

**Uchwała Nr 476/2009  
Rady Miejskiej w Radomiu  
z dnia 23.02.2009 r.**

**w sprawie: zatwierdzenia zmian oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14 poz. 89 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się zmiany do Statutu Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego oraz przyjmuje się jednolity tekst Statutu, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr 438/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 22.12.2008 r. w sprawie: zatwierdzenia zmian oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Dariusz Wójcik

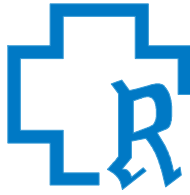
## **Uchwała Nr 1/2009**

### **Rady Społecznej Radomskiego Szpitala Specjalistycznego z dnia 30 stycznia 2009 r.**

**w sprawie: zmiany w Statucie R.Sz.S. (jednolitym tekście uchwalonym uchwałą nr 438/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 22.12.2008r ), oraz uchwalenie jednolitego tekstu Statutu po zmianach.**

1. Na podstawie art.39 ust.2 i3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r.o Zakładach Opiek Zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. Nr14 z 2007r. poz.89 z późn.zm.) Rada Społeczna na posiedzeniu w dniu 30 stycznia 2009r. pozytywnie zaopiniowała zmiany w Statucie Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego. ), oraz uchwalenie jednolitego tekstu Statutu po zmianach.  
Zmiany dotyczą: zmian zapisu w rozdz. II ust. 1 p.8) lit. d)  
na zapis: „Gastroenterologiczna z Pracownią Endoskopową im. Dr Janusza Zawadzkiego”.
2. Na podstawie niniejszej Uchwały Rada Społeczna przedłoży zmiany do Statutu i jednolity tekst Statutu R.Sz.S po zmianach celem zatwierdzenia w drodze Uchwały Rady Miejskiej w Radomiu.
3. Wniosek Nr 1/2009 o dokonanie zmian i uchwalenie jednolitego tekstu Statutu R.Sz.S stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

.....  
Przewodnicząca Rady Społecznej R.Sz.S.



# **RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

26-600 RADOM ul. Tochtermana 1

tel. (0-48) 363-26-09 Sekretariat  
229-47

fax. (0-48) 36-

tel. (0-48) 36-15-100 Centrala  
<http://www.rss.radom.pl>

---

Radom, dn. 16.01.2009r.

**Do Rady Społecznej  
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego  
im Dr T. Chałubińskiego**

## **WNIOSEK Nr 1/2009**

**o zmianę w Statucie R.Sz.S. (jednolity tekst uchwalony uchwałą nr 438/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 22.12.2008r. ), poprzez nadanie imienia Dr Janusza Zawadzkiego Poradni Gastroenterologicznej z Pracownią Endoskopową oraz o uchwalenie jednolitego tekstu Statutu po zmianach.**

Dyrekcja Radomskiego Szpitala Specjalistycznego zwraca się z prośbą o uchwalenie przez Radę Społeczną zmiany w Załączniku Nr. 1 do jednolitego tekstu Statutu uchwalonego uchwałą nr 438/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 22.12.2008r., oraz o uchwalenie jednolitego tekstu Statutu po zmianach.

Wnosimy o zmianę dotychczasowego zapisu w rozdz. II ust. 1 p.8) lit. d)

na zapis: „Gastroenterologiczna z Pracownią Endoskopową im. Dr Janusza Zawadzkiego”

### **Uzasadnienie:**

Wniosek o ww. zmianę zgłaszamy w oparciu o pismo Kierownika Pracowni Endoskopowej Dr Wiesława Drożdżikowskiego. (pismo w załączeniu).

.....

