

**UCHWAŁA NR CIV/989/2023  
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU**

z dnia 30 października 2023 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.) oraz uchwałą nr C/958/2023 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 28 sierpnia 2023 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Radomia na lata 2023-2032 uchwała się, co następuje:

- § 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Radomiu

**Kinga Bogusz**

## **Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej „Komitetem”, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Miasta Radomia w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Prezydenta Miasta Radomia.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji.

3. Zakres działania Komitetu obejmuje między innymi:

1) dostarczanie opinii i stanowisk dotyczących przebiegu procesu rewitalizacji oraz dokumentów z tym związanych;

2) prowadzenie dialogu między interesariuszami rewitalizacji na temat planowanych rozwiązań, sposobu ich realizacji oraz ewaluacji rewitalizacji.

4. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), art. 36 ust. 8 pkt 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania.

§ 2. W skład Komitetu wchodzi nie więcej niż 31 pełnoletnich członków, w tym:

1) do 4 przedstawicieli mieszkańców - po jednym z każdego zamieszkanego podobszaru rewitalizacji wyznaczonego uchwałą nr 685/2022 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 28 marca 2022 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Miasta Radomia (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z 2022 r. poz. 3625);

2) do 2 przedstawicieli mieszkańców Radomia, innych niż wymienieni w pkt 1;

- 3) do 3 przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji, o którym mowa w pkt 1;
- 4) do 3 przedstawicieli podmiotów zarządzających nieruchomościami z obszaru rewitalizacji, o którym mowa w pkt 1, w tym spółdzielni mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego;
- 5) do 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Radomia oraz organizacji zrzeszających pracodawców, izb gospodarczych i instytucji otoczenia biznesu;
- 6) do 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność społeczną na terenie miasta Radomia, w tym co najmniej 1 przedstawiciel podmiotów ekonomii społecznej, 1 przedstawiciel podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz 1 przedstawiciel podmiotów odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji;
- 7) do 5 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Radomiu i gminnych jednostek organizacyjnych oraz spółek miejskich, spośród których zostaną oddelegowani eksperci w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, funkcjonalno-przestrzennej i technicznej;
- 8) 1 przedstawiciel Rady Miejskiej w Radomiu oraz 1 przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miasta Radomia;
- 9) do 5 przedstawicieli organów doradczych i konsultacyjnych Gminy Miasta Radomia, w tym po 1 przedstawicieli Rady Seniorów, Rady Gospodarczej, Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 10) 1 przedstawiciel podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn zm.).

§ 3. Przedstawiciele organów doradczych i konsultacyjnych Gminy Miasta Radomia pełnią w Komitecie rolę odpowiednio:

- 1) Rada Seniorów, Powiatowa Społeczna Rada ds. Osób Niepełnosprawnych, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - podmiotu odpowiedzialnego za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, o którym mowa w § 2 pkt 6;
- 2) Rada Gospodarcza - podmiotu zrzeszającego pracodawców, o którym mowa w § 2 pkt 5;
- 3) Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna - eksperta ds. problematyki funkcjonalno-przestrzennej, o którym mowa w § 2 pkt 7.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

§ 4.1. Komitet powoływany jest przez Prezydenta Miasta Radomia na okres jednej kadencji trwającej 4 lata, która rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.

2. Prezydent Miasta Radomia ogłasza nabór na członków Komitetu:

1) na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 60 dni przed końcem trwającej kadencji;

2) poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Radomiu, w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl)

3. Kadencja członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w § 6, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą członek został wybrany.

§ 5. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w:

1) § 2 pkt 1, 2, 3 oraz pkt 5 i 6 - wybierani są w trybie otwartego naboru;

2) § 2 pkt 7 - wskazywani są przez Prezydenta Miasta Radomia;

3) § 2 pkt 8 - wskazywani są odpowiednio przez Radę Miejską w Radomiu oraz Młodzieżową Radę Miasta Radomia;

4) § 2 pkt 9 - wskazywani są odpowiednio przez poszczególne organy doradcze i konsultacyjne Gminy Miasta Radomia;

5) § 2 pkt 4 i 10 - zgłaszani są odpowiednio przez podmioty uprawnione do ich reprezentacji.

