

Znak sprawy: In.III-3410/ / /08

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na „Budowa Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące
schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul.
Wincentego Witosa nr 96”.

(wartość szacunkowa zamówienia nie przekraczająca
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

§ 1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Gmina Miasta Radomia – Urząd Miejski w Radomiu

ul. Jana Kilińskiego 30

26 – 600 Radom; woj. Mazowieckie

REGON: 000516146

tel. (48) 36–20–471 fax. (48) 36–20–532

Prowadzący sprawę:

Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu

ul. Jana Kilińskiego 30

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony.

2. Zamawiający prowadzi postępowanie stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), regulującymi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, z wyłączeniem stosowania przepisów zawartych w artykułach 11, 43, 90, 94, 95, 140, 144 i Dziale V i VI ustawy.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia:

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia:

45 317 000-2 – roboty budowlane w zakresie innych instalacji elektrycznych

Dodatkowe przedmioty zamówienia:

45 11 21 00-6 – roboty w zakresie kopania rowów ziemne

45 31 43 00-4 – roboty w zakresie kładzenia kabli

45 31 12 00 -0 – roboty budowlane w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

2. Przedmiotem zamówienia jest Budowa Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96.

2.1. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Budowę przyłącza energii elektrycznej długości **1 =165,0m**, z kabla wielożyłowego YAKY 4x 120mm² z łączem kablowym ZKP kpl.1 i mufą kpl. 1.

2.2. W/w zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej: specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową.

Uwaga:

Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.

2.3. Prace towarzyszące i roboty tymczasowe konieczne do uwzględnienia, np.:

- a) pełną obsługą geodezyjną trakcie realizacji zadania wraz z6ma egzemplarzami inwentaryzacji powykonawczej zadania
- b) projekt organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami
- c) uzyskanie stosownych decyzji (zajęcie pasa drogowego, inne niezbędne przy realizacji zadania) wraz z opłatami oraz wykonanie tych decyzji na koszt Wykonawcy;
- d) uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego
- e) organizacja i zabezpieczenie placu budowy

2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia w/w zakresu zamówienia.

2.5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż **3 lata**.

§ 3a

- 1.** W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części, opisanego w § 3 zamówienia, **Zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2.** Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający wyrazi swoje stanowisko na piśmie w ciągu 14 dni od daty przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

§ 4

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 5

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 6

Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia –30 dni od dnia zawarcia umowy. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej. **Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych oraz możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.**

§ 7

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Złożą ofertę zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655),
 - 1.2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 1.3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:
 - a) wykażą wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych (minimum 1), o wartości niemniejszej niż 20.000 złotych każda odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy sieci energetycznych o wartości niemniejszej niż 20.000 złotych każde, z podaniem daty i miejsca ich wykonania oraz załączeniem dokumentów (dla min. 1 w/w roboty budowlanej) potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
 - b) zapewnią kierowanie prowadzonymi robotami przez **kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci elektrycznych (tj. uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznych)**- wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/;
 - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. **Ocena spełniania warunków** wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą "**zero - jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych w § 8 dokumentów lub nie uzupełnienie tych dokumentów, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 8

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz § 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605), zwanego dalej „rozporządzeniem”, w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, **Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**

1. **Załącznik nr 1** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) – o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ - /dot. warunku - § 7 pkt 1.1. i pkt 1.5./.

2. **Załącznik nr 2** – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wystawiony przez właściwy organ aktualny wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - /dot. warunku - § 7 pkt 1.2./.

UWAGA:

1) Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie (lub wyciąg) wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie.

Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.

3. **Załącznik nr 3** – poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kserokopię uprawnień budowlanych **kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci elektrycznych (tj. uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznych)** oraz kserokopię aktualnego zaświadczenia potwierdzającego jego członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa (Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami)./dot. warunku § 7 pkt 1.3. lit. b/.

4. **Załącznik nr 4** – wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych (minimum 1), o wartości niemniejszej niż 20.000 złotych każda odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy sieci energetycznych o wartości niemniejszej niż 20.000 złotych, z podaniem daty i miejsca ich wykonania - /dot. warunku § 7 pkt 1.3. lit.a/.