## **STATUT** **Radomskiego Szpitala Specjalistycznego** ***im. Dr Tytusa Chałubińskiego***

### **Misja.**

Misja Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego brzmi:

„ Nasza troska, kompetencje, serdeczność  
- to Twoje zdrowie”

### **Rozdział I.**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **Art. 1**

Z dniem 23.02.2009r. nadaje się jednolity tekst Statutu, ze zmianami wprowadzonymi do Statutu nadanego w dniu 15.07.1996r Wojewódzkiemu Szpitalowi Zespolonemu jako samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej, oraz z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów, tj. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2007r. Nr 14 poz.89 ze zm., ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 210, poz. 2135) oraz ustawy z dnia 5.06.1998r. o samorządzie powiatowym (jednolity tekst Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zmianami).

##### **Art.2**

1. Szpital otrzymuje nazwę: Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego dalej w niniejszym Statucie stosowana jest w skrócie nazwa „R.Sz.S.”
2. R.Sz.S. jest zespołem zakładów opieki zdrowotnej, samodzielną jednostką organizacyjną, posiadającą osobowość prawną i działa na podstawie:
  - 1) Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.Uz 2007r.Nr14 poz.89. z późniejszymi zmianami)
  - 2) Obowiązujących przepisów dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej i państwowych jednostek organizacyjnych.

- 3) Niniejszego Statutu uchwalonego przez Radę Społeczną w dniu 30 stycznia 2009 r. zatwierdzonego przez Radę Miejską w Radomiu w dniu 23.02.2009r.
- 4) Innych przepisów powszechnie obowiązujących.

### **Art.3**

1. Siedzibą R.Sz.S. jest miasto Radom.
2. Terenem działania jest Rzeczpospolita Polska.
3. R.Sz.S. przyjmuje także pacjentów z zagranicy.

## **Rozdział II**

### **Cele, zadania, rodzaje świadczeń zdrowotnych**

#### **Art.4**

1. Cele R.Sz.S. są następujące.:

- 1)profilaktyka, diagnozowanie, leczenie i rehabilitacja pacjentów zamieszkujących obwód profilaktyczno-leczniczy R.Sz.S., w ramach opieki stacjonarnej oraz ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
- 2)prowadzenie prac badawczo-rozwojowych w dziedzinie nauk medycznych,
- 3)udział w zapobieganiu powstawania chorób i urazów oraz w promocji zachowań prozdrowotnych,
- 4)kształcenie przed i podyplomowe pracowników wykonujących zawody medyczne.

#### **Art.5**

1. Zadania R.Sz.S. są następujące:

1)Udzielanie świadczeń zdrowotnych, profilaktycznych, diagnostycznych, leczniczych, konsultacyjnych, rehabilitacyjnych w ramach:

- a)specjalistycznej opieki stacjonarnej,
- b)stacjonarnej opieki pielęgnacyjnej i paliatywnej,
- c)świadczeń medycznych w systemie „jednego dnia”,
- d)specjalistycznej opieki ambulatoryjnej.

2)Wykonywanie czynności technicznych z zakresu protetyki i ortodoncji.

3)Wykonywanie czynności z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, w zakresie przewidzianym umowami.

4)Wykonywanie świadczeń w dziedzinie przewozu chorych.

- 5)Prowadzenie dokumentacji medycznej osób korzystających ze świadczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 6)Prowadzenie działalności z zakresu promocji zdrowia.
- 7)Kształcenie pracowników medycznych, w tym prowadzenie szkolenia specjalizacyjnego lekarzy, lekarzy stomatologów i innych pracowników z wyższym wykształceniem.
- 8)Prowadzenie działalności związanej z eksploatacją obiektów R.Sz.S., w celu utrzymania ich funkcjonowania w ruchu ciągłym, oraz dostosowywania do wymogów określonych odrębnymi przepisami.
- 9)Udzielanie zamówień na świadczenia zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10)Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:
  - a)wynajmu pomieszczeń na działalność medyczną i pozamedyczną,
  - b)dzierżawy gruntów R.Sz.S., na działalność medyczną i niemiedyczną,
  - c)innej działalności gospodarczej w zakresie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