2. Kandydat na członka Komitetu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, dokonuje zgłoszenia z użyciem formularza zgłoszeniowego przewidzianego dla osób fizycznych i przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą/ społeczną.

3. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 zgłaszani są z użyciem formularza zgłoszeniowego dla przedstawiciela osób prawnych.

4. Termin do złożenia formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, liczonych od opublikowania ogłoszenia o naborze.

5. Wzór formularza zgłoszeniowego dla osób fizycznych i przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą/społeczną stanowi załącznik nr 1, zaś wzór formularza zgłoszenia dla przedstawiciela osoby prawnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

6. Wzór listy poparcia dla osób fizycznych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, zaś wzór listy poparcia dla przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą/społeczną stanowi załącznik nr 4.

7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na członka Komitetu kierowane jest wezwanie do ich uzupełnienia. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia braków, jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

8. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

9. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 1, 2 i 3 oraz pkt 5 i 6 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym listę poparcia podpisaną przez co najmniej:

1) 10-ciu pełnoletnich mieszkańców danego podobszaru rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 1;

2) 10-ciu pełnoletnich mieszkańców Radomia w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 2;

3) 5-ciu przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.) w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 5 lub, w przypadku organizacji zrzeszającej pracodawców i izb gospodarczych, oświadczenie o reprezentacji przez daną organizację co najmniej 10-ciu podmiotów gospodarczych z terenu Gminy Miasta Radomia;

4) 5-ciu organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 6;

5) 10-ciu właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 3.

10. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w § 2 pkt 3 wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego, iż kandydat jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na obszarze rewitalizacji Gminy Miasta Radomia.

11. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w § 2 pkt 5 wymagane jest złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zasiadaniu w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, działających na obszarze Gminy Miasta Radomia.

§ 6. 1. Jeżeli liczba wyłonionych członków Komitetu jest mniejsza niż minimalne wartości wskazane w poszczególnych kategoriach określonych w § 2, procedurę naboru przeprowadza się ponownie, przy czym termin na złożenie wniosków na pozostające do obsadzenia miejsca może zostać skrócony do 7 dni.

2. W przypadku bezskuteczności drugiego naboru, miejsca na które nie udało się wyłonić członków Komitetu pozostają nieobsadzone.

3. Nie zgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 7. 1. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu, których zgłoszenia spełnią wymagania, będzie większa niż maksymalna liczebność Komitetu, o której mowa w § 2, o wyborze na członka Komitetu decyduje komisja powołana przez Prezydenta Miasta Radomia, mająca na względzie zapewnienie reprezentatywności Komitetu oraz udziału w Komitecie osób aktywnie uczestniczących w życiu wspólnoty samorządowej, a także przedstawicieli najważniejszych, z punktu widzenia przygotowania i prowadzenia rewitalizacji, grup nieformalnych, organizacji i podmiotów.

2. Lista członków Komitetu ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Radomia oraz na stronie internetowej [www.radom.pl](http://www.radom.pl)

### **Rozdział 3.**

#### **Zmiana składu Komitetu**

§ 8. 1. Prezydent Miasta Radomia może odwołać członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności członka na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
- 2) złożenia przez członka Komitetu rezygnacji z udziału w pracach Komitetu.

2. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 4 i 5 oraz pkt 7, 8, 9 i 10 ich członkostwo wygasa z chwilą zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy lub odwołania przez Prezydenta Miasta Radomia z pełnienia funkcji członka Komitetu.

3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 2, jednostka, organ, podmiot ma prawo wyznaczenia innego przedstawiciela do członkostwa w Komitecie.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadłby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

### **Rozdział 4.**

#### **Posiedzenia Komitetu**

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Prezydent Miasta Radomia w terminie 30 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru do Komitetu.

2. Przewodniczącego Komitetu wskazuje Prezydent Miasta Radomia.

3. Wybór Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 10. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:

1) co najmniej 5 członków Komitetu - w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku;

2) Prezydenta Miasta Radomia - w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.

5. Decyzją Prezydenta Miasta Radomia lub Przewodniczącego Komitetu posiedzenie Komitetu może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.

6. Komitet może obradować w trybie zdalnym, z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, zapewniających jednoczesną transmisję wizji i dźwięku.

