

Uchwała Nr 626/2009
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 26.10.2009r.

w sprawie: przyjęcia przez Gminę Miasta Radomia od Powiatu Radomskiego zadań powiatowej biblioteki publicznej

Na podstawie art. 8 ust. 2a i art. 18 ust.2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85 poz. 539 z dnia 28 lipca 1997r. z późn. zm.)
uchwała się co następuje,

§ 1

Wyraża się wolę przyjęcia od Powiatu Radomskiego do wykonywania w 2009 r. zadań powiatowej biblioteki publicznej dla samorządowych bibliotek z terenu powiatu radomskiego.

§ 2

Akceptuje się podpisanie porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Miasta Radomia do wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej dla samorządowych bibliotek z terenu powiatu radomskiego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Dariusz Wójcik

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 5 października 2009r. w Radomiu,
pomiędzy Powiatem Radomskim, z siedzibą w Radomiu, ul. Domagalskiego 7
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach :

1. Tadeusz Osiniński - Przewodniczący Zarządu,
2. Krzysztof Górak - Członek Zarządu,

zwanym w treści Porozumienia **Powiatem**,

a Gminą Miasta Radomia – miastem na prawach powiatu, ul. Jana Kilińskiego 30
reprezentowaną przez:

Andrzeja Kosztowniaka – Prezydenta Miasta Radomia,
zwaną w treści Porozumienia **Miastem**.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), w związku z Uchwałą Rady Powiatu w Radomiu nr 287/XXVII/2009 z dnia 20 marca 2009r. w sprawie powierzenia Gminie Miasta Radomia zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, Strony zawarły porozumienie następującej treści:

§ 1

1. **Powiat** powierza a **Miasto** przyjmuje do wykonywania w 2009r. zadania Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.
2. Szczegółowy wykaz zadań, o których mowa w ust. 1 określa Załącznik Nr 1 do Porozumienia.
3. Zadania, o których mowa w Załączniku Nr 1 **Miasto** wykonywać będzie za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich z siedzibą w Radomiu ul. Piłsudskiego 12, zwana dalej **Biblioteką**.
4. **Biblioteka** będzie realizować zadania określone w Załączniku Nr 1 w rozmiarze wynikającym z kwoty przekazanej przez **Powiat** dotacji.

§ 2

1. Na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 **Powiat** prześle **Miastu** dotację celową w wysokości 45.000 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).
2. **Miasto** zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej, o której mowa w ust.1 na konto Biblioteki po otrzymaniu środków z **Powiatu** i podjęciu Uchwały Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miasta Radomia na 2009r.
3. Dotacja celowa Powiatu, o której mowa w ust.1 § 2, podlegają zwrotowi na konto **Powiatu** najpóźniej do dnia 15 stycznia 2010r. w przypadku ich niepełnego wykorzystania, bądź wykorzystania niezgodnie z ustaleniami zawartymi w Porozumieniu.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania dotacji podlega ona w tej części zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowej od dnia jej przekazania do dnia zwrotu.
5. **Miasto** składa **Powiatowi** pisemne sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej przekazanej na realizację zadań, o których mowa w § 1 nie później niż do dnia 15 stycznia 2010r.

§ 3

1. Za realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej dla samorządowych bibliotek z terenu powiatu radomskiego odpowiada dyrektor **Biblioteki**.

2. **Biblioteka** prowadzić będzie wyodrębnioną ewidencję księgową wydatków poniesionych z dotacji celowej, o której mowa w § 2.
3. **Powiat** ma prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych Porozumieniem.
4. O zamierzonej kontroli **Powiat** zobowiązany jest powiadomić **Miasto** i **Bibliotekę** na co najmniej 7 dni roboczych wcześniej.
5. W ramach prawa do kontroli **Miasto** zobowiązuje się zapewnić **Powiatowi** wgląd w dokumenty **Biblioteki** w części dotyczącej jej działalności objętej Porozumieniem.

§ 4

Zmiany Porozumienia mogą być wprowadzone w postaci aneksu do Porozumienia w formie pisemnej za zgodą obu stron.

§ 5

Porozumienie obowiązuje **do dnia 31 grudnia 2009r.** i zadania, o których mowa w § 1 niniejszego Porozumienia będą realizowane w tym terminie.

