

Radom, 11.09.2023

ZSB.K.110.04.2023

**Dyrektor
Zespołu Szkół Budowlanych
im. Kazimierza Wielkiego
ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom**
**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
(zatrudnienie na czas określony w niepełnym wymiarze czasu pracy):**

**REFERENT DS. PROMOCJI PROJEKTU "UTWORZENIE
I WSPARCIE FUNKCJONOWANIA BRANŻOWEGO CENTRUM
UMIEJĘTNOŚCI DLA BRANŻY BUDOWLANEJ (BCU-PW)"**

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Przygotowanie oraz prowadzenie kampanii promocyjnych projektu oraz poszczególnych wydarzeń w ramach projektu (szkoleń, konkursów);
2. Tworzenie i aktualizacja treści i materiałów promocyjnych, prostych filmów, grafik i bannerów;
3. Redagowanie strony internetowej projektu oraz obsługa mediów społecznościowych;
4. Współpraca z mediami oraz partnerami projektu w zakresie jego promocji;
5. Przygotowywanie od strony organizacyjnej konferencji, szkoleń, konkursów, seminariów, udziału w targach i wystawach;
6. Rozliczenie finansowe prowadzonych akcji i działań promocyjnych;
7. Przygotowanie, prowadzenie niezbędnej dokumentacji oraz sprawozdań z zakresu prowadzonych spraw dla koordynatora projektu oraz dla instytucji nadzorujących.

Wymagania konieczne

- spełnienie wymogów określonych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 530) określonych dla stanowisk urzędniczych;
- minimum wykształcenie średnie;
- umiejętności redagowanie tekstów, „lekkość pióra”, swoboda wypowiedzi;
- znajomość narzędzi i zagadnień z zakresu promocji;
- bardzo dobra znajomość MS Office (Word, Power Point, Excel);
- znajomość programów graficznych;
- umiejętność obsługi panelu Wordpress w zakresie edycji i publikacji wpisów na stronę internetową;
- łatwość w nawiązywaniu kontaktów i umiejętność pracy w zespole;
- znajomość języka angielskiego na poziomie swobodnej komunikacji (min. B1);
- praktyczna znajomość zasad funkcjonowania oraz swoboda poruszania się w środowisku mediów społecznościowych;
- bardzo dobra organizacja pracy własnej;

- wysoka kultura osobista.

Wymagania dodatkowe

- znajomość branży budowlanej;
- wiedza o funduszach europejskich;
- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu projektów promocyjnych;
- kreatywność i zmysł artystyczny;
- podstawowa znajomość prawa prasowego i autorskiego.

Warunki pracy:

- praca w pomieszczeniu – w budynkach Zespołu Szkół Budowlanych im. Kazimierza Wielkiego;
- praca w podstawowym systemie pracy, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy szkoły;
- praca przy monitorze komputera;
- stanowisko samodzielne;
- na stanowisku nie występują warunki szkodliwe;
- pomieszczenie higieniczno – sanitarne nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych;
- brak oznaczeń dla osób niewidomych;
- brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym;
- brak windy na piętra budynku szkoły oraz w budynku warsztatów szkolnych.

Informacje dodatkowe:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia 6 % wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce nie został osiągnięty.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej zawierający oryginalny podpis kandydata,
2. list motywacyjny,
3. oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania w Internecie na stronie <https://bip.radom.pl/ra/bip-jednostek-oswiatowy/szkoly-ponadpodstawowe/zespol-szkol-budowlanych/zsb/21424,Zespol-Szkol-Budowlanych.html> w zakładce ogłoszenia);
4. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (*poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem*);
5. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
6. własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r.

- o pracownikach samorządowych);
7. własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych);
 8. kserokopia dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
 9. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: **„Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moich dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb naboru na stanowisko: referent ds. promocji projektu ogłoszonego w dniu 11 września 2023 r. przez Dyrektora Zespołu Szkół Budowlanych im. Kazimierza Wielkiego w Radomiu”;**
 10. własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z **KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ DLA KANDYDATÓW DO PRACY W ZESPOLE SZKÓŁ BUDOWLANYCH IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO RADOMIU** znajdującą się w Internecie na stronie: <https://bip.radom.pl/ra/bip-jednostek-oswiatowy/szkoly-ponadpodstawowe/zespol-szkol-budowlanyc/zsb/21424,Zespol-Szkol-Budowlanych.html> w zakładce ogłoszenia);

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty zawierające wymagane dokumenty należy przysyłać do dnia **22 września 2023 r.** na adres: Zespół Szkół Budowlanych im. Kazimierza Wielkiego, ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom z dopiskiem na kopercie „OFERTA PRACY – REFERENT DS. PROMOCJI PROJEKTU” lub należy składać osobiście do dnia **22 września 2023 r.** w SEKRETARIACIE Zespołu Szkół Budowlanych im. Kazimierza Wielkiego, ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom w zaklejonej kopercie z dopiskiem „OFERTA PRACY – REFERENT DS. PROMOCJI PROJEKTU” w godzinach 8:00 – 15:00, od poniedziałku do piątku.

Inne informacje:

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci, których dokumenty spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.
4. Oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.
5. Otrzymanych dokumentów nie odsyłamy.