



P. Mierzyska
12.09.2022



E. Skarżak
12.09.2022

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie**".

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Jerzy Zawodnik

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasta Radomia
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Radomskie Stowarzyszenie Sportowe Centrum, Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe, Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Nieprowadzących Działalności Gospodarczej Prowadzonej przez Prezydenta Miasta Radomia: Ed.III/4123/1/6/04, Kod pocztowy: 26-600, Poczta: Radom, Miejscowość: Radom, Ulica: Kościelna, Numer posesji: 37, Województwo: mazowieckie, Powiat: Radom, Gmina: m. Radom, Strona www: brak, Adres e-mail: rss-centrum-radom@wp.pl, Numer telefonu: 536016100,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Górnik Adres e-mail: rss-centrum-radom@wp.pl Telefon: 536016100

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zorganizowanie imprezy wyjazdowo-integracyjnej dla seniorów			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2022	Data zakończenia	31.10.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Nasza impreza w formie wyjazdowej z warsztatami z dietetykiem oraz psychologiem, będzie dla Seniorów doskonałą formą integracji, zacieśniania wspólnych więzi, a także zawierania nowych przyjaźni. Realizowany program to także doskonały sposób na zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji społecznej. Zadaniem zostanie objęta grupa 25 osób w wieku senioralnym (60+) z terenu miasta Radomia. Wszystkie zaplanowane zadania odbędą się od 01.10.2022 do 03.10.2022 (trzy dni).

W trakcie pobytu nad Soliną, planujemy przeprowadzić warsztaty z zakresu prawidłowego żywienia seniorów, gimnastyki dla seniorów, pogadanki z psychologiem i specjalistą ds. uzależnień. Wszystkie osoby prowadzące zajęcia będą wykonywać swoje obowiązki w ramach nieodpłatnej pracy członków Stowarzyszenia.

Odbędzie się także impreza integracyjna z potańcówką dla seniorów oraz adresaci zwiedzą najciekawsze miejsca w Bieszczadach. Na miejscu w domu wczasowym uczestnicy mają do dyspozycji basen, grotę solną i zapewnione trzy posiłki dziennie. Proponowana oferta wychodzi naprzeciw oczekiwaniom beneficjentów, którzy chętnie korzystają z przedstawianych im tego typu propozycji. Uczestnicy będą informowani o finansowaniu zadania przez Gminę Miasta Radomia. Za uzyskaną kwotę z dotacji (7500 zł) zamierzamy sfinansować koszty pobytu i wyżywienia naszych uczestników.

Program:

01.10.2022 - wyjazd nad Soliną i realizacja programu.

02.10.2022- realizacja programu.

03.10.2022-realizacja programu i powrót do Radomia.

31.10.2022 - rozliczenie zadania.

Zadaniem zostanie objęta grupa 25 osób w wieku senioralnym (60+) z terenu miasta Radomia.

Tematyka zajęć z dietetykiem:

Zalecenia żywieniowe dla osób starszych. Normy żywienia (nowelizacja z 2017r.), piramida żywienia seniorów.

2. Problemy w żywieniu osób starszych.

3. Choroby diety-zależne: problemy trawienne, niedobór enzymów pokarmowych, kamica żółciowa, marskość wątroby, kamica nerkowa, choroby sercowo-naczyniowe w tym miażdżyca i nadciśnienie, cukrzyca Typu II, choroby neurodegeneracyjne (demencja).

4. Zasady realizacji wybranych diet u osób starszych (m.in. dieta lekkostrawna, dieta w kamicy żółciowej, w marskości wątroby, dieta w cukrzycy typ. II, chorobach układu krążenia, choroby neurodegeneracyjne).

5. Stosowanie suplementacji witaminowo mineralnej w żywieniu osób starszych.

6. Ocena stanu odżywienia osób starszych oraz problem niedożywienia kaloryczno-białkowego

Tematyka terapii zajęć z psychologiem:

Celem zajęć dla seniorów, w zależności od ich rodzaju, będzie poprawa zdrowia i kondycji, wzbogacenie życia towarzyskiego i zaszczepienia pasji.

Zajęcia plastyczne – malowanie, rysowanie czy robienie ozdób.

Zajęcia kulinarne – zajęcia skupiają się wokół samodzielności. Uczą gotowania potraw, pieczenia,

robienia sałatek czy smażenia.

Muzykoterapia – terapia poprzez muzykę do niej zaliczyć możemy: słuchanie muzyki, śpiewanie piosenek, rozróżnianie dźwięków, proponowanie zajęć grupowych przy muzyce.

Terapia oparta na słowie – czytanie książek, gazet, artykułów i dyskusja o nich.

Ludoterapia – udział seniorów w grach i zabawach.

Silwoterapia – to kontakt z naturą, przyrodą (wychodzenie na spacer, organizowanie pikniku na świeżym powietrzu)

Terapia poznawcza – czyli proponowanie gier i zabaw pobudzających pamięć i koncentrację osób starszych.

