

Znak sprawy: In.III.3410/32/4/09

## **OGŁOSZENIE** **o przetargu nieograniczonym**

**o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

**na zadanie : „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej nr 3 ul. Śniadeckich- dach”.**

 Zamieszczenie obowiązkowe

**OGŁOSZENIE DOTYCZY:**

 Zamówienia publicznego

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

#### **I.1) NAZWA I ADRES**

**Nazwa:**

Gmina Miasta Radomia

**Prowadzący sprawę: Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu**

**Adres pocztowy:**

ul. Jana Kilińskiego 30

Miejscowość:

Radom

Telefon:

(048) 36 20 471

Kod pocztowy: Województwo:

26-600

Mazowieckie

Fax:

(048) 36 20 532

Adres strony internetowej zamawiającego:

[www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl)

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

nie dotyczy

#### **I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OPIS

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej nr 3 ul. Śniadeckich- dach.

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia



Roboty budowlane

#### II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest ocieplenie i wymiana pokrycia dachu na budynku Bursy Szkolnej nr 3 przy ul. Śniadeckich 5 w Radomiu.
2. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) rozebranie obróbek blacharskich,
  - b) docieplenie stropodachu wentylowanego warstwą zasypki z granulatu – ok. 870,00 m<sup>2</sup>,
  - c) pokrycie dachów papą termozgrzewalną – ok. 950,00 m<sup>2</sup>,
  - d) wykonanie nowych obróbek blacharskich,
  - e) wykonanie nowej instalacji odgromowej,
  - f) remont kominów.

#### II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot

Słownik główny

**45 26 00 00-7** – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

#### II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej



Nie

#### II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej



Nie

#### II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- Nie

### II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy lub dniach: .....

lub

data rozpoczęcia .... / .... / ..... (dd/mm/rrrr) lub zakończenia ..... / ..... / ..... (dd/mm/rrrr)

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej. **Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych oraz możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

#### **Informacja na temat wadium**

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium.

### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami),
  - 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w szczególności:
    - a) wykonali należycie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty budowlane (minimum 1) o wartości nie mniejszej niż 100.000 złotych każda, w zakresie budowy, remontu, przebudowy lub termomodernizacji dachu w obiekcie budowlanym lub obiektach budowlanych stanowiących jeden kompleks lub w ramach jednego zamówienia (umowy) w różnych obiektach budowlanych,
    - b) zapewnią kierowanie prowadzonymi robotami przez: **kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/.
  - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności.
  - 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. **Ocena spełniania warunków** wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub ich nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**III.2.a) Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) oraz § 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605 z późn. zmianami), zwanego dalej „rozporządzeniem”, w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) oraz, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub jest w stanie przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, **Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**

1. **Załącznik nr 1** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) – o treści zgodnej ze wzorem załączonym do materiałów przetargowych.

2. **Załącznik nr 2** – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **UWAGA:**

1) Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie.

**Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.**

2) Wyciąg z rejestru nie stanowi zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

**Przedłożenie wyciągu w miejsce wymaganego zaświadczenia Zamawiający nie uzna za potwierdzenie spełnienia warunku.**

3. **Załącznik nr 3** – aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego /wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert/ potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. **Załącznik nr 4** – aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego /wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert/ potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. **Załącznik nr 5** – dokumenty uprawnień budowlanych: **kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**

wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/.

**6. Załącznik nr 6** – wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych (minimum 1) o wartości nie mniejszej niż 100.000 złotych każda, w zakresie budowy, remontu, przebudowy lub termomodernizacji dachu w obiekcie budowlanym lub obiektach budowlanych stanowiących jeden kompleks lub w ramach jednego zamówienia (umowy) w różnych obiektach budowlanych- z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

**UWAGA!** Jeżeli roboty obejmowały szerszy zakres należy wskazać wartość robót w zakresie budowy, remontu, przebudowy lub termomodernizacji dachu.

**7. Załącznik nr 7** – dokumenty (dla minimum 1 zamówienia na roboty budowlane) potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 6 zostały wykonane z należytą starannością.

**UWAGA:**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:**

**1) zamiast dokumentu, o którym mowa w formie załącznika nr 2, 3, 4 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

- a) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,**
- b) **nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,**

**Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce wykonania.**

**Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „TAJNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.**

**Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### **III.2.b) Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

**1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.**

**2. Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu: (nie dotyczy)**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

#### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert**

| <b>Kryteria</b>            | <b>Znaczenie</b>    |
|----------------------------|---------------------|
| 1. Cena                    | - 95 % (max 95 pkt) |
| 2. Okres gwarancji jakości | - 5 % ( max 5 pkt)  |

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

**IV.2.3) Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej**

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia : [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl)**

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Formularz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia można zakupić za cenę **13,66 złotych** (w tym podatek VAT); w Urzędzie Miejskim w Radomiu Wydział Inwestycji; 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30, pok. 236, tel. (0 48) 36-20-634 w godz. 8<sup>00</sup> – 15 lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

**IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu: nie dotyczy**

**IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**  
nie dotyczy

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**  
Data: 21/05/2009 Godzina: 9:00  
Miejsce: **Urząd Miejski w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, Wydział Inwestycji, pok. 242.**

**IV.3.5) Termin związania ofertą:**  
okres w dniach: 30

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**  
Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**Zamawiający informuje ponadto, że w przedmiotowym postępowaniu:**

- a) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej;
  - b) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów;
  - c) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 30.04.2009 roku.**