§ 11. 1. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowane tematy posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane członkom Komitetu na co najmniej 5 dni roboczych przed posiedzeniem Komitetu. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Przewodniczący, na wniosek członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić nowe tematy do omówienia na posiedzeniu.

3. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący i przedstawia go Prezydentowi Miasta Radomia w terminie 7 dni liczonych od daty posiedzenia.

§ 12. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Prezydenta Miasta Radomia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu miasta Radomia, wymaga uzyskania zgody Prezydenta Miasta Radomia.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym bez prawa do głosowania.

§ 13. 1. Za udział w posiedzeniach członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 7, odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

§ 14. 1. Komitet może powoływać komisje stałe oraz zespoły tematyczne w celu wypracowania rekomendacji i stanowisk, w tym:

- 1) komisję ds. społecznych zajmującą się zagadnieniami wynikającymi z realizacji celów społecznych ujętych w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Radomia na lata 2023-2032;
  - 2) komisję ds. przedsiębiorczości, której prace dotyczą zagadnień wynikających z realizacji celów gospodarczych ujętych w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Radomia na lata 2023-2032;
  - 3) komisję ds. jakości zamieszkania, której prace dotyczą zagadnień wynikających z realizacji celów technicznych, środowiskowych i przestrzennych ujętych w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Radomia na lata 2023-2032.
2. Członkowie Komitetu na pierwszym posiedzeniu powołują członków komisji stałych spośród grona członków Komitetu.
  3. Wybór członków komisji stałych następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
  4. Poza komisjami stałymi Komitet może powoływać zespoły tematyczne. Do ich działania stosuje się odpowiednio zasady dotyczące komisji stałych.
  5. Współdziałanie komisji stałych z Komitetem lub innymi komisjami i zespołami tematycznymi koordynuje Przewodniczący Komitetu.
  6. Komisje i zespoły tematyczne mogą odbywać wspólne posiedzenia.
  7. Członkowie komisji stałych, o których mowa w ust. 1, spośród swojego grona wybierają Przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami, ustala terminy spotkań i porządek posiedzeń, zwołuje posiedzenia komisji oraz przewodniczy jej obradom.
  8. Przewodniczący komisji stałej jest obowiązany zwołać posiedzenie komisji na wniosek co najmniej dwóch członków komisji lub Przewodniczącego Komitetu.
  9. Komisje stałe i zespoły tematyczne przedstawiają Komitetowi swoje stanowisko w formie rekomendacji przyjmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

## **Rozdział 5.**

### **Sposób podejmowania decyzji**

- § 15. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.
2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.
  3. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego.
  4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komitetu, decydujący głos podczas równowagi liczby głosów ma Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
  5. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału



w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie należy do zadań Prezydenta Miasta Radomia.

6. Stanowiska i opinie Komitetu mogą być wypracowywane w trybie korespondencyjnym.

## **Rozdział 6.**

### **Obsługa Prac Komitetu**

§ 16. 1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Prezydent Miasta Radomia.

2. Decyzje Prezydenta Miasta Radomia, o których mowa w treści Regulaminu, nie są decyzjami w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz  
działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

**WZÓR**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA OSÓB FIZYCZNYCH  
I PRZEDSTAWICIELI PODMIOTÓW PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ  
GOSPODARCZĄ/SPOŁECZNĄ**

I. Ja ..... (imię i nazwisko) zamieszkały w Radomiu  
..... (dokładny adres zamieszkania), zgłaszam swój udział  
do Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia ustanowionego uchwałą nr ..... Rady Miejskiej  
w Radomiu z dnia ..... w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz działania  
Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia.

W Komitecie Rewitalizacji będę reprezentować:

- 1) mieszkańców obszaru rewitalizacji
- 2) mieszkańców miasta spoza obszaru rewitalizacji
- 3) wspólnoty mieszkaniowe, właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości  
na obszarze rewitalizacji
- 4) podmioty prowadzące działalność społeczną na terenie Radomia
- 5) podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie Radomia, zrzeszające  
pracodawców, izby gospodarcze i instytucje otoczenia biznesu