2. W wykonywaniu zadań R.Sz.S. współpracuje z:

- 1)Samorządami zawodowymi (Izba Lekarska, Pielęgniarska etc.),
- 2)Zakładami Opieki Zdrowotnej - publicznymi i niepublicznymi,
- 3)Instytucjami świadczącymi na rzecz R.Sz.S. usługi na podstawie umów,
- 4)Organizacjami Społecznymi i Stowarzyszeniami,
- 5)Placówkami Naukowo-Badawczymi,
- 6)Ministerstwem Zdrowia,
- 7)Innymi Instytucjami nie wymienionymi w podp. 1) do 6)

## **Art.6**

1. Rodzaje świadczeń zdrowotnych, których R.Sz.S. udziela w ramach sprawowanej opieki specjalistycznej, stacjonarnej i ambulatoryjnej:

- 1) profilaktyczne,
- 2) diagnostyczne,
- 3) lecznicze,

- 4) konsultacyjne,
- 5) pielęgnacyjne i opiekuńcze
- 6) rehabilitacyjne

w zakresie reprezentowanych specjalności, odpowiednio do stanu bazy, wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną, zgodnie z regulaminami organizacyjnymi poszczególnych placówek R.Sz.S.

2. Świadczenia określone w ust. 1 udzielane są osobom krajowym w oparciu o postanowienia określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 210, poz. 2135),:
  - 1) nieodpłatnie - na podstawie umów cywilno-prawnych zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - 2) nieodpłatnie na podstawie umów cywilno-prawnych z innymi podmiotami,
  - 3) za częściową odpłatnością - na podstawie odrębnych przepisów,
  - 4) za całkowitą odpłatnością zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz osobom zagranicznym na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 210, poz. 2135), oraz odrębnych przepisów,
3. R.Sz.S. udziela świadczeń w każdym przypadku zaistnienia konieczności udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
4. Świadczeń zdrowotnych udzielają osoby wykonujące zawód medyczny oraz spełniające wymagania zdrowotne, określone w odrębnych przepisach.
5. Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń określa „Regulamin Porządkowy”.
6. R.Sz.S. może podawać do wiadomości publicznej informacje o zakresie i rodzajach świadczeń, o treści i w formie nie mających cech reklamy.

### **Rozdział III** **Organizacja wewnętrzna**

#### **Art.7**

1. W skład R.Sz.S. wchodzi:
  - 1) Szpital z Oddziałami i Izbami Przyjęć
  - 2) Zakłady Diagnostyczne

- 3) Przychodnie i Poradnie Specjalistyczne
  - 4) Służby administracyjne, eksploatacyjne - techniczne, gospodarcze i obsługi.
2. Szczegółową strukturę i schemat organizacyjny R.Sz.S. określa Dyrektor zarządzeniem wewnętrznym, po uzyskaniu akceptacji Rady Społecznej.
  3. Szczegółowa struktura i schemat organizacyjny stanowią załącznik nr 1 do Statutu.

## **Rozdział IV Organy i zarządzanie R.Sz.S.**

### **Art. 8**

Organami R.Sz.S. są:

1. Dyrektor
2. Rada Społeczna

### **Art.9**

1. Dyrektor R.Sz.S. kieruje działalnością R.Sz.S. i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora R.Sz.S. zatrudnia Prezydent na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej. Odwołanie lub rozwiązanie umowy może nastąpić zgodnie z przepisami właściwymi dla każdej z wymienionych form zatrudnienia.
3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania R.Sz.S. i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników R.Sz.S.
5. Dyrektor wykonuje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy: Zastępcy do spraw Lecznictwa, Zastępcy do spraw Eksploatacyjnych, Głównego Księgowego, Naczelnego Pielęgniarki, Ordynatorów Oddziałów, Kierowników komórek organizacyjnych R.Sz.S.
6. Podczas nieobecności, Dyrektora zastępuje wskazany przez Niego Urzędujący Zastępca lub inny wskazany Pracownik.

### **Art. 10**

1. Radę Społeczną powołuje Rada Miejska w Radomiu.
2. Liczba członków Rady Społecznej wraz z przewodniczącym wynosi do dziewięciu (9) osób.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 (cztery) lata.