Tematyka zajęć ze specjalistą ds. uzależnień:

1. zapoznanie uczestników z praktyką pozytywnego nastawienia do życia,
2. wzmocnienie nawyków i przekonań prozdrowotnych,
3. dostarczenie adaptacyjnych sposobów radzenia sobie i odreagowania w sytuacjach trudnych.
4. poszerzenie wiedzy na temat skutków używania legalnych substancji psychoaktywnych takich jak: leki, alkohol, papierosy, napoje zawierające kofeinę przez seniorów,
5. obalenie błędnych stereotypów dotyczących pozytywnego wpływu niektórych substancji na poprawę funkcjonowania zdrowotnego człowieka.

Opis wymagań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

Dostępność architektoniczna

Ośrodek Wypoczynkowy:

a). Wejście główne do budynku znajduje się od strony podwórka. W ośrodku znajduje się jeden pokój przystosowany na potrzeby osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim, umiejscowiony na parterze budynku. Wejście do niego możliwe jest od strony głównego korytarza wewnątrz budynku. Posiada on także dwa dodatkowe wejścia – jedno od ulicy oraz drugie od strony podwórka, przy którym znajduje się pochylnia z barierkami umożliwiającą dostęp do pomieszczenia osobom niepełnosprawnym. W pokoju znajduje się łazienka, której wyposażenie jest również przystosowane dla osób niepełnosprawnych, ułatwiające korzystanie z urządzeń sanitarnych.

Na terenie Ośrodka może przebywać pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W budynku znajdują się oznaczenia systemów dźwiękowych ułatwiających poruszanie się osobom niewidomym i słabowidzącym. W budynku znajduje się pętla indukcyjna.

b). Obiekt posiada również WC dla osób ze szczególnymi potrzebami z udogodnieniami.

c). Obiekt posiada miejsca parkingowe dla ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność cyfrowa, informacyjno-komunikacyjna:

d). Nasze Stowarzyszenie uruchomi specjalny email oraz wskazany telefon do kontaktu. Osobą ze szczególnymi potrzebami, które zapiszą się i wskażą te potrzeby w zapisie zostanie przydzielony wolontariusz, który zaopiekuje się zgłoszoną osobą.

Miejsce realizacji

Willa "AMELIA" (dawniej Hotel Solina)

Solina 51

38-612 Solina

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
udział w imprezie wyjazdowej	25 uczestników	lista uczestników
Zapewnienie transportu i noclegu	25 uczestników	faktury
Ilość pogadań i spotkań z dietetykiem	4	program wyjazdu.
Ilość pogadań i spotkań specjalistą ds. uzależnień	4	program wyjazdu.
Ilość pogadań i spotkań z psychologiem	4	program wyjazdu.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Radomskie Stowarzyszenie Sportowe Centrum od wielu lat współpracuje z osobami posiadającymi wysokie kwalifikacje i bogate doświadczenie w zakresie prowadzenia warsztatów, szkoleń i zajęć z tematyki objętej planowanym projektem. RSS Centrum realizując projekty współfinansowane ze środków publicznych, zatrudnia stałą kadrę osób posiadających wieloletnie doświadczenie w koordynowaniu i rozliczaniu projektów (np. w ramach MCPS, PO FIO, zadań publicznych ze środków gminnych).

RSS „Centrum” od 23lat prowadzi swoją działalność w działaniach sportu i rekreacji oraz pomocy społecznej. W 2011, 2017,2018,2019, 2020 roku dzięki środkom z Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej realizowaliśmy projekt "Prowadzenia świetlicy środowiskowej" oraz w latach 2011, 2017,2018, 2019.2020 program na „Wakacje Po Uśmiech”, gdzie zabraliśmy na wypoczynek letni łącznie 150 ubogich dzieci z terenu Mazowsza. Wszystkie dotacje zostały rozliczone bez zastrzeżeń. Współpracujemy z Wydziałem Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego realizując programy:

- Programy profilaktyczne skierowane do seniorów 60+ (2016-2019)
- Programy profilaktyki antyalkoholowej i antynarkotykowej, (2007-2022)
- Program „Pedagog Ulicy” (2011-2016)
- Programy Profilaktyczne Skierowane do Mieszkańców Radomia (2010-2017),
- Pozaszkolne Programy Profilaktyczne (2007-2021).

W 2013 roku Narodowa Agencja programu "Młodość w Działaniu" wsparła nasz projekt ze środków unijnych dotyczący likwidacji dyskryminacji obcokrajowców poprzez sport. Projekt skierowany był do młodych obywateli Bułgarii i Armenii przebywających w Radomiu oraz ich polskich kolegów.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W latach 2016-2021 realizowaliśmy projekty dla seniorów dofinansowane przez Gminę Miasta Radomia. Były to zadania z zakresu pomocy społecznej dla seniorów oraz z zakresu profilaktyki antyalkoholowej dla seniorów.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Beata Górka – specjalista d/s uzależnień

Małgorzata Tomczyńska - Psycholog

Krzysztof Blank - trener personalny, specjalista d/s żywienia, dietetyk.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakwaterowanie i wyżywienie grupy w Solinie (25 osób x 300/os)	7 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 500,00	7 500,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

RSS Centrum

Marcin Górnik
PREZES

**RADOMSKIE STOWARZYSZENIE
SPORTOWE CENTRUM**

26-600 Radom, ul. Kościelna 37
NIP: 948 22 68 851 REGON 671984070

RSS CENTRUM

Jakub Leśniewski
SKARBNIK

.....
.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....12.09.2022.....

Załączniki:

1. Wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub do innego właściwego rejestru (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.