*(proszę wybór zaznaczyć X, możliwe zaznaczenie więcej niż jednej kategorii, preferowaną  
kategorię należy dodatkowo podkreślić, zasięg obszaru rewitalizacji oraz granic podobszarów  
w miejskim systemie informacji przestrzennej wskazany jest pod adresem:  
[https://Rewitalizacja - Społeczeństwo i Edukacja - Lizmap \(umradom.pl\)](https://Rewitalizacja - Społeczeństwo i Edukacja - Lizmap (umradom.pl))*

Do zgłoszenia dołączam listę poparcia mojej kandydatury zawierającą podpisy (proszę  
zaznaczyć X):

- 1) Ad 1. co najmniej 10 pełnoletnich mieszkańców z podobszaru rewitalizacji, który  
zamieszkuje
- 2) Ad 2. co najmniej 10 pełnoletnich mieszkańców miasta spoza obszaru rewitalizacji
- 3) Ad 3. co najmniej 10 właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości  
położonych na obszarze rewitalizacji

- 4) Ad 4. co najmniej 5 organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
- 5) Ad 5. co najmniej 5 przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców

II. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią uchwały nr ...../2023 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia ..... w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia.

III. Dane kontaktowe kandydata

- 1) adres mailowy .....
- 2) Nr telefonu .....
- 3) adres do korespondencji .....

**IV. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie naboru na członka Komitetu Rewitalizacji.

Radom, data.....

.....  
czytelny podpis kandydata

## V. Klauzula informacyjna

**Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior może Pan/Pani uzyskać drogą elektroniczną pod adresem: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pełna klauzula informacyjna <https://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/informacja-dotyczaca-oc/46092,Klauzula-informacyjna.html>

**Załącznik Nr 2 do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

**WZÓR**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PRZEDSTAWICIELA OSOBY PRAWNEJ**

I. .... (nazwa podmiotu zgłaszającego) z siedzibą w Radomiu  
..... (dokładny adres i dane do kontaktu tel. i email)  
zgłasza .....(imię i nazwisko) reprezentującego  
..... (nazwa podmiotu) jako kandydata do pracy w Komitecie  
Rewitalizacji Miasta Radomia, ustanowionym uchwałą Nr ..... Rady Miejskiej w Radomiu  
z dnia ..... w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz działania  
Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia.

Radom, dnia.....

.....  
pieczętka i czytelny podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania podmiotu

**II. OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA KANDYDUJĄCEGO DO KOMITETU REWITALIZACJI**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią uchwały nr ...../2023 Rady Miejskiej  
w Radomiu z dnia ..... w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz działania  
Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia i wyrażam zgodę na kandydowanie do Komitetu  
Rewitalizacji Miasta Radomia i pracę w nim na określonych w uchwale warunkach.

**III. Dane kontaktowe kandydata (służbowe)**

- 1) adres e-mail.....
- 2) Nr telefonu .....
- 3) adres do korespondencji .....

Radom, dnia.....

.....  
czytelny podpis kandydata

### **Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior może Pan/Pani uzyskać drogą elektroniczną pod adresem: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pełna klauzula informacyjna <https://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/informacja-dotyczaca-oc/46092,Klauzula-informacyjna.html>

**Załącznik Nr 3 do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz  
działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

**WZÓR**

**LISTA POPARCIA DLA OSÓB FIZYCZNYCH**

LISTA POPARCIA KANDYDATURY .....  
(IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA) DO KOMITETU REWITALIZACJI MIASTA RADOMIA

I.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## **Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior może Pan/Pani uzyskać drogą elektroniczną pod adresem: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pełna klauzula informacyjna <https://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/informacja-dotyczaca-oc/46092,Klauzula-informacyjna.html>



**Załącznik Nr 4 do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz  
działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Radomia**

**WZÓR**

**LISTA POPARCIA DLA PRZEDSTAWICIELI PODMIOTÓW PROWADZĄCYCH  
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ/SPOŁECZNĄ**

LISTA POPARCIA KANDYDATURY .....  
(IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA) DO KOMITETU REWITALIZACJI MIASTA RADOMIA.

I.p.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby	Pieczeńć i czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Radom, dnia .....

### **Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior może Pan/Pani uzyskać drogą elektroniczną pod adresem: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pełna klauzula informacyjna <https://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/informacja-dotyczaca-oc/46092,Klauzula-informacyjna.html>