5. **Załącznik nr 5** – dokumenty (dla minimum 1 w/w roboty budowlanej) potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 4 zostały wykonane z należytą starannością - /dot. warunku § 7 pkt 1.3. lit. a/.

UWAGA:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w formie załącznika nr 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce wykonania.

Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „*TAJNE*” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert,
- kosztorys, ceny jednostkowe stanowiące podstawę obliczenia ceny na roboty budowlane, zaświadczenia, oświadczenia itp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 9

Inne oświadczenia lub dokumenty, które wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pod rygorem jej odrzucenia.

Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga załączenia do niej następującego załącznika:

1. **Załącznik nr 6** – (składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna) – pełnomocnictwo, o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

§ 10

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie

oświadczenia, zaświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym również protesty zamawiający i wykonawcy **przekazują wyłącznie w formie PISEMNEJ.**

2. Tryb udzielania wyjaśnień:

2.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem, składania ofert.

2.2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Pan **Czesław Migus**– Inspektor w Wydziale Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu, pok. nr 240 (II piętro, budynek UM w Radomiu; ul. Kilińskiego 30)
tel. (48) 36–20–963; fax (48) 36–20–532.

§ 10a

Informacja o sposobie udostępniania protokołu z postępowania

1. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie (Urząd Miejski w Radomiu ul. Kilińskiego 30, III piętro, pok.339) sporządzanie kopii lub odpisów protokołu wraz załącznikami.

2. Na wniosek wykonawcy Zamawiający przesyła pisemnie kserokopię protokołu.

§ 11

Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 12

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie dokumenty urzędowe sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

3. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, **pod rygorem wykluczenia wykonawcy**, wymaga załączenia do oferty stosownego **pełnomocnictwa rodzajowego**.

Pełnomocnictwo rodzajowe powinno określać rodzaj czynności oraz jej przedmiot (np. umocowanie do reprezentowania mocodawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....”, w szczególności do złożenia (podpisania) w jego imieniu i na jego rzecz oferty).

4.1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia

2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.**

Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do SIWZ.

UWAGA:

- 1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie, dla tej samej osoby. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 5) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawiązać konsorcjum, tj. zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców.
- 6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę.**

4.2. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zostaną przyjęte zsumowane potencjały ekonomiczne

i techniczne wszystkich w/w wykonawców.

4.3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie spełnić warunki wymienione w punkcie § 7 pkt 1 ppkt 1.2 i 1.5. SIWZ **pod rygorem wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

6. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty wykonawca przedkłada w formie oryginału **lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby.**

7. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

9. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy.

11. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:

a) będą zaadresowane na adres Zamawiającego:

Gmina Miasta Radomia – Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji; 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30.

b) będą posiadać oznaczenia:

„Budowa Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96– Nie otwierać przed 07.08.2008 roku, godz. 9.15”.

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

§ 13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

a) oferty należy składać do dnia **07.08.2008 roku** do godz. **9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Inwestycji ul. Jana Kilińskiego 30, 26–600 Radom pok. 242.**

b) oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **07.08.2008 roku** o godz. **9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji 26–600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30 pok. nr 242,

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- c) podczas otwierania ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:
- stan otwartych kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia/;
 - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - ceny ofertowe;
 - okres gwarancji /nie stanowi kryterium oceny ofert/;
 - termin wykonania /wynika z SIWZ/;
 - warunki płatności i termin płatności /wynika z SIWZ/.

§ 14

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

4.1 Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz zakres robót wynikający z dokumentacji projektowej oraz własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

4.2.1. Wartość robót budowlanych winna uwzględniać w szczególności koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT.

4.2.2. Przy wycenie należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany zakres robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wizji lokalnej, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy, itp.).