#### 4. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Prezydent m. Radomia lub osoba przez niego wyznaczona jako Przewodniczący
- 2) Członkowie:
  - a) jeden (1) przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego,
  - b) przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy - w liczbie określonej przez Prezydenta, tak aby skład Rady Społecznej łącznie nie przekraczał 9 osób.

#### 5. Skład Rady Społecznej określa każdorazowo stosowna uchwała Rady Miejskiej.

### **Art. 11**

#### 1. Zadania Rady Społecznej :

- 1) Do zadań Rady Społecznej należy przedkładanie Prezydentowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
  - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury lub sprzętu medycznego,
  - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - d) przyznawania Dyrektorowi R.Sz.S. nagród,
  - e) rozwiązania z Dyrektorem R.Sz.S. stosunku pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi R.Sz.S. wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
  - c) kredytów bankowych i dotacji,
  - d) podziału zysku.
- 3) Uchwalanie regulaminu swojej działalności, który następnie przedkłada do zatwierdzenia Prezydentowi.
- 4) Uchwalanie Statutu i zmian w Statucie R.Sz.S., który przedkłada następnie do zatwierdzenia Radzie Miejskiej.

- 5)Zatwierdzenie „Regulaminu porządkowego” określającego organizację udzielania świadczeń zdrowotnych oraz prawa i obowiązki pacjenta przebywającego w R.Sz.S.,
- 6)Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków użytkowników R.Sz.S., z wyłączeniem spraw podległych nadzorowi medycznemu,
- 7)Przedstawianie wniosków Organowi, który finansuje określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
- 8)Rada Społeczna co najmniej raz w roku składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności R.Sz.S. i swojej.

### **Art. 12**

1. Pierwsze posiedzenie nowopowołanej Rady Społecznej zwołuje Prezydent.
2. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia i przewodniczy mu.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego, obrady prowadzi wyznaczony przez Niego Członek Rady.

### **Art. 13**

1. Posiedzenia Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż dwukrotnie w ciągu roku,
2. Rada Społeczna podejmuje wnioski i uchwały w drodze jawnego głosowania, zwykłą większością głosów.
3. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
4. Dla ważności uchwał Rady wymagana jest obecność większości członków Rady.
5. Rada Społeczna podejmuje wnioski i uchwały dotyczące:
  - rozwiązań z Dyrektorem stosunku pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej
  - spraw finansowych,
  - zmiany Statutu,w drodze jawnego głosowania bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady,
6. Rada Społeczna sporządza protokoły z posiedzeń w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekazuje Dyrektorowi.

### **Art. 14**

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor R.Sz.S., oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w R.Sz.S. z głosem doradczym.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej w skład której nie wchodzi przedstawiciel Izby Lekarskiej lub Pielęgniarskiej, mają prawo uczestniczyć przedstawiciele Okręgowej Izby Lekarskiej oraz Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych z głosem doradczym.
3. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej ma prawo uczestniczyć 3 osobowe przedstawicielstwo reprezentatywnych Związków Zawodowych, wyłonione przez wszystkie Związki Zawodowe działające w R.Sz.S.

### **Art. 15**

1. Tryb rozstrzygania sporów między Radą Społeczną a Dyrektorem R.Sz.S.:
  - 1) spory między Radą Społeczną a Dyrektorem R.Sz.S. wynikłe z podejmowanych wniosków i uchwał rozstrzygane są przez Komisję Mediacyjną złożoną z 1 przedstawiciela Dyrektora R.Sz.S., 1 przedstawiciela Rady oraz 1 osoby z instytucji (organizacji) wskazanej przez strony,
  - 2) po przedstawieniu argumentów stron na posiedzeniu Komisji Mediacyjnej, w razie potrzeby ponownie po dokonaniu i przedstawieniu dodatkowej analizy i skorzystaniu z konsultacji, rozstrzygnięcie sporu dokonuje się na następnym posiedzeniu, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty posiedzenia Rady Społecznej, w trakcie którego wyniknął spór,
  - 3) w przypadku nie rozstrzygnięcia sporu, Rada Społeczna i Dyrektor R.Sz.S. przedstawiają na piśmie istotę sporu i argumentację, do rozstrzygnięcia Radzie Miejskiej, lub osobie wytypowanej przez Radę Miejską (termin odpowiedzi zgodnie z przepisami prawa administracyjnego)
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Społecznej określa regulamin, uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Miejską Radomia.