§ 6

W sprawach spornych związanych z działalnością **Biblioteki** w zakresie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej dla samorządowych bibliotek z terenu powiatu radomskiego, Strony porozumienia będą zasięgały opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Warszawie.

§ 7

Do zamówień na dostawy oraz usługi opłacane ze środków pochodzących z dotacji celowej **Powiatu Biblioteka** będzie stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

§ 8

W razie rażącego naruszenia przez jedną ze Stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga Strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 9

Z dniem zawarcia Porozumienia traci moc Porozumienie z dnia 9 maja 2000r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu, wykonywania zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Radomskiego.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia podjęcia przez Radę Miejską w Radomiu uchwały w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasta Radomia od Powiatu Radomskiego zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§ 11

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których po dwa otrzymuje każda ze stron oraz jeden egzemplarz w celu opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

MIASTO

POWIAT

**Wykaz zadań
do wykonywania przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Józefa A. i Andrzeja S.
Załuskich w Radomiu w zakresie powiatowej biblioteki publicznej
dla samorządowych bibliotek z terenu powiatu radomskiego w 2009r.**

1. Udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej
 - szkolenie i doksztalcanie bibliotekarzy, w tym organizowanie seminariów dla pracowników i narad dla kadry kierowniczej bibliotek samorządowych powiatu radomskiego,
 - pomoc i doradztwo w zakresie organizacji bibliotek, sieci bibliotecznej, usług bibliotecznych oraz tworzenia warsztatu informacyjno-bibliograficznego i informacji regionalnej, organizacji i promocji usług bibliotecznych, itp. zarówno w siedzibie bibliotek gminnych, jak również telefonicznie, listownie, elektronicznie,
 - udzielanie bibliotekarzom porad w zakresie spraw dot. bibliotek, czytelnictwa, usług bibliotecznych oraz promocji bibliotek w środowisku,
 - wizytowanie bibliotek na terenie powiatu radomskiego, pomoc merytoryczna m.in. przy doborze i zakupie zbiorów, kontrolowaniu stanu księgozbioru, reklasyfikacji i selekcji zbiorów,
 - pomoc merytoryczna przy komputeryzacji procesów bibliotecznych, w tym również w doborze sprzętu i programów komputerowych stosowanych w bibliotekach, instalowanie nowych wersji programu MAK w bibliotekach gminnych i filiach, modyfikacja tworzonych baz danych oraz szkolenie w zakresie obsługi programu bibliotecznego, przygotowanie katalogowych baz danych do prezentacji w internecie,
 - opracowywanie i dostarczanie (własnych i obcych) pomocy metodycznych, ramowych regulaminów, zakresów czynności, wzorów umów, statutów, itp., - także w wersji elektronicznej.

2. Zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa powiatu radomskiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury
 - organizowanie imprez kulturalnych kierowanych m.in. do mieszkańców powiatu (np. Radomska Wiosna Literacka, Młodzieżowa Akademia Kultury, Jesienna Akademia Literatury) oraz inicjatyw promujących lokalnych artystów i twórców nieprofesjonalnych, konkursy literackie, plastyczne, wystawy, wernisaże, spotkania autorskie, itp. – w/w imprezy odbywają się w siedzibie MBP, a także w bibliotekach gminnych,
 - oprowadzanie wycieczek po MBP i prowadzenie lekcji bibliotecznych dla zorganizowanych grup młodzieży z gmin powiatu,
 - bezpłatne przekazywanie do bibliotek powiatu radomskiego czasopisma fachowego „Bibliotekarz Radomski” oraz innych wydawnictw własnych MBP.

3. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej:
 - organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - opracowywanie bibliografii regionalnej powiatu radomskiego w formie elektronicznych baz danych dostępnych w internecie,
 - gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie całości dorobku wydawniczego miasta gmin powiatu radomskiego (lokalne czasopisma, informatory, foldery, katalogi, itp.)– w Czytelni Regionalnej MBP.

4. Sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach:
 - przekazywanie i udostępnianie informacji o normach, standardach, przepisach i innych elementach warsztatu bibliotekarskiego,
 - sporządzanie zbiorczych sprawozdań statystycznych wynikających z obowiązujących przepisów,
 - opracowywanie i przekazywanie władzom samorządowym sprawozdań i analiz dot. działalności bibliotek,
 - przedstawianie i omawianie z przedstawicielami władz samorządowych potrzeb i problemów bibliotek.

MIASTO

POWIAT