4.2.3. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w dokumentacji technicznej oraz w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

4.2.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.3. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

§ 15

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§ 16

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryteriów oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

- 1.1. Cena oferty - 95 % (max 95 pkt)
- 1.2. Okres gwarancji - 5 % (max 5 pkt)

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

2.1. Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = (C_{\min} / C_i) \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.2. Ocena okresu gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia – ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego na druku oferty okresu gwarancji na przedmiot zamówienia w pełnych latach – liczba punktów możliwych do uzyskania – 5 pkt. Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach. W przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmując rok niższy niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy (np. podanie okresu gwarancji 5 lat i 9 m-cy będzie traktowane jako 5 pełnych lat).

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

– wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji:

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

– wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji:

3 lata – otrzyma **0 punktów** $P(G_i)$

4 lata – otrzyma **1 punkt** $P(G_i)$

5 lat – otrzyma **3 punkty** $P(G_i)$

6 lat i więcej – otrzyma **5 punktów** $P(G_i)$

UWAGA:

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, poniżej 3 lat zostanie odrzucona.

$P(G_i)$ – okres gwarancji podany w poszczególnych ofertach.

2.3. Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = P(C_i) + P(G_i)$$

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (wg trybu art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych), niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§ 17

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. **Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;**
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt 1 ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 3.1. **Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 3.2.**
 - 3.2. **Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.**
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§ 18

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej Specyfikacji.

§ 19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie stosuje przepisów zawartych w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) dot. środków ochrony prawnej.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują odpowiednio przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą stosowane będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kompletna SIWZ zawiera następujące załączniki:

- 1) Wzór druku oferty;
- 2) Wzór oświadczenia wykonawcy – wzór załącznika do oferty;
- 3) Druk wykazu wykonanych robót – wzór załącznika do oferty;
- 4) Wzór pełnomocnictwa – wzór załącznika do oferty;
- 5) Wzór umowy
- 6) Specyfikacja techniczna,
- 7) Przedmiar robót,
- 8) Dokumentacja projektowa.

§ 25

Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: www.bip.radom.pl, ponadto formularz SIWZ można zakupić za cenę **13,42 złotych** (w tym podatek VAT); w siedzibie Zamawiającego, pok. 236, tel. (048) 36-20-634 w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

.....
/nazwa wykonawcy(ów)/
.....

.....
/dokładny adres/
.....

.....
/telefon/
.....

.....
/fax/
.....

.....
/adres e-mail – jeżeli posiada/
.....

REGON

NIP

O F E R T A

Gmina Miasta Radomia

Urząd Miejski w Radomiu

Wydział Inwestycji

ul. Jana Kilińskiego 30

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w „Biuletynie Zamówień Publicznych”, zamieszczone również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: **„Budowa Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96”** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz robotami i pracami towarzyszącymi nie ujętymi w dokumentacji, a koniecznymi do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i odpowiednie przepisy prawa **za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w wysokości** złotych (słownie:.....
..... złotych.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
3. W/w zamówienie (roboty budowlane) zostanie wykonane w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

4. Udzielamy gwarancji jakości na wykonane zamówienie, **na okres** lat
(pouczenie: oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości **poniżej 3 lat** zostanie odrzucona).

Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Wyrażamy zgodę, aby uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasły wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji jakości.

5. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany nam jest jego stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami).

Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz § 9 SIWZ wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.

9. Podstawa do wyceny robót zamiennych i dodatkowych zostanie określona przy zastosowaniu następujących stawek i wskaźników do kosztorysowania:

- stawka rob.-godz. -zł/rg
- koszty ogólne od /R+S/ - %
- koszty zakupu od /M/ - %
- zysk od /R+S+K/ - %

10. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców***)

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w roboty budowlane:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w

dokonaniu tych czynności.

12. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

Data

.....
/Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/

*** niepotrzebne skreślić**

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
/siedziba/

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie „**Przyłącza kablowego NN zasilające istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96**”. Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/

Nazwa wykonawcy(ów):

.....

Adres:

.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie:

„Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96”

oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy następujące roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia w niniejszym przetargu:

L.p.	Rodzaj zamówienia wraz z zakresem rzeczowym	Całkowita wartość zamówienia w złotych	Czas realizacji (data)		Nazwa zamawiającego
			Początek	Koniec	

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia2008 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....
..

