **0,95%** ściągniętych bezpośrednio kwot należności i odsetek od zobowiązanego w przypadku załatwienia średnio w miesiącu minimum czterech spraw dziennie.
3. Za załatwioną sprawę rozumie się:
 - a. pobranie całkowite,
 - b. pobranie częściowe plus zajęcie ruchomości,
 - c. pobranie częściowe plus protokół o stanie majątkowym,
 - d. zajęcie ruchomości,
 - e. zwózkę ruchomości,
 - f. sprzedaż ruchomości niezależnie od sposobu sprzedaży,

Czynności wymienione w punkcie 3 dotyczą jednego zobowiązanego niezależnie od ilości tytułów na niego wystawionych.

4. **6,15%** najniższego wynagrodzenia za każdą przeprowadzoną zwózkę ruchomości oraz za każdą sprzedaż zajętych ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego. Wynagrodzenie za zwózkę przysługuje dopiero po dokonaniu sprzedaży. W przypadku zwrotu zwiezionych ruchomości wynagrodzenie za ich zwózkę przysługuje po uregulowaniu przez zobowiązanego powstałych kosztów egzekucyjnych.

§ 2.

1. Pozostałym pracownikom Biura wykonującym osobiście egzekucję administracyjną należności pieniężnych przysługuje prowizja w wysokości **3,08%** kwoty ściągniętych należności podstawowych wraz z odsetkami bezpośrednio od zobowiązanego z zastrzeżeniem § 3 pkt 4 Regulaminu.
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 i § 2 pkt 1 nie może przekroczyć miesięcznie pięciokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia.

§ 3.

Przez kwoty bezpośrednio ściągnięte od zobowiązanego, o których mowa w niniejszym Regulaminie rozumie się kwoty:

1. pobrane bezpośrednio u zobowiązanego w gotówce,
2. wpłacone przez zobowiązanego organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi w ciągu 14 dni po dokonaniu czynności egzekucyjnych,
3. uzyskane z realizacji:
 - a. zajęć rachunków bankowych, wierzytelności pieniężnych, wynagrodzeń za pracę, rent i emerytur,
 - b. zajętych zobowiązanemu książeczek oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych „kont osobistych”, papierów wartościowych, bonów oszczędnościowych oraz innych wierzytelności pieniężnych i praw majątkowych, a także uzyskane środki ze sprzedaży walut obcych,
4. rat wpłaconych przez zobowiązanego organowi egzekucyjnemu lub wierzycielowi zgodnie z układem ratalnym zawartym między wierzycielem i zobowiązanym po dokonaniu czynności egzekucyjnych,
Wynagrodzenie prowizyjne nie może przekroczyć 6,15% dla poborców i starszych poborców i 3,08% dla pozostałych pracowników Biura wykonujących osobiście egzekucję administracyjną kwoty należności wraz z odsetkami będącej podstawą naliczenia kosztów egzekucyjnych.
Warunkiem niezbędnym do uzyskania prowizji w przypadku układu ratalnego jest wpływ na konto rozliczeń kosztów egzekucyjnych kwot z tytułu naliczenia tych kosztów.
5. uzyskane ze sprzedaży ruchomości niezależnie od sposobu przekazania tych kwot na konto Biura Windykacji

§ 4.

Wynagrodzenie prowizyjne od bezpośrednio ściągniętej należności pieniężnej objętej jednym tytułem wykonawczym nie może przekroczyć dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia.

§ 5.

Prowizję, o której mowa w niniejszym regulaminie wypłaca się w okresach miesięcznych do dnia 15-go następnego miesiąca za dany miesiąc.

§ 6.

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o „najniższym wynagrodzeniu zasadniczym” rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeręgowania określone w tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U. Nr 146, poz. 1223 z późn. zm.).

§ 7.

Zmiana Regulaminu dla swojej ważności wymaga formy pisemnej w postaci zarządzenia zmieniającego.