## **Rozdział V**

### **Zasady gospodarki finansowej i mienie R.Sz.S.**

#### **Art.16**

1. Gospodarka finansowa R.Sz.S. prowadzona jest w formie samodzielnego zakładu publicznego.
2. Koszty działalności i zobowiązania R.Sz.S. pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.

#### **Art.17**

1. R.Sz.S., gospodaruje przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub komunalnym oraz majątkiem własnym, otrzymanym i zakupionym.
2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może być dokonane przez Zakład na zasadach określonych przez Organ Założycielski.  
Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody Organu Założycielskiego.
3. Podstawą gospodarki R.Sz.S. jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

#### **Art.18**

1. R.Sz.S. może uzyskiwać środki finansowe na działalność:
  - 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
    - a) organu, który utworzył zakład, lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
    - b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
    - c) instytucji ubezpieczeniowych,
    - d) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
    - e) innych zakładów opieki zdrowotnej,
    - f) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenie nie przysługujące w ramach ubezpieczenia.
  - 2) na realizację zadań i programów zdrowotnych,

- 3) na skutek udzielania zamówienia na świadczenie zdrowotne,
- 4) z prowadzenia wydzielonej działalności gospodarczej w zakresie:
  - a) wynajmu pomieszczeń na działalność medyczną i pozamedyczną,
  - b) dzierżawy gruntów R.Sz.S., na działalność medyczną i niemedyką,
  - c) innej działalności gospodarczej w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach
- 5) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.

2. R.Sz.S., może otrzymywać środki finansowe na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia - dotacje przyznaje Prezydent,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznych - aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) dodatkowe zadania nałożone przez Prezydenta, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych,
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) Podmiot sprawujący nadzór zapewnia R.Sz.S. środki na wykonanie zadania określonego w ust. 2 p. 4), chyba, że wykonanie zadania następuje odpłatnie na podstawie umowy,
- 7) w razie poniesienia szkody przez R.Sz.S., przy wykonaniu zadania określonego w ust. 2 p. 4). podmiot sprawujący nadzór jest obowiązany do jej naprawienia.

## **Art. 19**

1. Mienie R.Sz.S. obejmuje własność i inne prawa majątkowe, wydzielone z mienia państwowego i komunalnego.
2. Wartość majątku R.Sz.S. określają:
  - fundusz założycielski,
  - fundusz zakładu.
3. Fundusz założycielski R.Sz.S. stanowi wartość wydzielonej zakładowi części mienia państwowego lub komunalnego.

4. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.
5. Fundusz założycielski zwiększają przekazane z budżetu państwa, dotacje na inwestycje i zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury, dotacje z budżetów gmin na cele rozwojowe zakładu oraz dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.
6. Fundusz zakładu zwiększa się o:
  - 1) zyski bilansowe,
  - 2) amortyzację majątku trwałego,
  - 3) dotacje budżetowe,
  - 4) kwoty zwiększenia wartości majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku,
  - 5) środki z innych źródeł.
7. Fundusz zakładu zmniejsza się o:
  - 1) straty bilansowe,
  - 2) umorzenie majątku trwałego,
  - 3) kwoty zmniejszenia wartości majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku.
8. Do amortyzacji majątku trwałego stosuje się ogólne zasady określone w odrębnych przepisach.

#### **Art. 20**

1. R.Sz.S. samodzielnie decyduje o podziale zysku, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

#### **Art. 21**

1. Ujemny wynik finansowy R.Sz.S. pokrywa we własnym zakresie lub z kredytu bankowego.
2. Niedobór finansowy R.Sz.S. nie może być podstawą do zaprzestania działalności, jeżeli jego dalsze istnienie uzasadnione jest celami i zadaniami, do których realizacji został utworzony, a realizacji tych zadań nie może przejąć inny zakład w sposób zapewniający nieprzerwane sprawowanie opieki zdrowotnej nad ludnością.
3. Dyrektor R.Sz.S. samodzielnie, w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, ustala zakładowy system wynagradzania pracowników.

## **Art. 22**

1. R.Sz.S. prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a w szczególności ustawie z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (jednolity tekst Dz.U. Nr 76/2002 poz. 694 ze zmianami)
2. Roczny bilans R.Sz.S. podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość.
3. Sposób i tryb weryfikacji rocznego bilansu zakładu określają odrębne przepisy.
4. Roczne sprawozdanie finansowe Radomskiego Szpitala Specjalistycznego zatwierdza, na podstawie uchwały Rady Społecznej R.Sz.S., Prezydent Miasta Radomia, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

## **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

### **Art. 23**

1. Szczegółową strukturę organizacyjną, terytorialny zasięg działalności i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych R.Sz.S., określają ich regulaminy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dn. 30.08.1991 o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U.z 2007r.Nr14 poz.89 ze zmianami) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

### **Art. 24**

1. Statut zawiera 12 ponumerowanych i opieczętowanych stron.
2. Załącznik do Statutu stanowi zarządzenie Dyrektora w sprawie organizacji wewnętrznej R.Sz.S. oraz schemat organizacyjny.

.....  
**Dyrektor R.Sz.S.**

*Załącznik Nr 1 do Statutu R.Sz.S*

**Zarządzenie Nr 30 z dnia 2.11.2001r.  
Dyrektora Radomskiego Szpitala Specjalistycznego,  
im. Dr Tytusa Chałubińskiego**

*w sprawie organizacji wewnętrznej zakładu.  
(jednolity tekst – stan na 30.01. 2009r.)*

**I.**

Niniejsze zarządzenie określa strukturę organizacyjną Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego, w skrócie R.Sz.S.

**II.**

W skład R.Sz.S. wchodzi:

I. Lecznictwo zamknięte:

1. Oddziały, na czele których stoją Ordynatorzy Oddziałów – lekarze specjaliści w odpowiedniej dziedzinie medycyny

- 1) Chirurgii Ogólnej z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia
- 2) Chirurgii Naczyniowej z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia
- 3) Okulistyki z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia
- 4) Chirurgii Szcękowo – Twarzowej z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia
- 5) Urologii z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia i Pracownią Litotrypsji imienia Dr Zenona Wasilewskiego
- 6) Ortopedyczno-Urazowy
- 7) Ginekologiczno-Położniczy z Odc. Chirurgii Ginekologicznej 1 Dnia
- 8) Anestezjologii i Intensywnej Terapii
- 9) Kardiologiczny z Odc. 1 Dnia Leczenia Stanów Nagłych w Ch.U.K. z Odcinkiem Wczesnej Rehabilitacji Kardiologicznej, Pracownią Wszczepiania Stymulatorów
- 10) Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego
- 11) Chorób Wewnętrznych z Odcinkiem Gastroenterologii 1 Dnia i Odcinkiem Alergologii,
- 12) Dializ z Odcinkiem Nefrologii
- 13) Neurologii z Odcinkiem Udarowym,
- 14) Dziecięcy z Odcinkiem Pediatrii 1 Dnia
- 15) Neonatologii
- 16) Obserwacyjno-Zakaźny z Odcinkiem 1 Dnia Leczenia Chorób Wątroby
- 17) Dermatologii z Odcinkiem Dermatologii 1 Dnia
- 18) Rehabilitacji



- 19) Szpitalny Oddział Ratunkowy z Izbą Przyjęć
2. Blok Operacyjny-Chirurgiczny z Centralną Sterylizatornią,
3. Bloki Operacyjne: Ginekologiczny, Okulistyczny
4. Izby Przyjęć Oddziałów:
  - a) Ginekologiczno-Położniczego
  - b) Dziecięcego
  - c) Zakaźnego
  - d) Rehabilitacji.
5. Zakład Opieki Długoterminowej z Zakładem Pielęgnacyjno-Opiekuńczym, Zakładem Opiekuńczo-Lecznicznym i Hospicjum Stacjonarnym.
6. Centralne Medyczne Laboratorium Diagnostyczne z Laboratorium Analitycznym, Pracownią Serologii Transfuzjologicznej. Zakład świadczy usługi na rzecz lecznictwa zamkniętego i ambulatoryjnego.
7. Laboratorium Mikrobiologiczne.
8. Zakład Diagnostyki Obrazowej z Pracowniami Radiologii Klasycznej, USG, TC, Mammografii, Radiologii Zabiegowej. Zakład świadczy usługi na rzecz lecznictwa zamkniętego i ambulatoryjnego.
9. Zakład Patomorfologii im Prof. Dr med. Witolda Hańskiego.
10. Apteka.
11. Pracownia Hemodynamiki
12. Sekcja Dokumentacji i Ruchu Chorych
13. St. pracy ds. socjalnych dla pacjentów.
14. St. Pielęgniarki ds. epidemiologii.
15. Komitet ds. Jakości.
16. Komitet Terapeutyczny.
17. Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych i Komitet Kontroli Zakażeń.
18. Kapelani Szpitalni.

## II. Lecznictwo ambulatoryjne:

1. Poradnie Specjalistyczne jednoimienne z Oddziałami:
  - 1) Z Oddziałem Chirurgii Ogólnej z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia  
Poradnie:
    - a) Chirurgii Ogólnej,
    - b) Proktologiczna,
    - c) Chirurgii Onkologicznej,
    - d) Chorób Piersi i Profilaktyki Onkologicznej,
    - e) Neurochirurgiczna,
  - 2) Z Oddziałem Okulistyki z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia  
Poradnie:

- a) Okulistyki z Pracownią Perymetrii Komputerowej,
- b) Retinopatii Cukrzycowej,
- c) Jaskrowa,
- d) Okulistyczna dla dzieci,

3) Z Oddziałem Chirurgii Szcękowo-Twarzowej z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia:

- a) Poradnia Chirurgii Szcękowo-Twarzowej,
- b) Poradnia Chirurgii Stomatologicznej

4) Z Oddziałem Urologii z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia:  
Poradnia Urologiczna,

5) Z Oddziałem Chirurgii Naczyń z Odcinkiem Zabiegowym 1 Dnia:  
Poradnia Chorób Naczyń,

6) Z Oddziałem Ginekologiczno-Położniczym z Odc. Chir.  
Ginekologicznej 1 Dnia

Poradnie:

- a) Ginekologiczno-Położnicza Konsultacyjna,
- b) Patologii Ciąży,
- c) Ginekologiczna Dziecięca i Dziewczęca,
- d) Szkoła Rodzenia,

7) Z Oddziałem Kardiologii z Odc. 1 Dnia Leczenia St. Nagłych  
w Chor.Ukł. Krążenia i Odcinkiem Wczesnej Rehabilitacji  
Kardiologicznej, Pracownią Wszczepiania Stymulatorów

Poradnie:

- a) Kardiologiczna z Pracownią Badań Czynnościowych,
- b) Kontroli Stymulatorów,
- c) Rehabilitacji Kardiologicznej,

8) Z Oddziałem Chorób Wewnętrznych z Odcinkiem Gastroenterologii  
1 Dnia i Odcinkiem Alergologii:

Poradnie:

- a) Reumatologiczna i Leczenia Osteoporozy,
- b) Endokrynologiczna,
- c) Alergologiczna dla Dorosłych
- d) Gastroenterologiczna z Pracownią Endoskopową im. Dr Janusza Zawadzkiego,
- e) Diabetologiczna,

9) Z Oddziałem Dializ z Odc. Nefrologii:

- a) Poradnia Nefrologiczna,
- b) Ośrodek Dializy Otrzewnowej,

10) Z Oddziałem Neurologii z Odcinkiem Udarowym:

Poradnie:

- a) Neurologiczna dla Dorosłych z Pracowniami EEG i EMG,
- b) Chorób Mięśni
- c) Stwardnienia Rozsianego

11) Z Oddziałem Dziecięcym z Odc. Ped. 1 Dnia

Poradnie dla Dzieci:

- a) Neurologiczna z prac EEG,
- b) Diabetologiczna,
- c) Kardiologiczna,
- d) Nefrologiczna,
- e) Endokrynologiczna,
- f) Gastroenterologiczna,
- g) Konsultacyjna Szczepień z punktem Szczepień,
- h) Alergologiczna

12) Z Oddziałem Neonatologii:

Poradnia Patologii Noworodka,

13) Z Oddziałem Obserwacyjno – Zakaźnym z Odcinkiem 1 Dnia  
Leczenia Chorób Wątroby:

- a) Poradnia Hepatologiczna,
- b) Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dorosłych
- c) Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci

14) Z Oddziałem Rehabilitacji :

- a) Poradnia Rehabilitacji
- b) Zakład Rehabilitacji z :
  - Ośrodkiem Rehabilitacji Diennej,
  - Pracownią Fizjoterapii

15) Z Oddziałem Dermatologii z Odcinkiem Dermatologii 1 Dnia:

Poradnia Skórno-Wenerologiczna

16) Z Oddziałem Ortopedyczno-Urazowym:

Poradnia Ortopedyczna

## 2. Pozostałe Poradnie i Przychodnie Specjalistyczne:

- 1) Poradnia Otolaryngologiczna dla Dorosłych,
- 2) Poradnia Otolaryngologiczna dla Dzieci,
- 3) Przychodnia Gruźlicy , Chorób Płuc i Alergii Oddechowych z Poradniami: dla Dorosłych , dla Dzieci i Pracownią Badań Czynności Płuc,
- 4) Przychodnia Stomatologiczna z Poradniami: Stomatologii Zachowawczej, Stomatologii Dziecięcej, Ortodoncji, Protetyki Stomatologicznej,
- 5) Poradnia Onkologiczna,
- 6) Poradnia Leczenia Uzależnień.

## 3. Gabinet Lekarza Zakładowego.

4. Poradniami i Przychodniami kieruje zastępca Dyrektora R.Sz.S. ds.Lecznictwa.

Ordynatorzy Oddziałów sprawują nadzór merytoryczny nad Poradniami wymienionymi w rozdz. II ust. II p. I.

## III. Służby administracyjne, techniczne, gospodarcze i obsługi:

1. Dział Ekonomiczno-Finansowy
2. Dział Służb Pracowniczych
3. Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
4. Dział Administracyjno-Gospodarczy
5. Dział Techniczny
6. Dział Żywienia
7. Dział Informatyki
8. Sekcja Organizacji i Rozliczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia
9. Sekcja BHP
10. Sekcja Radców Prawnych
11. Ośrodek Kształcenia Lekarza Rodzinnego
12. Stanowiska pracy: ds. obronności, socjalnych dla pracowników, kontroli wewnętrznej ,zarządzania jakością
13. Sekretariat i Kancelaria
14. Ośrodek Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.

### **III.**

1. Jednolity tekst zarządzenia wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Miasta tj 23.02.2009r. z mocą obowiązującą od 23.02.2009r.
2. Szczegółowy zakres organizacji i działania poszczególnych placówek medycznych oraz innych komórek organizacyjnych R.Sz.S. określają ich regulaminy.

.....  
**Dyrektor R.Sz.S.**