.....”, w którym Gmina Miasta Radomia – Urząd Miejski w Radomiu jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1.

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią zam. w:

.....
(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr wydanym przez

do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

UMOWA NR /2008

zawarta w dniu roku w Radomiu pomiędzy Gminą Miasta Radomia – Urzędem Miejskim w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym/a/ w

NIP REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie „Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę treści następującej (wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro):

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego o nazwie „**Przyłącza kablowego NN zasilającego istniejące schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Wincentego Witosa nr 96**” zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki jego wykonania określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ofercie złożonej przez Wykonawcę stanowiących integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1 i 2).

§ 2

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy na 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – **potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru** – gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej.
3. Za termin wykonania robót podlegających odbiorowi częściowemu przyjmuje się dzień podpisania stosownego protokołu odbioru robót .
4. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156,

poz. 1118 z późniejszymi zmianami).

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy, w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia podpisania niniejszej umowy terenu budowy, w związku z tym:
 - a) dostarczenie pozwolenia na budowę oraz jednego egzemplarza dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,
 - b) przekazanie dziennika budowy.
- 2) z zastrzeżeniem § 8 ust. 8, zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) odebranie robót zanikających i ulegających zakryciu w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
- 2) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót,
- 3) zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
- 4) stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
- 5) zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przez Inspektora Nadzoru,
- 6) przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.,
- 7) zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 8) usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady,
- 9) dopełnienie obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu umowy, których zakres określony został w § 1 niniejszej umowy,
- 10) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót,
- 11) zabezpieczenie we własnym zakresie dostaw wody, gazu i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- 1) uszkodzenie i zniszczenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót,
- 2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy,
- 3) szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **ryczałtowe brutto** wraz z podatkiem VAT w **wysokości** **złotych** (słownie:), w tym kwota netto wynosi **złotych** (słownie:).

Wynagrodzenie Wykonawcy jest równe wartości umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia lub rozszerzenia zakresu robót

objętych przedmiotem umowy z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku zlecenia zamówienia dodatkowego, wartość robót ustalona zostanie w oparciu o ceny materiałów i pracy sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia, przy uwzględnieniu n/w stawek:

- stawka roboczogodziny - zł/rg
- koszty pośrednie /od R+S/ -%
- koszty zakupu /od M/ -%
- zysk /od R+S+Kp/ -%

4. W przypadku ograniczenia zakresu robót obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o ceny i stawki przyjęte przez Wykonawcę w ofercie, w razie wątpliwości obniżenie wynagrodzenia ustalone zostanie w oparciu o ceny materiałów i pracy sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia.
5. Zapłata za wykonane roboty odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 10 niniejszej umowy.

§ 7

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia robót podwykonawcy zawarł w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a zlecenie robót podwykonawcy nastąpi w trybie art.647¹ Kc. Za działania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 8

Kontrola postępu i jakości robót.

1. Inspektor Nadzoru kontroluje przebieg robót. O fakcie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową powiadamia Zamawiającego oraz przedstawia wniosek o odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do dziennika budowy wykonania robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru. Sprawdzenie nastąpi nie później niż w ciągu trzech dni od daty dokonania wpisu przez Wykonawcę.
3. O wykrytych wadach w wykonanych robotach Inspektor Nadzoru zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
4. Wykryte wady winny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru. Wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
5. Usunięcie wad potwierdza Inspektor Nadzoru.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie uzgodnionym przez Inspektora Nadzoru wówczas Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie z czternastodniowym wyprzedzeniem.
7. Wszystkie materiały oraz jakość robót winny być dostosowane do wymagań wynikających z dokumentacji projektowej i Inspektora Nadzoru oraz odpowiadać obowiązującym normom i przepisom. Dopuszcza się poddanie ich testom na placu budowy lub w miejscu wyprodukowania, jakich będzie wymagał Inspektor Nadzoru. Wszelkie próbki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt.

8. Jeżeli Zamawiający nie powierzy sprawowania nadzoru inwestorskiego Inspektorowi Nadzoru, obowiązki i uprawnienia Inspektora Nadzoru opisane w umowie wykonuje upoważniony pracownik Zamawiającego.

§ 9

Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

1. Każdorazowy odbiór wykonanych robót bądź częściowy bądź końcowy dokumentowany jest stosownym protokołem.
2. **Odbiór częściowy robót** polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem. **Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru nie częściej niż raz w miesiącu.**

Zgłoszenie do odbioru częściowego (robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz robót w toku) jest dokonywane przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy.

3. Odbiór końcowy robót dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu umowy.

- 1) Minimum 3 dni przed planowanym terminem wykonania przedmiotu umowy kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru, gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzi m.in.:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentacja powykonawcza z naniesieniem na planach sytuacyjnych dokonanych w trakcie realizacji zmian,
- 2) Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych (maksymalnie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę) Inspektor Nadzoru pisemnie potwierdza Wykonawcy możliwość zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu umowy oraz przekazania pełnej dokumentacji odbiorowej.
- 3) Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. **Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych oraz możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.**
- 4) **Ustanowiona przez Zamawiającego komisja odbiorowa przeprowadza odbiór przedmiotu umowy, w szczególności sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli przedmiot umowy został wykonany bez wad lub usterek komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu termin wykonania przedmiotu umowy.**
4. Jeżeli Zamawiający podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że przedmiot umowy zawiera wady lub usterek, które ujawniły się po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru gotowości do odbioru, wstrzyma się z odbiorem robót do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. **Niedotrzymanie (opóźnienie) przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.**
5. W przypadku, o którym mowa w ust 4 odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad i usterek. **Zakończenie usuwania wad i usterek potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.**
6. Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego robót Zamawiający stwierdzi, że pomimo oświadczenia Inspektora Nadzoru bądź o gotowości zgłoszenia do odbioru bądź o potwierdzeniu usunięcia wad i usterek roboty budowlane nie zostały zakończone, uczyni o tym fakcie uwagę do protokołu wraz z oświadczeniem, że nie odbiera przedmiotu umowy. Wykonawca obowiązany jest wówczas ukończyć

realizację przedmiotu zamówienia i ponownie zgłosić gotowość do odbioru w trybie określonym w ust. 3. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się wówczas dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru – ponownej gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej. Skutki opóźnienia z tego tytułu w tym niedotrzymania terminu określonego w § 2 umowy obciążają Wykonawcę i stanowią podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych opisanych w §12 umowy.

§ 10

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest faktura wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia odbioru końcowego robót.
2. Termin płatności faktur wynosi 21 dni od daty wpływu do Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Z zastrzeżeniem § 11, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.

§ 11

Zapłata wynagrodzenia za odebrane roboty wykonane przez podwykonawcę zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie przedstawionej faktury Wykonawcy wystawionej na kwotę równą wynagrodzeniu podwykonawcy określonego w umowie podwykonawcy z Wykonawcą z dyspozycją bezpośredniego przelewu na konto podwykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku wystąpienia w wykonanych robotach wad nie dających się usunąć, a umożliwiających eksploatację wykonanego obiektu Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę w wysokości trzykrotnej wartości wady. Wartość wady oszacowana zostanie przez strony, a w przypadku sporu przez rzeczoznawcę budowlanego. Koszt ekspertyzy obciąża Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 13

Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy jej postanowienia.
2. Do podstawowych naruszeń umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:

- a) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 30 dni.
 - b) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub w stan upadłości.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót budowlanych w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora Nadzoru stanowi podstawę rozliczenia między stronami.

§ 15

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, **na okres** lat. . Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - b) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - c) na uzasadniony wniosek wykonawcy.W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości ujawnione zostaną wady lub/i usterki dające się usunąć, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Za zwłokę w usunięciu wad lub/i usterek, o których mowa w ust. 5 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek.

§ 16

1. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem okoliczności wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§ 17

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§ 18

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy – Prawo budowlane oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.

§ 20

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY